



Периодическое печатное издание

Официальный вестник Цивильского района

Издается с 23 июля 2008 года

Распространяется бесплатно

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

«23 » сентября 2009 года

г. Цивильск

О районной целевой программе Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Цивильском районе на 2010–2020 годы»

В целях организации системы противодействия незаконной реализации и употреблению наркотических веществ на территории Цивильского района, а также улучшения условий лечения, реабилитации и социальной адаптации лиц, попавших в наркотическую зависимость, во исполнение Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.03.2009 г. №100 «О республиканской целевой программе «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике на 2010 – 2020 годы» Собрание депутатов Цивильского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемую районную целевую программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Цивильском районе на 2010–2020 годы» (далее - Программа).
2. Установить, что объемы финансирования мероприятий Программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей муниципального бюджета Цивильского района.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Цивильского района и организациям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности Цивильского района принять участие в реализации и финансировании программных мероприятий.
4. Контроль за выполнением Программы возложить на Антинаркотическую комиссию при администрации Цивильского района.
5. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

Глава Цивильского района

Г.Г. Фадеева

I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

В Цивильском районе проводится целенаправленная работа по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту. Сформирована Антинаркотическая комиссия. Налажена работа межведомственного взаимодействия в сфере борьбы с распространением наркотических средств, направленная на формирование негативного отношения к употреблению наркотиков, пропаганду здорового образа жизни.

В антинаркотическую работу активно включаются школьники, молодежь, добровольные команды здоровья района. Ежегодно проводится акция «Молодежь за ЗОЖ», проходят спортивные мероприятия под девизом «Спорт против наркотиков», в Международный день борьбы с наркотиками в районе проходят мероприятия по профилактике наркомании.

Для внедрения технологий эффективной профилактики наркомании осуществляются обучение и повышение квалификации специалиста-нарколога, обеспечение населения информационной поддержкой через оформление подписки периодических антинаркотических печатных изданий в межпоселенческой центральной библиотеке.

В рамках настоящей Программы планируется продолжить наращивание усилий по реализации адекватных и эффективных мер противодействия распространению наркомании в районе. Для решения проблемы предлагается применить программно-целевой подход, который позволяет мобилизовать ресурсные возможности, сконцентрировать усилия администрации, учреждений и общественных организаций района.

МУЗ «Цивильская ЦРБ» обеспечена тест-системами экспресс-диагностики для медицинского освидетельствования состояний наркотического опьянения. В целях улучшения оказания специализированной помощи в районе организована работа наркологического кабинета при центральной районной больнице.

В результате предпринятых мер в течение последних двух лет не зарегистрировано новых случаев заболеваемости наркоманией среди несовершеннолетних.

Совершенствование методов первичной профилактики, особенно среди групп повышенного риска (детей и подростков), проведение постоянного мониторинга, внедрение современных технологий, проведение информационно-консультативных бесед, тренингов, лекций, внедрение анонимных методов обследования и лечения способствовали стабилизации эпидемиологической ситуации в группе злоупотребляющих наркотическими веществами.

Вместе с тем эпидемиологическая ситуация, связанная с потреблением наркотиков, продолжает оставаться напряженной. Несмотря на стабилизацию показателей заболеваемости, отмечаются неблагоприятные тенденции распространения наркотиков среди населения.

В районе определены приоритетные направления и осуществляются меры по профилактике злоупотребления наркотическими средствами и подрыву экономических основ наркопреступности. Деятельность правоохранительных органов в настоящее время переориентирована на преимущественное выявление и привлечение к уголовной ответственности производителей, перевозчиков и сбытчиков наркотиков.

Программа разработана в связи с необходимостью принятия дополнительных мер по дальнейшему усилению противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, улучшения показателей здоровья жителей Цивильского района.

II. Основная цель и задачи Программы. Целевые индикаторы и показатели Программы

Основной целью Программы является снижение уровня заболеваемости населения синдромом зависимости от наркотических средств.

Программа предполагает решение следующих задач:
проведение профилактических мероприятий по сокращению и предотвращению незаконного потребления наркотических средств;

ограничение, исключение доступности наркотических средств, находящихся в незаконном обороте;
совершенствование технологий, способствующих противодействию незаконному обороту наркотических средств;
совершенствование системы лечения и реабилитации лиц, больных наркоманией.

Реализация Программы будет осуществляться в 2010–2020 годах.

В соответствии с поставленными задачами предполагается достижение целевых индикаторов и показателей реализации Программы согласно приложению № 1.

III. Перечень программных мероприятий

Программа включает следующие мероприятия по приоритетным направлениям в сфере профилактики наркомании и борьбы с незаконным оборотом наркотических средств:

проведение профилактических мероприятий по сокращению и предотвращению незаконного потребления наркотических средств;

лечение и реабилитация лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств;
совместные мероприятия по пресечению незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Мероприятия, предлагаемые к реализации и направленные на решение задач Программы, с указанием финансовых ресурсов и сроков, необходимых для их реализации, приведены в приложении № 2.

IV. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местно бюджета, внебюджетных источников. Общий объем финансирования Программы составляет 176,5 тыс. рублей (в ценах 2009 года), в том числе:

в 2010 году – 15,0 тыс. рублей;
в 2011 году – 15,0 тыс. рублей;
в 2012 году – 15,0 тыс. рублей;
в 2013 году – 15,0 тыс. рублей;
в 2014 году – 15,0 тыс. рублей;
в 2015 году – 15,0 тыс. рублей;
в 2016 году – 17,1 тыс. рублей;
в 2017 году – 17,2 тыс. рублей;
в 2018 году – 17,3 тыс. рублей;
в 2019 году – 17,4 тыс. рублей;
в 2020 году – 17,5 тыс. рублей;

из них средства:

из районного бюджета - 165,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2010 году – 14,0 тыс. рублей;
в 2011 году – 14,0 тыс. рублей;
в 2012 году – 14,0 тыс. рублей;
в 2013 году – 14,0 тыс. рублей;
в 2014 году – 14,0 тыс. рублей;
в 2015 году – 14,0 тыс. рублей;
в 2016 году – 16,1 тыс. рублей;
в 2017 году – 16,2 тыс. рублей;
в 2018 году – 16,3 тыс. рублей;
в 2019 году – 16,4 тыс. рублей;
в 2020 году – 16,5 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 11,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2010 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2011 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2012 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2013 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2014 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2015 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2016 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2017 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2018 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2019 году – 1,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 1,0 тыс. рублей.

