



Периодическое печатное издание
Официальный вестник
Цивильского района

Издается с 23 июля 2008 года

Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июля 2010 года № 359

г. Цивильск

Об утверждении примерной формы соглашения об оказании муниципальных услуг, предоставляемых автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики

В целях реализации Федерального закона «Об автономных учреждениях», в соответствии с постановлением главы администрации Цивильского района от 08.06.2010 г. №334 «О мерах по реализации Федерального закона от 03 ноября 2006 года №174 – ФЗ «Об автономных учреждениях» и повышения эффективности управления бюджетными средствами Цивильского района Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить примерную форму соглашения об оказании муниципальных услуг, предоставляемых автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики, согласно приложению к настоящему постановлению.

Глава администрации
Цивильского района

Ю. М. Николаев

Утверждена
Постановлением главы
администрации Цивильского района
от 01.07.2010 N 359

Примерная форма соглашения
об оказании муниципальных услуг, предоставляемых
автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики

г. Цивильск _____ 201__ г.

Администрация Цивильского района, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице главы _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать муниципальные услуги (далее - услуги) в соответствии с заданием на оказание услуг, а Заказчик обязуется оплатить стоимость оказанных услуг.

1.2. Услуги считаются оказанными после подписания акта о предоставлении услуг по настоящему Соглашению Заказчиком или его уполномоченным представителем.

II. Цена Соглашения и порядок расчетов

2.1. Услуги оплачиваются Заказчиком за счет средств, предусмотренных в бюджете Цивильского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

2.2. Цена настоящего Соглашения составляет _____.

2.3. Оплата по настоящему Соглашению производится в безналичной форме путем перечисления субсидии на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

1) аванс в размере _____ процентов от стоимости услуг, _____ тыс. рублей, должен быть перечислен до _____ 201__ г.;

2) окончательный расчет производится в течение _____ дней со дня подписания Сторонами акта о предоставлении услуг.

III. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать услуги в объеме и по качеству, согласованным Сторонами в задании на оказание услуг.

3.1.2. Оказать услуги в полном объеме в срок, указанный в задании на оказание услуг.

3.1.3. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, в том числе, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступления от условий Соглашения, ухудшившие качество оказанных услуг, в течение ___ дней.

3.1.4. Оказать услуги лично.

3.1.5. Представить Заказчику отчет об оказании услуг и иные документы _____ (указать документы), необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств, в течение ___ дней.

3.2. Заказчик обязан оплатить услуги по цене, установленной в пункте 2.2 настоящего Соглашения, в порядке, определенном пунктом 2.3 настоящего Соглашения.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Проверять процесс и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.3.2. Отказаться от исполнения Соглашения в случае не предоставления Исполнителем предусмотренных Соглашением услуг, несоответствия качества услуг действующим стандартам качества предоставления услуг.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения своих обязательств, предусмотренных Соглашением, Исполнитель:

4.1.1. Обеспечивает возврат денежных средств, переданных Заказчиком по условиям Соглашения;

4.1.2. Возмещает Заказчику причиненные в результате этого убытки;

4.1.3. Выплачивает неустойку в размере 0,01 процента от цены Соглашения.

4.2. В случае досрочного расторжения Соглашения Исполнитель обязан возвратить неиспользованную часть средств Заказчику в течение 10 рабочих дней.

V. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

5.2. При невозможности урегулировать спор по настоящему Соглашению путем переговоров одна из Сторон направляет другой Стороне претензию в срок _____.

5.3. Сторона, получившая претензию по настоящему Соглашению, обязана рассмотреть ее в течение ___ дней, направив другой Стороне ответ на претензию в течение ___ дней.

5.4. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, а также в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в арбитражном суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок изменения и расторжения Соглашения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.4. Сторона, решившая расторгнуть настоящее Соглашение, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение другой Стороне не позднее чем за ___ дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Соглашения.

VII. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение вступает в действие с _____ и действует до _____ 201__ года.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Заказчик:

Администрация Цивильского района

_____ (юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)

_____ (должность, подпись, Ф.И.О.)
М.П.

Исполнитель:

_____ (юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, ИНН)

_____ (должность, подпись, Ф.И.О.)
М.П.

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июля 2010 года № 360

г. Цивильск

О введении на территории Цивильского района режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»

В соответствии с информацией ГУ «Чувашский ЦГСМ» в июне отмечено опасное агрометеорологическое явление «суховей». В результате сильной воздушной и почвенной засухи на территории Цивильского района повреждены посевы сельскохозяйственных культур.

