



Периодическое печатное издание
Официальный вестник
Цивильского района

Издается с 23 июля 2008 года

Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 июня 2009 года №334
г. Цивильск

О реализации на территории
Цивильского района Федерального
закона от 03 ноября 2006 года
№ 174-ФЗ «Об автономных
учреждениях»

В целях реализации на территории Цивильского района Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

Порядок подготовки предложения о создании автономного учреждения на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики, путем изменения типа существующего муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики и рассмотрения предложения о создании автономного учреждения путем его учреждения (приложение № 1);

Порядок осуществления функций и полномочий учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (приложение № 2);

Порядок и условия формирования задания учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики, и финансового обеспечения выполнения этого задания (приложение № 3);

Перечень муниципальных учреждений Цивильского района Чувашской Республики, тип которых не подлежит изменению в целях создания автономного учреждения на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (приложение № 4).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации Цивильского района.

Глава администрации
Цивильского района

Ю.М. Николаев

ПОРЯДОК

подготовки предложения о создании автономного учреждения на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики, путем изменения типа существующего муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики и рассмотрения предложения о создании автономного учреждения путем его учреждения

Настоящий Порядок устанавливает процедуру подготовки предложения о создании автономного учреждения на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (далее - автономное учреждение), путем изменения типа существующего муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики (далее - муниципальное учреждение), а также порядок рассмотрения предложения о создании автономного учреждения путем его учреждения.

I. Подготовка предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» изменение типа существующего муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сферах науки, образования, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах, допускается:

если такое изменение не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права на получение бесплатного образования, права на участие в культурной жизни;

если имущество (в том числе денежные средства), закрепляемое за автономным учреждением при его создании, является достаточным для обеспечения возможности осуществлять предусмотренную его уставом деятельность и нести ответственность по обязательствам, возникшим у муниципального учреждения до изменения его типа. При этом не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за муниципальным учреждением;

если муниципальное учреждение не включено в утвержденный администрацией Цивильского района Чувашской Республики перечень муниципальных учреждений, тип которых не подлежит изменению в целях создания автономного учреждения.

1.2. Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается администрацией Цивильского района Чувашской Республики по инициативе либо с согласия муниципального учреждения.

1.3. Предложение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения (далее - предложение) подготавливается по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения», структурным подразделением администрации Цивильского района Чувашской Республики, в ведении которого находится соответствующее муниципальное учреждение (далее - структурное подразделение администрации), по согласованию с сектором имущества и земельных отношений отдела экономического развития администрации Цивильского района Чувашской Республики, в компетенции, которого находятся полномочия по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган). Данное предложение подготавливается структурным подразделением администрации по инициативе либо с согласия муниципального учреждения.

1.4. В случае, если инициатором создания автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения выступает муниципальное учреждение, структурное подразделение администрации рассматривает подобное обращение муниципального учреждения в месячный срок со дня его поступления.

По итогам рассмотрения такого обращения структурное подразделение администрации подготавливает в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка и передает главе администрации Цивильского района Чувашской Республики предложение либо готовит мотивированный отказ в изменении типа существующего муниципального учреждения при невозможности соблюдения условий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

Результат рассмотрения обращения доводится структурным подразделением администрации до сведения руководителя муниципального учреждения в трехдневный срок со дня принятия решения главой администрации Цивильского района Чувашской Республики.

1.5. Структурное подразделение администрации в случае положительного решения главы администрации Цивильского района Чувашской Республики готовит с учетом требований части 9 статьи 5 Федерального закона «Об автономных учреждениях» проект постановления администрации Цивильского района о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения для внесения его в установленном порядке.

II. Рассмотрение предложения о создании автономного учреждения путем его учреждения

2.1. Решение о создании автономного учреждения путем его учреждения принимается администрацией Цивильского района Чувашской Республики на основании предложения структурного подразделения администрации.

2.2. Предложение о создании автономного учреждения путем его учреждения, подготовленное структурным подразделением администрации, должно содержать:

1) обоснование целесообразности создания автономного учреждения. Должны быть определены цель создания автономного учреждения и предмет его деятельности;

2) проект постановления администрации Цивильского района Чувашской Республики о создании автономного учреждения путем учреждения, подготовленный с учетом требований части 9 статьи 5 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Утвержден постановлением
главы администрации Цивильского района
от 08.06.2009 № 334
(приложение № 2)

ПОРЯДОК
осуществления функций и полномочий учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества,
находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона «Об автономных учреждениях» определяет порядок осуществления функций и полномочий учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (далее - автономное учреждение).