Исходя из возможностей местного бюджета Цивильского района объемы средств, направляемых на реализацию Программы, могут уточняться.

V. Механизм реализации Программы

Муниципальным заказчиком Программы является Администрация Цивильского района.

Координатором Программы является Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Чувашской Республике (по согласованию).

Антинаркотическая комиссия Цивильского района совместно с Управлением Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Чувашской Республике обеспечивает координацию деятельности исполнителей, осуществляющих меры по выполнению мероприятий Программы, согласованность действий по ее реализации, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, осуществляет взаимодействие с исполнителями Программы, а также общий контроль за реализацией Программы.

Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 1 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы в Антинаркотическую комиссию Цивильского района.

Антинаркотическая комиссия Цивильского района ежегодно в 1 квартале до 2021 года представляет Собранию депутатов Цивильского района доклады о ходе работ по Программе и эффективности использования финансовых средств.

По окончании срока реализации Программы Председатель комиссии до 1 марта 2021 г. представляет Собранию депутатов Цивильского района доклад об итогах выполнения Программы и эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации.

VI.

Ожидаемые результаты реализации Программы. Оценка социальной и экономической эффективности Программы

Оценка эффективности реализации Программы проводится с учетом следующих показателей:

снижение заболеваемости синдромом зависимости от наркотических веществ (число больных впервые в жизни с установленным диагнозом) до 2,6 на 100 тыс. населения;

стабилизация числа лиц, больных наркоманией, на уровне 5,4 человека на 100 тыс. населения;

рост доли выявленных тяжких и особо тяжких преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, до 20,4 процента.

УТВЕРЖДЕНА
Собранием депутатов
Цивильского района
от _____ № _____

РАЙОННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Комплексные меры противодействия злоупотреблению
наркотическими средствами и их незаконному обороту
в Цивильском районе на 2010–2020 годы»
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	– Районная целевая программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Цивильском районе на 2010–2020 годы»
Основание для разработки Программы	– Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»; Указ Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров»; Закон Чувашской Республики от 7 октября 2008 г. № 53 «О профилактике наркомании и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ» Постановление кабинета министров Чувашской Республики от 31.03.09 №100 о Республиканской целевой программе «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике на 2010–2020 годы»
Муниципальный заказчик Программы	– Администрация Цивильского района
Основные разработки Программы	– Отдел социального развития, молодежной политики и спорта, отдел образования, отдел соцзащиты населения в Цивильском районе Минздрава ЧР (отдел соцзащиты – по согласованию), Центр занятости населения, ОВД по Цивильскому району, МУЗ «Цивильская ЦРБ»
Цель Программы	– снижение уровня заболеваемости населения синдромом зависимости от наркотических средств
Задачи Программы	– проведение профилактических мероприятий по сокращению незаконного потребления наркотических средств; ограничение доступности наркотических средств, находящихся в незаконном обороте; совершенствование технологий, способствующих противодействию незаконному обороту наркотических средств дальнейшее оснащение лечебно-профилактических учреждений республики необходимым лабораторно-диагностическим оборудованием с целью совершенствования системы лечения и реабилитации лиц, больных наркоманией
Сроки реализации Программы	– 2010–2020 годы
Индикаторы оценки эффективности Программы	– заболеваемость синдромом зависимости от наркотических веществ (число больных впервые в жизни с установленным диагнозом на 1 тыс. населения); число лиц, больных наркоманией (на 1 тыс. населения); рост доли выявленных тяжких и особо тяжких преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств
Объемы и источники финансирования Программы	– финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств районного бюджета, внебюджетных источников общий объем финансирования Программы составляет 176,5 тыс. рублей (в ценах 2009 года), в том числе: в 2010 году – 15,0 тыс. рублей; в 2011 году – 15,0 тыс. рублей; в 2012 году – 15,0 тыс. рублей; в 2013 году – 15,0 тыс. рублей; в 2014 году – 15,0 тыс. рублей; в 2015 году – 15,0 тыс. рублей; в 2016 году – 17,1 тыс. рублей; в 2017 году – 17,2 тыс. рублей; в 2018 году – 17,3 тыс. рублей; в 2019 году – 17,4 тыс. рублей; в 2020 году – 17,5 тыс. рублей; из них средства: из районного бюджета – 165,5 тыс. рублей, в том числе: в 2010 году – 14,0 тыс. рублей; в 2011 году – 14,0 тыс. рублей; в 2012 году – 14,0 тыс. рублей; в 2013 году – 14,0 тыс. рублей; в 2014 году – 14,0 тыс. рублей; в 2015 году – 14,0 тыс. рублей; в 2016 году – 16,1 тыс. рублей; в 2017 году – 16,2 тыс. рублей; в 2018 году – 16,3 тыс. рублей; в 2019 году – 16,4 тыс. рублей; в 2020 году – 16,5 тыс. рублей; внебюджетных источников – 11,0 тыс. рублей, в том числе: в 2010 году – 1,0 тыс. рублей; в 2011 году – 1,0 тыс. рублей; в 2012 году – 1,0 тыс. рублей; в 2013 году – 1,0 тыс. рублей; в 2014 году – 1,0 тыс. рублей; в 2015 году – 1,0 тыс. рублей; в 2016 году – 1,0 тыс. рублей; в 2017 году – 1,0 тыс. рублей; в 2018 году – 1,0 тыс. рублей; в 2019 году – 1,0 тыс. рублей; в 2020 году – 1,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности	– снижение заболеваемости синдромом зависимости от наркотических веществ (число больных впервые в жизни с установленным диагнозом) до 2,6 на 100 тыс. населения; стабилизация числа лиц, больных наркоманией, на уровне 5,4 человека на 100 тыс. населения; рост доли выявленных тяжких и особо тяжких преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств до 20,4 процента
Система организации контроля за выполнением Программы	– контроль за ходом выполнения Программы осуществляет Антинаркотическая комиссия Цивильского района. Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 1 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации и мероприятий Программы в Антинаркотическую комиссию. Председатель комиссии ежегодно в 1 квартале до 2021 года представляет Собранию депутатов Цивильского района доклад о ходе работ по Программе и эффективности использования финансовых средств. По окончании срока реализации Программы председатель комиссии до 1 марта 2021 г. представляет Собранию депутатов в Цивильского района доклад об итогах выполнения Программы и эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации.