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и исхода из сложившейся обстановки:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 02 июля 2010 года до особого распоряжения ввести на территории Цивильского района режим функционирования «Чрезвычайная ситуация».

2. Создать оперативный штаб по определению размеров нанесения материального ущерба и принятия необходимых мер по смягчению последствий гибели посевов сельскохозяйственных культур (приложение 1).

3. Оперативному штабу разработать план мероприятий по оказанию помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от неблагоприятных метеорологических явлений.

4. Информировать население о введении режима «Чрезвычайная ситуация» через местные средства массовой информации.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Цивильского района

Ю.М. Николаев

Состав оперативного штаба
по определению размеров нанесения материального ущерба
и принятия необходимых мер по смягчению последствий гибели
посевов сельскохозяйственных культур

| | |
|---|-------------------------|
| Михайлова С.Л. – заместитель главы –начальник отдела сельского хозяйства администрации Цивильского района | председатель |
| Пискарев А.Н. – начальник отдела ГО и ЧС администрации Цивильского района | зам. председателя |
| Маргушов В.Н. – начальник ОВД по Цивильскому району | член оперативного штаба |
| Трофимов А.М. – лесничий Цивильского участкового лесничества ГУ «Опытное лесничество» | член оперативного штаба |
| Сергеев Э.Ю. – начальник ПЧ-40 ГУ «ОФПС-3 по Чувашской Республике» | член оперативного штаба |
| Леонтьев А.Г. – начальник ОГПН ГУ МЧС России по Чувашской республике в Цивильском районе | член оперативного штаба |
| Шоркин П.С. – начальник Цивильского межрайонного отдела филиала ФГУ «Россельхозцентр» по Чувашской Республике | член оперативного штаба |
| Кудряшова Т.И. – главный специалист-эксперт отдела сельского хозяйства администрации Цивильского района | член оперативного штаба |
| Семенова Т. Н. – начальник государственной страховой компании «Поддержка» | член оперативного штаба |

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июля 2010 года № 364

г. Цивильск

Об утверждении нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики и нормативов финансовых затрат на содержание имущества, закрепленного за автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики

В целях финансового обеспечения выполнения автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики задания учредителя автономного учреждения Цивильского района Чувашской Республики по оказанию муниципальных услуг администрация Цивильского района Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить:
норматив финансовых затрат на оказание муниципальных услуг автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики (**приложение N 1**);
норматив финансовых затрат на содержание имущества, закрепленного за автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики (**приложение N 2**).

Глава администрации
Цивильского района

Ю.М. Николаев

**Утверждены
постановлением главы администрации
Цивильского района Чувашской Республики
от 05 июля 2010 г. N 364
(приложение N 1)**

Нормативы
финансовых затрат на оказание муниципальных услуг автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики

| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | 2010 год |
|-------|---|-------------------|----------|
| 1 | Услуга по обеспечению развития на территории района физической культуры и массового спорта, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий: | | |
| | Оказание услуг населению по организации и проведение спортивно-оздоровительных занятий, культурно-зрелищных мероприятий | рублей/чел. | 36,84 |

Утверждены
постановлением главы администрации
Цивильского района Чувашской Республики
от 05 июля 2010 г. N 364
(приложение N 2)

Нормативы
финансовых затрат на содержание имущества, закрепленного за автономным учреждением Цивильского района Чувашской Республики

(тыс. рублей)

| № п/п | Наименование учреждения | 2010 год |
|-------|--|----------|
| 1 | Автономное учреждение Цивильского района Чувашской Республики «Физкультурно-спортивный комплекс «Асамат» | 162,1 |

Учредитель: Администрация Цивильского района Чувашской Республики

Учрежден решением Собрании депутатов Цивильского района от 23 июля 2008 года

Периодическое печатное издание
«Официальный вестник
Цивильского района»

Периодичность выхода по мере
необходимости.

Председатель редакционного совета
В.Ю. Васильев.

Тираж 50 экз.

Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78

Выпуск от 09.07.2010 г.

Объем 1 п.л. формат А-3

Распространяется бесплатно