2. В соответствии с настоящим Порядком администрация Цивильского района Чувашской Республики, осуществляет функции и полномочия учредителя автономного учреждения (далее - Учредитель).

3. Постановлением администрации Цивильского района Чувашской Республики о создании автономного учреждения утверждается устав автономного учреждения. Внесение изменений в устав автономного учреждения осуществляется Учредителем по его инициативе либо по предложению руководителя автономного учреждения при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

4. Создание и ликвидация филиалов автономного учреждения, открытие и закрытие его представительств оформляются решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения. При этом в устав автономного учреждения должны быть внесены соответствующие изменения в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения, утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов осуществляются Учредителем в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях». Решения о реорганизации и ликвидации автономного учреждения принимаются администрацией Цивильского района Чувашской Республики на основании предложений Учредителя.

6. Изменение типа автономного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном для принятия решения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики, с подготовкой предложения о создании бюджетного учреждения путем изменения типа автономного учреждения по форме, аналогичной форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения».

7. Назначение руководителя автономного учреждения и прекращение его полномочий оформляются решением Учредителя с заключением (прекращением) трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя, прекращения его полномочий и (или) заключения (прекращения) трудового договора с ним. Трудовой договор с руководителем автономного учреждения подлежит обязательному согласованию с уполномоченным органом в части, относящейся к его компетенции.

8. Согласование решений автономного учреждения об участии в уставных (складочных) капиталах других юридических лиц, а также согласование совершения руководителем автономного учреждения сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения, оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения и согласия уполномоченного органа. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете автономного учреждения большинство, принимается Учредителем с предварительного согласия уполномоченного органа.

9. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества закрепленного за автономным учреждением либо приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, осуществляется уполномоченным органом при наличии рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения и согласия Учредителя.

Утвержден
постановлением главы
администрации Цивильского
района от 08.06.2009 № 334
(приложение № 3)

Порядок и условия
формирования задания учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в
муниципальной собственности Цивильского района
Чувашской Республики, и финансового обеспечения выполнения этого задания

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок формирования задания администрацией Цивильского района Чувашской Республики, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (далее - соответственно задание, учредитель, автономное учреждение), и финансового обеспечения выполнения задания. Задание является обязательным для автономного учреждения.

2. Учредитель устанавливает в задании требования к качеству и (или) объему (составу), условиям, порядку и результатам оказания автономным учреждением услуг, выполнения им работ для обеспечения осуществления полномочий администрации Цивильского района Чувашской Республики в сфере науки, образования, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта и иных сферах с учетом потребностей в муниципальных услугах, а также определяет порядок

3. В состав задания включаются:

- а) выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения задания;
- б) перечень категорий потребителей услуг, оказываемых в рамках задания, с выделением категорий потребителей, имеющих право на бесплатное и (или) частично платное получение услуг, а также планируемое количество потребителей этих услуг (если характер задания предполагает возможность планирования количества потребителей);
- в) показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых автономным учреждением услуг, на очередной финансовый год и плановый период, на который устанавливается задание (если возможно, в расчете на одного потребителя каждой категории), методика расчета значений показателей, требования к квалификации и опыту персонала, оказывающего услуги, требования к материально - техническому обеспечению и порядок оказания услуг с указанием правового акта, которым утверждены требования к качеству услуг (при наличии);
- г) порядок оказания услуг физическим и (или) юридическим лицам с указанием регламента или иного документа, которыми установлен указанный порядок. В случае отсутствия регламента (иного документа) прилагаются: описание основных процедур оказания услуг автономным учреждением; порядок информирования потенциальных потребителей об оказании услуг; перечень оснований для приостановления оказания услуг или отказа в оказании услуг;
- д) предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими и (или) юридическими лицами (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено выполнение соответствующих работ (оказание услуг) на платной основе) либо порядок их установления;
- е) порядок контроля за выполнением задания, условия и порядок его досрочного прекращения;
- ж) требования к отчетности автономного учреждения о выполнении задания (включая форму отчета о выполнении задания и периодичность его представления);
- з) срок выполнения задания;
- и) порядок изменения задания.