Приложение №1
крайней целевой программе «Комплексные меры
противодействия злоупотреблению наркотическими
средствами и их незаконному обороту в Цивильском
районе на 2010-2020 годы»

ИНДИКАТОРЫ
оценки эффективности реализации районной целевой программы
«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту
в Цивильском районе на 2010-2020 годы»

№ п/п	Индикаторы	Единица измерения	До реализации Программы (2008год)	Годы										
				2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Заболеваемость синдромом зависимости от наркотических средств (число больных с впервые в жизни установленным диагнозом)	человек на 100 тыс. населения	0	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6
2.	Число лиц больных наркоманией	человек на 100 тыс. населения	2,6	2,6	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4
3.	Доля выявленных тяжких и особо тяжких преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств	процентов	19,3	19,4	19,5	19,6	19,7	19,8	19,9	20,0	20,1	20,2	20,3	20,4

II. Лечение и реабилитация лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств

2.1.	Обеспечение наркологического кабинета, врачей скорой медицинской помощи района тест-системами для проведения скрининг-методов лабораторной диагностики наличия наркотических, психотропных средств и одурманивающих веществ в организме человека	МУЗ ЦРБ»	«Цивильская	2010–2020	Местный бюджет	Текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Внедрение в практику современной концепции и организационно-методических моделей лечения, реабилитации и ресоциализации больных наркоманией с применением средств патогенетической терапии	МУЗ ЦРБ»	«Цивильская	2010–2020	Местный бюджет	Текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Проведение дифференцированной медицинской профилактики злоупотребления наркотиками среди несовершеннолетних на основе взаимодействия со специалистами первичного звена здравоохранения	МУЗ ЦРБ»	«Цивильская	2010–2020	Местный бюджет	Текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

III. Совместные мероприятия по пресечению незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ

3.1.	Обеспечение и исполнения на территории района правил, регламентирующих хранение, транспортировку, законное использование, списание, ввоз и вывоз оборудования, химических веществ и препаратов, с помощью которых возможно изготовление наркотических средств	ОВД по Цивильскому району*		2010–2020	местный бюджет	текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.	Разработка и реализация мер по эффективному использованию и пополнению межведомственной автоматизированной системы сбора, анализа и обобщения информации о лицах, причастных к незаконному обороту наркотических средств, предупреждению, выявлению и раскрытию наркопреступлений	ОВД по Цивильскому Району*	по	2010–2020	Местный бюджет	текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.	Проведение оперативно-профилактических мероприятий, направленных на обнаружение, выявление и ликвидацию каналов незаконного поступления наркотиков в район, фактов хищения наркотических средств из медицинских учреждений	ОВД по Цивильскому району*		2010–2020	Местный бюджет	текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.	Проведение совместных межведомственных мероприятий в отношении юридических и физических лиц, причастных к финансированию преступных групп, занимающихся закупкой и реализацией наркотических средств и психотропных веществ	ОВД по Цивильскому району*		2010–2020	Местный бюджет	текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.5.	Проведение мероприятий по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в кафе, ресторанах и иных местах проведения массового досуга населения	ОВД по Цивильскому району*	по	2010–2020	Местный бюджет	Текущее финансирование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:								14,0	14,0	14,0	14,0	14,0	14,0	16,1	16,2	16,3	16,4	16,5	
								1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

мероприятия, предусмотренные подпрограммой, реализуются по согласованию с исполнителем.

Собрание депутатов

Цивильского района Чувашской Республики

от 23 сентября 2009 г.

“Об утверждении Правил установки и эксплуатации средств наружной рекламы на территории Цивильского района”

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ “О рекламе”, руководствуясь Уставом Цивильского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Цивильского района решило:

1. Утвердить прилагаемые Правила установки и эксплуатации средств наружной рекламы на территории Цивильского района.
2. Признать утратившим силу решение Цивильского районного Собрания депутатов от 21 июня 2006 года “О порядке размещения средств наружной рекламы на территории Цивильского района».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на отдел строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Цивильского района.

Глава Цивильского района

Г.Г. Фадеева

Правила

установки и эксплуатации средств наружной рекламы

на территории Цивильского района

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» и устанавливают порядок установки и эксплуатации средств наружной рекламы на территории Цивильского района Чувашской Республики.

1.2. Соблюдение настоящих Правил обязательно для всех юридических лиц, независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности, а также для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) при установке и эксплуатации ими средств наружной рекламы.

2. Основные понятия

В настоящих Правилах применяются следующие термины и понятия:

2.1. **Рекламные конструкции** - щитовые конструкции, стенды, строительные сетки, перетяжки, электронные табло, воздушные шары, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений и сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта, функционально предназначенные для распространения рекламы или социальной рекламы.

2.2. **Средства наружной рекламы** – обобщенное понятие различных типов рекламных конструкций.

2.3. **Владелец рекламной конструкции** (физическое или юридическое лицо) – собственник рекламной конструкции либо иное лицо, обладающее вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником.

2.4. **Рекламное место** – специально отведенная (обозначенная) территория, пространство, внешняя поверхность здания, сооружения и иного объекта, используемые для размещения на них средств наружной рекламы.

2.5. **Паспорт рекламного места** - документ, удостоверяющий прохождение согласования с соответствующими органами по размещению средств наружной рекламы в установленном месте.

2.6. **Разрешение на установку рекламной конструкции** – решение о праве на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Цивильского района, принимаемое постановлением главы администрации Цивильского района Чувашской Республики.

2.7. **Самовольная установка**– установка рекламной конструкции без разрешения на установку рекламной конструкции.

2.8. **Эскиз рекламной конструкции** – фото предполагаемого рекламного места, с смонтированным изображением рекламного средства (не менее 2-х фото, с противоположных точек съемки).

2.9. **Проектная документация** - графические и текстовые документы, которые в отдельности или в совокупности определяют состав и устройство рекламной конструкции и содержат необходимые данные для ее разработки или изготовления, контроля, приемки, эксплуатации и ремонта, включая необходимые чертежи и расчеты, позволяющие обеспечить безопасность рекламной конструкции на протяжении ее жизненного цикла.

2.10. **Эксплуатация** - стадия жизненного цикла рекламной конструкции, на которой осуществляется использование рекламной конструкции по назначению, ее техническое обслуживание, наладка, модернизация и ремонт.

2.11. **Жизненный цикл рекламной конструкции** - промежуток времени от изготовления рекламной конструкции до завершения ее утилизации и включающий в себя взаимосвязанные стадии: изготовление, хранение, перевозку, монтаж, эксплуатацию, демонтаж и утилизацию.

