

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН  
ТРАНСПОРТ ТАТА ÇУЛЙЕР  
ХУÇАЛĂХ МИНИСТЕРВИН  
«ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН АВТОМОБИЛЬ  
ÇУЛЙЕР УПРАВЛЕНИЙĔ»  
ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН  
ХЫСНА УЧРЕЖДЕНИЙĔ



КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ «УПРАВЛЕНИЕ  
АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ЧУВАШСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ» МИНИСТЕРСТВА  
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО  
ХОЗЯЙСТВА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРИКАЗ**

*02.02.2024 № 10/01-17*

Шупашкар хули

**ПРИКАЗ**

*02.02.2024 № 10/01-17*

г.Чебоксары

*О плане по противодействию коррупции*

В целях актуализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в КУ «Чувашупрдор» Минтранса Чувашии на 2024 год (приложение №1 к приказу).
2. Даты проведения собраний с коллективом КУ «Чувашупрдор» Минтранса Чувашии по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, утверждены приказом № 10/01-14 от 29.01.2024.
3. Должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в КУ «Чувашупрдор» Минтранса Чувашии, Главному специалисту по кадрам Андреевой М.В. обеспечить проведение собраний с коллективом по утвержденному графику с оформлением протоколов.
4. Ведущему специалисту (делопроизводителю) Савельевой С.Г. ознакомить с Планом мероприятий по противодействию коррупции лиц, ответственных за реализацию мероприятий, с данным приказом под роспись.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Главного инженера-первого заместителя директора Микушова В.В.

Директор

Ю.А. Шилов

Приложение №1 к приказу  
КУ «Чувашупрдор» Минтранса Чувашии  
№ 10/01-17  
от « 02 » 02 2024 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

  
Ю.А. Шилов  
«    »    2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Главный специалист по кадрам
2.	Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	течение 5 дней с даты трудоустройства гражданина в Учреждение	Главный специалист по кадрам
3.	Проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	не реже 1 раза в квартал	Главный специалист по кадрам
4.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Начальники подразделений
5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения	не реже 1 раз в год	Председатель комиссии
6.	Обеспечение своевременного размещения информации о проводимой работе Учреждения в области противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном	по мере необходимости	Главный специалист-программист

	сайте Учреждения (обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции)		
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	по мере необходимости	Руководитель отдел правовых отношений
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	не реже 1 раза в квартал	Главный специалист по кадрам
9.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	до 1 февраля года, следующего за отчетным	Главный специалист по кадрам