4. Задание устанавливается в соответствии с основной деятельностью, предусмотренной уставом автономного учреждения. В случае необходимости задание может быть разделено на несколько подразделов (по видам услуг), которые оформляются в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Задание устанавливается с учетом:

- а) предложений автономного учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг, уровня удовлетворенности существующим объемом и качеством услуг и возможностей автономного учреждения по оказанию услуг;
- б) сданного в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного этим учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания которого учредителем не осуществляется;
- в) показателей выполнения автономным учреждением задания в отчетном финансовом году;
- г) объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до учредителя автономного учреждения.

6. Учредитель вправе изменять задание в установленном порядке, если это не приведет к увеличению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю в бюджете Гражданского района Чувашской Республики на соответствующий финансовый год на оказание услуг.

7. Учредитель утверждает задание после принятия решения Собрания депутатов Гражданского района Чувашской Республики о бюджете Гражданского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и доводит его до автономного учреждения до начала финансового года.

8. Финансовое обеспечение выполнения задания осуществляется за счет бюджетных ассигнований путем предоставления автономному учреждению:

- а) субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание им услуг физическим и (или) юридическим лицам;
- б) субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Субсидии перечисляются на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации, в порядке, установленном администрацией Гражданского района Чувашской Республики.

9. Расчет размера нормативных затрат на выполнение задания производится учредителем на основании утвержденных нормативов финансовых затрат на оказание услуг автономным учреждением, нормативов финансовых затрат на содержание закрепленного за автономным учреждением недвижимого и особо ценного движимого имущества.

10. Предоставление автономному учреждению субсидий, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании соглашения между учредителем и автономным учреждением об оказании муниципальных услуг, предоставляемых автономным учреждением. Порядок и условия предоставления субсидий, периодичность перечисления субсидий в течение финансового года и размеры субсидий определяются указанным соглашением.

Соглашение является приложением к заданию.

Утвержден
постановлением главы
администрации Цивильского
района от 08.06.2009 № 334
(приложение № 4)

**Перечень муниципальных учреждений
Цивильского района Чувашской Республики, тип которых не подлежит изменению в целях создания автономного
учреждения на базе имущества, находящего в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской
Республики**

- 1) Муниципальное учреждение здравоохранения «Цивильская «ЦРБ».
- 2) Муниципальное учреждение здравоохранения «Чурачикская участковая больница».

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 июня 2009 года №335

г. Цивильск

**Об утверждении порядка определения
видов особо ценного движимого
имущества автономного учреждения,
созданного на базе имущества,
находящегося в муниципальной
собственности Цивильского
района Чувашской Республики**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2007 № 311 «О порядке определения видов особо, ценного движимого имущества автономного учреждения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации Цивильского района.

Глава администрации
Цивильского района

Ю. М. Николаев

Утвержден
постановлением главы администрации Цивильского
района от 08.06.2009 № 335

ПОРЯДОК
определения видов особо ценного движимого имущества автономного
учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной
собственности Цивильского района Чувашской Республики

1. Виды особо ценного движимого имущества автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (далее - автономное учреждение), определяются в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

2. При определении видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка подлежит включению в его состав:

движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 тыс. рублей;

иное движимое имущество, балансовая стоимость которого составляет менее 50 тыс. рублей, без которого осуществление автономным учреждением своей основной деятельности будет существенно затруднено;

имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

При этом к особо ценному движимому имуществу не может быть отнесено имущество, которое не предназначено для осуществления основной деятельности автономного учреждения, а также имущество, приобретенное автономным учреждением за счет доходов, полученных от осуществляемой в соответствии с уставом деятельности.

3. Администрация Цивильского района Чувашской Республики, осуществляющая функции и полномочия учредителя автономного учреждения, принимает решение об отнесении имущества автономного учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) на основании видов особо ценного движимого имущества, определенных в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, по согласованию с сектором имущества и земельных отношений отдела экономического развития администрации Цивильского района.

*Учредитель: Администрация Цивильского района Чувашской Республики
Учрежден решением Собрания депутатов Цивильского района от 23 июля 2008 года*

*Периодическое печатное издание
«Официальный вестник
Цивильского района»*

*Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78*

*Периодичность выхода
по мере необходимости*

*Председатель редакционного совета
Ферапонтова О.С.
Тираж 50 экз.*

*Выпуск от 09.06.2009 г.
Объем 1 п.л. формат А-3
Распространяется бесплатно*