2.12. **Уполномоченные органы** - органы местного самоуправления, организации, предприятия и учреждения, осуществляющие согласование в области установки и эксплуатации средств наружной рекламы на территории Цивильского района Чувашской Республики.

**3. Органы управления и контроля, уполномоченные органы
по согласованию и размещению средств
наружной рекламы**

3.1. Собрание депутатов Цивильского района Чувашской Республики утверждает Правила установки и эксплуатации средств наружной рекламы на территории Цивильского района Чувашской Республики, вносит в него соответствующие дополнения и изменения.

3.2. Координацию работ по размещению и контролю за размещением средств наружной рекламы на территории Цивильского района осуществляет отдел строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Цивильского района Чувашской Республики.

3.3. Уполномоченные органы определяют возможность размещения средства наружной рекламы на рекламном месте в соответствии с требованиями, относящимися к компетенции этих организаций.

4. Средства наружной рекламы

4.1. Средства наружной рекламы подразделяются на следующие виды:

а) стационарные средства наружной рекламы, характеризующиеся неизменным местом размещения на срок не более пяти лет в соответствии с заключенным договором на установку рекламной конструкции и выданным разрешением, а также конструкцией в типовом или нестандартном исполнении;

б) временные средства наружной рекламы, срок размещения которых обусловлен их функциональным назначением, местом установки и составляет не более чем двенадцать месяцев.

4.2. Стационарные средства наружной рекламы подразделяются на следующие виды:

а) отдельно стоящие;

б) размещаемые на зданиях, сооружениях, строениях и элементах благоустройства района

4.3. К стационарным средствам наружной рекламы предъявляются следующие общие требования:

а) отдельно стоящие стационарные средства наружной рекламы должны иметь маркировку с указанием номера средства наружной рекламы, наименование распространителя наружной рекламы и номера его телефона. Маркировка должна размещаться под информационным полем. Размер текста должен позволять его прочтение с ближайшей полосы движения транспортных средств.

4.4. К размещению стационарных средств наружной рекламы предъявляются следующие общие требования:

а) средства наружной рекламы не должны создавать помех для прохода пешеходов и механизированной уборки улиц и тротуаров;

б) не допускается размещение стационарных средств наружной рекламы и информации, являющихся источниками вибрации, мощных световых, электромагнитных и иных излучений и полей, вблизи жилых помещений с нарушением установленных санитарных норм.

в) средства наружной рекламы не должны размещаться в местах, где их установка и эксплуатация может наносить ущерб экологии района.

4.5. Отдельно стоящие стационарные средства наружной рекламы могут быть в виде:

а) щитовых установок;

б) объемно-пространственных конструкций;

в) наземных панно, размещаемых на поверхности земли.

4.5.1. Щитовые установки представляют собой отдельно стоящие конструкции, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля.

Типовые щитовые установки подразделяются по размерам информационного поля одной стороны на следующие виды:

а) малого или городского формата (до 4,5 квадратных метров);

б) среднего формата (от 4,5 до 10 квадратных метров);

г) большого формата (от 10 до 18 квадратных метров);

К щитовым установкам предъявляются следующие требования:

а) размещение возможно на высоте не менее 4,5 метров над уровнем земли;

б) в случае, если рекламная установка имеет одну рекламную сторону - обратная сторона должна быть декоративно оформлена;

в) фундаменты отдельно стоящих установок не должны выступать над уровнем земли, в исключительных случаях, когда заглубление фундамента невозможно, фундаменты должны быть декоративно оформлены.

г) по окончании монтажа щитовой установки должны проводиться работы по восстановлению зеленого покрова; допускается решение фундамента в виде цветника или скамеек;

д) конструктивные элементы фундамента должны быть закрыты декоративными элементами.

Расстояние между щитовыми конструкциями определяется конкретной градостроительной ситуацией, но должно быть не менее 50 м, а для конструкций малого или городского формата - не менее 15 м.

Площадь информационного поля щитовой установки определяется площадью всех ее сторон.

4.5.2. Объемно-пространственные конструкции представляют собой средства наружной рекламы, в которых для размещения информации используется как объем конструкции, так и ее поверхность. Данные конструкции выполняются по индивидуальным проектам.

Площадь информационного поля объемно-пространственных конструкций определяется габаритами нанесенного изображения.

4.5.3. Наземные панно, размещаемые на поверхности земли, состоят из нанесенных либо встроенных в дорожное или земляное покрытие строительных материалов и подразделяются на следующие виды:

а) каркасные панно на склонах (откосах) трасс и дорог;

б) покрытия тротуаров улиц различными красящими веществами или пленочными материалами;

в) панно на тротуарах улиц, изготавливаемые из дорожно-строительных материалов.

Применяемые материалы не должны ухудшать покрытие тротуаров или иных мест размещения панно.

Площадь информационного поля наземных панно определяется его габаритами.

4.6. На зданиях, сооружениях, строениях и элементах благоустройства размещаются следующие типы стационарных средств наружной рекламы:

а) крышные установки;

б) настенные, брендмауэрные панно;

в) кронштейны;

г) средства наружной рекламы, устанавливаемые на остановочных павильонах общественного транспорта;

д) транспаранты-перетяжки;

4.6.1. Настенные, брендмауэрные панно представляют собой средства наружной рекламы и информации, размещаемые на плоскости стен зданий и сооружений в виде:

а) изображения (информационного поля), непосредственно нанесенного на стену;

б) конструкции, состоящей из каркаса и информационного поля.

Настенные панно выполняются по типовым или индивидуальным проектам.

Для настенных, брендмауэрных панно, имеющих элементы крепления, в обязательном порядке разрабатывается проект крепления конструкции с целью обеспечения безопасности при эксплуатации.

Площадь информационного поля настенного, брендмауэрного панно определяется габаритами информационного поля.

4.6.2. Кронштейны представляют собой двухсторонние плоскостные конструкции, устанавливаемые на собственных опорах, опорах уличного освещения, опорах контактной сети или на зданиях.

Кронштейны должны выполняться в двухстороннем варианте.

Типовые размеры кронштейнов, размещаемых на опорах в вертикальном исполнении:

а) 1,8 x 1,2 метров; 1,5 x 1,0 метров для магистралей, проспектов и площадей;

б) 1,0 x 0,7 метров для улиц и переулков;

в) 1,0 x 1,0 метров; 0,5 x 1,0 метров - в иных случаях.

4.6.3. Размеры кронштейнов, размещаемых на фасадах зданий, определяются архитектурными особенностями здания и не должны превышать 1,8 x 1,2 метров. Возможность размещения кронштейнов больших размеров определяется на основании индивидуальных проектов.

В целях безопасности в эксплуатации кронштейны должны быть установлены на высоте не менее 4,5 метров от уровня земли. На зданиях кронштейны размещаются, как правило, на уровне между первым и вторым этажами.

При размещении на опоре кронштейны должны быть ориентированы в сторону, противоположную проезжей части. Размещение на опоре более одного кронштейна не допускается.

Площадь информационного поля кронштейна определяется общей площадью двух сторон.

4.6.4. Средства наружной рекламы, устанавливаемые на остановочных павильонах общественного транспорта, должны размещаться в плоскости, подлежащей остеклению, или на крышах павильонов и киосков. На конструкции данного типа и правила их размещения распространяются требования, предъявляемые к отдельно стоящим щитовым конструкциям (см. п. 4.5.1) в части, их касающейся.

4.6.5. Транспаранты-перетяжки состоят из собственных опор, устройства крепления к собственным опорам или фасадам зданий, устройства натяжения и информационного поля.

Транспаранты-перетяжки подразделяются на:

а) световые (в том числе гирлянды);

б) изготовленные из жестких материалов и из материалов на мягкой основе.

Конструкция световых транспарантов-перетяжек должна иметь устройство аварийного отключения от сетей электропитания.

Расстояние между соседними транспарантами-перетяжками не может быть менее 75 метров.

Площадь информационного поля перетяжки определяется площадью двух ее сторон.

5. Порядок получения разрешений на установку и эксплуатацию средств наружной рекламы

5.1. Установка и эксплуатация средств наружной рекламы осуществляется владельцем рекламной конструкции по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором.

5.2. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на срок пять лет, за исключением договора на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции, который может быть заключен на срок не более чем двенадцать месяцев. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по договору прекращаются.

5.3. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» и гражданского законодательства.

5.4. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, осуществляется на основе торгов (в форме открытого конкурса), проводимых конкурсной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Установка рекламной конструкции на территории Цивильского района Чувашской Республики допускается при наличии разрешения на установку рекламной конструкции, выдаваемого на основании заявления собственника или иного законного владельца рекламной конструкции.

5.6. Разрешение на установку рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе независимо от формы собственности недвижимого имущества выдается лицу, не занимающему преимущественного положения в сфере распространения наружной рекламы.

5.7. Лицо, которому выдано разрешение на установку рекламной конструкции, обязано уведомлять администрацию Цивильского района Чувашской Республики обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты).

5.8. Для получения разрешения на установку рекламной конструкции собственник или иной законный владелец рекламной конструкции обращается в администрацию Цивильского района Чувашской Республики с заявлением, к которому необходимо приложить следующие документы:

1) данные о заявителе – физическом лице либо данные о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества;

3) предложение о рекламном месте, эскиз и проектную документацию рекламной конструкции.

5.9. Подготовку и выдачу заявителям разрешений на установку рекламной конструкции, решений об отказе в выдаче разрешений осуществляет отдел строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Цивильского района в течение двух месяцев со дня приема от заявителей необходимых документов.

Заявитель, не получивший в указанный срок решения администрации Цивильского района Чувашской Республики о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче, вправе обратиться в суд или арбитражный суд с заявлением о признании бездействия администрации Цивильского района Чувашской Республики.

5.10. Отдел строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Цивильского района оформляет паспорт рекламного места и самостоятельно осуществляет согласование с уполномоченными органами, необходимое для принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче. При этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в отдел строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Цивильского района.

При размещении рекламной конструкции на здании или ином недвижимом имуществе паспорт рекламной конструкции необходимо согласовать со следующими организациями:

- администрация района,
- собственник или балансодержатель здания или иного недвижимого имущества,
- ТО ТУ Роспотребнадзора по ЧР в Цивильском районе,
- Госпотнадзор по ЧР в Цивильском районе,
- филиал «Цивильскмежрайгаз»,
- администрация поселения.

При размещении рекламной конструкции на земельном участке паспорт рекламной конструкции необходимо согласовать со следующими организациями:

- отдел строительства и развития общественной организации администрации района,
- отдел имущественных отношений администрации района,

- организации, имеющие свои подземные коммуникации в радиусе 7 метров от запрашиваемого участка
- ТО ТУ Роспотребнадзора по ЧР в Цивильском районе,
- Госпожнадзор по ЧР в Цивильском районе,
- ОГИБДД по Цивильскому району
- администрация поселения.

5.11. Уполномоченные органы выполняют работы по определению возможности размещения средства наружной рекламы на рекламном месте в соответствии с требованиями, относящимися к компетенции этих организаций, и вносят записи о согласовании в паспорт рекламного места. В случае невозможности такого размещения в заключении указываются причины в соответствии с нормативными правовыми актами или техническими нормами.

5.12. Решение об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции принимается администрацией Цивильского района Чувашской Республики исключительно по следующим основаниям:

- 1) несоответствие проектной документации рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
- 2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме территориального планирования или генеральному плану;
- 3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
- 4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки.
- 5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;
- 6) нарушение требований, установленных частями 5.1 - 5.7 и 9.1 статьи 19 Федерального закона № 38-ФЗ «О рекламе».

5.13. В случае отказа администрации Цивильского района Чувашской Республики в выдаче разрешения заявитель в течение трех месяцев со дня получения решения об отказе в выдаче разрешения вправе обратиться в суд или арбитражный суд с заявлением о признании такого решения незаконным.

5.14. Разрешение на установку рекламной конструкции выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. В разрешении указываются владелец рекламной конструкции, собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, тип рекламной конструкции, площадь ее информационного поля, место установки рекламной конструкции, срок действия разрешения, орган, выдавший разрешение, номер и дата его выдачи, иные сведения.

5.15. Администрацией Цивильского района Чувашской Республики решение об аннулировании разрешения принимается:

- 1) в течение месяца со дня направления ему владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;
- 2) в течение месяца с момента направления ему собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;
- 3) в случае, если в течение года со дня выдачи разрешения рекламная конструкция не установлена;
- 4) в случае, если рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы, социальной рекламы;
- 5) в случае, если разрешение выдано лицу, заключившему договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с нарушением требований, установленных частями 5.1 - 5.7 статьи 19 Федерального закона № 38-ФЗ «О рекламе», либо открытого конкурса признаны недействительными в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) в случае нарушения требований, установленных частями 9.1 и 9.3 статьи 19 Федерального закона № 38-ФЗ «О рекламе».

5.16. Решение об аннулировании разрешения может быть обжаловано в суд или арбитражный суд в течение трех месяцев со дня его получения.

5.17. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке по иску администрации Цивильского района Чувашской Республики.

- 1) несоответствия установки рекламной конструкции в данном месте схеме территориального планирования или генеральному плану;
- 2) нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения

5.18. Требования настоящих Правил в части получения разрешений не распространяются на витрины, киоски, лотки, передвижные пункты торговли, уличные зонтики.

6. Общие требования к проектированию, монтажу и эксплуатации средств наружной рекламы

6.1. Рекламная конструкция и ее территориальное размещение должны соответствовать требованиям технического регламента.

6.2. Проектная документация должна быть выполнена в установленном законом порядке, в соответствии с действующими требованиями технических регламентов по безопасности рекламных конструкций.

6.3. При проектировании рекламных конструкций должны быть учтены все факторы, влияющие на прочностные и другие характеристики разрабатываемого изделия. Должны быть приняты меры, обеспечивающие безопасность процессов изготовления, транспортировки, монтажа, эксплуатации и утилизации проектируемого изделия. Проектирование должно предусматривать предупредительные меры для компенсации возможного отрицательного влияния рекламной конструкции на окружающую среду (экологическое, пожарное и прочее).

6.4. При проектировании, изготовлении, монтаже и эксплуатации светотехнического оборудования рекламной конструкции должны выполняться требования к светотехническим и электрическим характеристикам оборудования.

6.5. Средства наружной рекламы, оформленные как "подсвеченные" или "световые", должны иметь исправную подсветку, которая должна функционировать, в соответствии с режимом освещения.

6.6. Владелец рекламной конструкции обязан обеспечить хранение и своевременное внесение изменений в проектную документацию, связанных с возможными доработками, на всем протяжении ее жизненного цикла.

6.7. Монтаж рекламной конструкции должен быть произведен в соответствии с требованиями проектной и технологической документации. Все отступления от проектной документации должны быть оформлены соответствующими актами (протоколами отступления, замены) и согласованы с проектной организацией - разработчиком чертежей.

6.8. Устройство фундаментов рекламных конструкций и проведение других земляных работ при установке рекламной конструкции проводятся на основании ордера для производства земляных работ на установку рекламной конструкции, выдаваемого администрациями поселений Цивильского района Чувашской Республики в срок 10 (десять) календарных дней после согласования данного ордера в установленном порядке владельцем рекламной конструкции.

6.9. При монтаже и наладке рекламных конструкций должно быть обеспечено выполнение всех требований к данным процессам, изложенным в проектной документации, предприняты меры по обеспечению безопасного проведения всех видов работ.

6.10. Монтаж средств наружной рекламы на жилых домах производится в присутствии представителей собственников помещений жилого дома (управляющей организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива, в зависимости от способа управления многоквартирным домом).

6.11. При монтаже и эксплуатации средств наружной рекламы на магистралях и улицах населенных пунктов должны соблюдаться требования безопасности дорожного движения.

6.12. После окончания монтажа владелец рекламной конструкции обязан уведомить администрацию Цивильского района Чувашской Республики об установке рекламной конструкции. В течении двух рабочих дней после уведомления приемочная комиссия с выездом на место принимает решение о соответствии установки объекта паспорту рекламного места, требованиям проектной документации и выдает владельцу рекламной конструкции акт ввода в эксплуатацию рекламной конструкции.

6.13. Владелец рекламной конструкции обязан за свой счет восстановить благоустройство территории и объекта размещения после установки (демонтажа) рекламной конструкции в течение 2 (двух) календарных дней.

6.14. Владелец рекламной конструкции обязан содержать рекламную конструкцию в надлежащем состоянии без ухудшения внешнего вида на протяжении всего периода эксплуатации, а также в установленном порядке обеспечивать уборку прилегающей территории за свой счет и своими силами или заключить договор об уборке с соответствующими организациями.

6.15. При проведении технического обслуживания и ремонта рекламных конструкций в соответствии с проектной и эксплуатационной документацией оформляются акты о произведенных работах, изменениях. Данные документы хранятся на протяжении всего срока эксплуатации рекламной конструкции.

6.16. При эксплуатации рекламной конструкции производятся технические проверки состояния рекламной конструкции с периодичностью, определенной в проектной документации. В случае обнаружения деформаций, перемещений, трещин эксплуатация рекламной конструкции с указанными дефектами должна быть прекращена до устранения выявленных дефектов.

6.17. Владелец рекламной конструкции несет ответственность за любые нарушения правил безопасности, а также за неисправности и аварийные ситуации, возникшие из-за нарушения им условий монтажа и эксплуатации рекламной конструкции.

7. Демонтаж средств наружной рекламы

7.1. Установка рекламной конструкции без разрешения (самовольная установка) не допускается. В случае самовольной установки рекламной конструкции на территории Цивильского района Чувашской Республики она подлежит демонтажу на основании предписания администрации Цивильского района Чувашской Республики.

7.2. При невыполнении обязанности по демонтажу рекламной конструкции администрация Цивильского района Чувашской Республики вправе обратиться в суд или арбитражный суд с иском о принудительном осуществлении демонтажа.

7.3. В случае аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции или признания его недействительным владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней.

7.4. При демонтаже рекламного средства владелец рекламной конструкции обязан устранить все дефекты на зданиях и сооружениях, объектах внешнего благоустройства, возникающие в связи с эксплуатацией рекламного средства, или оплатить восстановительные работы владельцу объекта, на котором размещалось средство наружной рекламы.

7.5. При невыполнении обязанности по демонтажу рекламной конструкции администрация Цивильского района Чувашской Республики вправе обратиться в суд или арбитражный суд с иском о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции. В случае принятия судом или арбитражным судом решения о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции ее демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция. По требованию собственника или иного законного владельца такого недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить ему разумные расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.

8. Ответственность за нарушение настоящих Правил

8.1. Проектные организации отвечают за качество проектной документации на средства наружной рекламы в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Владелец рекламной конструкции несет ответственность в установленном законом порядке за место, время и правомерность размещения средств наружной рекламы, их эксплуатацию, а после окончания срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, за демонтаж рекламной конструкции и восстановление благоустройства в полном объеме и в том виде, как это было до установки рекламной конструкции.

8.3. Контроль за выполнением требований настоящих Правил осуществляет отдел строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Цивильского района Чувашской Республики.

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 23 сентября 2009 г.

г. Цивильск

**О Порядке ведения реестра
муниципальных служащих
Цивильского района.**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике"

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра муниципальных служащих Цивильского района Чувашской Республики.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Цивильского района

Г. Г. Фадеева

Утвержден
решением Собрании депутатов
Цивильского района
Чувашской Республики
от 23 сентября 2009 г.

Порядок

ведения реестра муниципальных служащих Цивильского района

I. Общие положения

- 1.1. Порядок ведения реестра муниципальных служащих Цивильского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации и Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике".
- 1.2. Реестр муниципальных служащих Цивильского района (далее - Реестр) представляет собой сводный перечень сведений о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы органов местного Цивильского района, содержащих их основные анкетно-биографические и профессионально-квалификационные данные.
- 1.3. Реестр является документом, удостоверяющим наличие должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Цивильского района и фактическое прохождение муниципальной службы лицами, замещающими (или замещавшими) эти должности.
- 1.4. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются основанием для проведения анализа кадрового состава органов местного самоуправления Цивильского района и выработки предложений и рекомендаций по совершенствованию работы с кадрами для руководителей органов местного самоуправления Цивильского района, формирования кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.
- 1.5. Сведения, внесенные в Реестр, являются конфиденциальной информацией. Их обработка, передача, распространение и хранение осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Порядок формирования и ведения Реестра

- 2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется кадровой службой администрации Цивильского района.
- 2.2. Сведения, включаемые в Реестр, формируются кадровыми службами (специалистами по работе с кадрами) органов местного самоуправления Цивильского района.
- 2.3. Координация деятельности кадровых служб органов местного самоуправления Цивильского района по формированию сведений, включаемых в Реестр, формирование и ведение Реестра возлагается на кадровую службу администрации Цивильского района.
- 2.4. Формирование сведений для включения в Реестр осуществляется в двух формах: на бумажном и электронном носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.
- 2.5. Основанием для формирования сведений с целью последующего включения их в Реестр является поступление гражданина на муниципальную службу.
- 2.6. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из Реестра в день увольнения.

В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из Реестра в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

2.7. Сбор и внесение в Реестр сведений о политической и религиозной принадлежности, о частной жизни муниципальных служащих запрещается.

2.8. Реестр ведется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.9. Сведения о муниципальных служащих для включения в Реестр составляются по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

2.10. Сведения об изменениях учетных данных муниципальных служащих составляются по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

2.11. Кадровые службы (специалисты по работе с кадрами) органов местного самоуправления Цивильского района обязаны ежемесячно по состоянию на первое число каждого месяца представлять в кадровую службу администрации Цивильского района сведения о муниципальных служащих (приложение N 2) и сведения об изменениях учетных данных муниципальных служащих (приложение N 3).

Указанные сведения представляются на бумажных носителях, подписываются руководителем и заверяются гербовой печатью. В случае отсутствия изменений учетных данных представляется письменная информация об этом, подписанная руководителем и заверенная гербовой печатью.

2.12. Реестр один раз в год по состоянию на 1 января составляется на бумажном носителе и утверждается главой администрации Цивильского района. Утвержденный Реестр хранится в кадровой службе администрации Цивильского района в течение десяти лет с обеспечением мер, препятствующих несанкционированному доступу к нему, затем передается на архивное хранение в Архивный фонд Чувашской Республики.

2.13. Кадровая служба администрации Цивильского района ежегодно по состоянию на 1 января составляет список муниципальных служащих, исключенных из Реестра по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку. Список составляется на бумажном носителе, подписывается руководителем (специалистом) кадровой службы и заверяется печатью указанной службы. Список хранится в кадровой службе администрации Цивильского района в течение десяти лет, затем передается на архивное хранение в Архивный фонд Чувашской Республики.

2.14. Сведения из Реестра могут оформляться в виде выписок и справок. Оформленные выписки и справки являются официальным документом, удостоверяющим факт прохождения конкретным лицом муниципальной службы в органах местного самоуправления Цивильского района.

2.15. Передача сведений из Реестра третьей стороне не допускается без письменного согласия муниципального служащего, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

Передача сведений из Реестра третьей стороне осуществляется по письменному разрешению главы администрации Цивильского района с соблюдением требований по защите информации, содержащей персональные данные, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О персональных данных".

III. Ответственность

3.1. Руководители органов местного самоуправления Цивильского района, руководители и специалисты кадровых служб несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за недостоверное и несвоевременное представление сведений для формирования и ведения Реестра, а также несоблюдение требований действующего законодательства по защите информации, содержащей персональные данные.

IV. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

4.2. Споры, связанные с ведением Реестра, рассматриваются в Арбитражном суде Чувашской Республики.

Приложение N 1
к Порядку ведения реестра
должностей муниципальных служащих
Цивильского района

УТВЕРЖДАЮ

"___" _____ 20__ г.

РЕЕСТР
должностей муниципальной службы Цивильского района

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Наименование органа местного самоуправления, наименование структурного подразделения с правами юридического лица	Группа должностей	Замещаемая должность	Уровень образования (высшее профессиональное, среднее профессиональное, начальное профессиональное, среднее общее (полное))	Дата и основание назначения на должность	Стаж муниципальной службы

Руководитель (специалист) кадровой службы администрации Цивильского района _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 2
к Порядку ведения реестра
должностей муниципальных служащих
Цивильского района

Сведения о муниципальном служащем

(наименование органа местного самоуправления)

I. Общие сведения

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Уровень образования _____
(полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)
Год окончания учебного заведения _____
Квалификация _____
Специальность _____
4. Ученая степень _____
(кандидат наук, доктор наук)
5. Стаж работы по состоянию на "___" _____ 20__ г.:
Общий: _____ дней _____ месяцев _____ лет
Стаж муниципальной службы: _____ дней _____ месяцев _____ лет
Стаж замещения последней должности: _____ дней _____ месяцев _____ лет
Стаж работы в органах власти: _____ дней _____ месяцев _____ лет

II. Прохождение службы

Дата назначения на должность, основание	Структурное подразделение	Замещаемая должность	Группа должностей

6. Вид трудового договора _____
7. Срок действия трудового договора _____
8. Данные о включении в кадровый резерв _____

III. Аттестация

Дата аттестации	Решение комиссии

IV. Повышение квалификации

Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Обучение в вузах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования	Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения)	Участие в 1-2-дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации

9. Стажировка в России _____
(организация, дата начала и окончания стажировки)

10. Стажировка за рубежом _____
(страна, дата начала и окончания стажировки)

V. Профессиональная переподготовка

Дата начала переподготовки	Дата окончания переподготовки	Специальность (направление)	Документ (диплом, свидетельство)		
			наименование	номер	дата

VI. Государственные и ведомственные награды, почетные звания

Наименование награды (поощрения)	Документ		
	наименование	номер	дата

Руководитель _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Работник кадровой службы _____
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3
к **Порядку** ведения реестра
должностей муниципальных служащих
Цивильского района

Сведения

об изменениях учетных данных муниципальных служащих, включенных в реестр муниципальных служащих Цивильского района
с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Вновь приняты			
Фамилия, имя, отчество	Должность, структурное подразделение	Дата и основание назначения на муниципальную службу	
Уволены			
Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата увольнения	Основание

Иные изменения

Фамилия, имя, отчество	Содержание изменений	Дата и основание изменений

Руководитель _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Работник кадровой службы _____
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 4
к **Порядку** ведения реестра
должностей муниципальных служащих
Цивильского района

**Список муниципальных служащих, исключенных из реестра должностей муниципальных служащих
Цивильского района**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Наименование органа местного самоуправления, наименование структурного подразделения с правами юридического лица	Замещаемая должность на дату увольнения, (прекращения трудового договора)	Дата увольнения (прекращения трудового договора)	Основания увольнения (прекращения трудового договора) Дата и номер распоряжения (приказа)

Руководитель (специалист) кадровой службы администрации Цивильского района _____

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

от 23 сентября 2009 г.

г. Цивильск

**“О структуре администрации
Цивильского района Чувашской
Республики”.**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05 октября 2007 года N 62 “О муниципальной службе в Чувашской Республике”, Постановлением Кабинета Министров ЧР от 26 июня 2007 года №152 «О стандарте структуры центрального аппарата органов исполнительной власти Чувашской Республики» и на основании Устава Цивильского района Чувашской Республики, в целях повышения эффективности и упорядочения деятельности структурных подразделений администрации Цивильского района Чувашской Республики

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л О :

1. Утвердить структуру администрации Цивильского района Чувашской Республики согласно Приложению.
2. Установить, что структура администрации Цивильского района и фонд оплаты труда формируются исходя из количества должностей государственной муниципальной службы Цивильского района главной группы не более 15 процентов, ведущей группы - не более 20 процентов, старшей группы - не более 50 процентов, от общей численности органа исполнительной власти Чувашской Республики.
 - 2.2. Заместители главы администрации могут быть одновременно руководителем одного из структурных подразделений, должностной оклад при этом устанавливается по должности соответствующего заместителя.
 - 2.3. В администрации Цивильского района могут создаваться следующие структурные подразделения: секторы (могут либо входить в состав отделов, управлений, либо быть самостоятельными структурными подразделениями) - при штатной численности две-три единицы, включая руководителя; отделы - при штатной численности не менее четырех единиц, включая руководителя. Должность заместителя начальника отдела вводится при штатной численности не менее пяти единиц, включая руководителя; управления - при наличии не менее двух отделов со штатной численностью не менее 13 единиц, включая руководителя.
- 2.4. Обслуживающий персонал состоит в штате администрации Цивильского района. Численность обслуживающего

персонала определяется исходя из нормативов обслуживаемых площадей и других объектов обслуживания.

2.5. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Цивильского района от 21 ноября 2008 года «О структуре администрации Цивильского района Чувашской Республики».

Глава Цивильского района

Г. Г. Фадеева

Приложение
к решению Собрания депутатов Цивильского
района Чувашской Республики
от 23 сентября 2009 г.

Структура администрации Цивильского района Чувашской Республики

1. Глава администрации Цивильского района.
 2. 1 – ый заместитель главы администрации – начальник отдела строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры.
 - 2.1. Отдел строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры.
 - 2.1.1. Сектор жилищно – коммунального хозяйства.
 - 2.1.2. Сектор экономики и имущественных отношений
 - 2.1.3. Сектор земельных отношений.
 - 2.2. Отдел образования и социального развития.
3. Заместитель главы администрации – начальник отдела сельского хозяйства.
 - 3.1. Отдел сельского хозяйства
4. Управляющий делами.
 - 4.1. Отдел организационного и информационного обеспечения.
 - 4.2. Сектор юридической службы.
5. Отдел ГО и ЧС.
6. Сектор бухгалтерского учёта и отчётности.
7. Финансовый отдел.

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 23 сентября 2009 г.

г. Цивильск

О внесении изменения в решение
Собрания депутатов Цивильского
района от 21 ноября 2008 г.

Внести изменение в решение Собрания депутатов Цивильского района от 21 ноября 2008 г. «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Цивильского района на 2009 год» дополнив пункт 2.1. раздела II Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Цивильского района на 2009 год пунктами 5, 6, 7 следующего содержания:

«5. Нежилое здание, расположенное по адресу: ЧР Цивильский район, д. Визикасы, ул. Школьная, д. 25, общей площадью-1791,2 кв.м., срок приватизации – IY квартал».

«6. Нежилое здание, расположенное по адресу: ЧР Цивильский район, д. Визикасы, ул. Школьная, д. 25 «а», общей площадью-142,6 кв.м., срок приватизации – IY квартал».

«7. Нежилое здание, расположенное по адресу: ЧР Цивильский район, д. Медикасы, ул. Просвещения, д.1 «а», общей площадью-1957,3 кв.м., срок приватизации – IY квартал».

Глава Цивильского района

Г. Г. Фадеева

Учредитель: Администрация Цивильского района Чувашской Республики

Учрежден решением Собрания депутатов Цивильского района от 23 июля 2008 года

*Периодическое печатное издание
«Официальный вестник
Цивильского района»*

*Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78*

*Периодичность выхода
по мере необходимости*

*Председатель редакционного совета
Ферапонтова О.С.
Тираж 50 экз.*

Выпуск от 25.09.2009 г.

Объем 1 п.л. формат А-3

Распространяется бесплатно