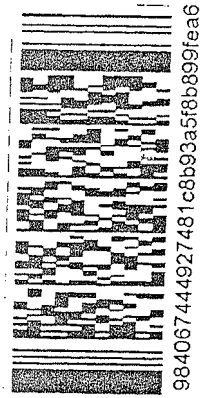


СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Министерства
экономического развития и
имущественных отношений
Чувашской Республики
от 12 мая 2022 г. № 312-р

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
физической культуры и спорта
Чувашской Республики
от 17 мая 2022 г. № 287



**Изменения,
вносимые в Устав автономного учреждения Чувашской Республики «Центр
спортивной подготовки сборных команд Чувашской Республики имени
А. Игнатьева» Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики**

1. Пункт 1.11 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.».

2. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

**«Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. Управление Автономным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенция Учредителя определяется: законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

1) утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) формирование и утверждение государственного задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

4) назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

5) назначение совместно с уполномоченным органом ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

7) назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

8) созыв заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок после создания Автономного учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок после его избрания;

9) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам, утвержденным законодательством Российской Федерации;

10) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

11) утверждение:

перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Автономным учреждением уполномоченным органом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

уточненного перечня особо ценного движимого имущества Автономного учреждения по состоянию на 31 декабря отчетного года;

12) представление в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, в уполномоченный орган утвержденного уточненного перечня особо ценного движимого имущества Автономного учреждения по состоянию на 31 декабря отчетного года;

13) согласование Автономному учреждению предложений по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, а также внесение на рассмотрение уполномоченного органа предложений о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества;

14) согласование Автономному учреждению проектов решений по передаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, которые принимаются Учредителем по согласованию с уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

15) согласование внесения Автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) в части внесения недвижимого имущества, закрепленного за ним Учредителем, - по согласованию с уполномоченным органом;

16) представление на рассмотрение Наблюдательного совета Автономного учреждения предложений:

о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытия или закрытия его представительств;

о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

17) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет

средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящимся у Автономного учреждения особо ценным движимым имуществом, в том числе, если совершаемая сделка касается внесения указанного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачи этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

18) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

19) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

20) установление и оценка:
показателей эффективности и результативности деятельности Автономного учреждения;

целевых показателей эффективности работы Руководителя Автономного учреждения в целях, установления размера вознаграждения Руководителя Автономного учреждения;

21) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.3. К компетенции уполномоченного органа в области управления Автономным учреждением относятся:

1) дача согласия по согласованию с Учредителем на:

внесение денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества;

2) закрепление по согласованию с Учредителем за Автономным учреждением на праве оперативного управления государственного имущества Чувашской Республики;

3) изъятие по согласованию с Учредителем излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

4) предоставление по согласованию с Учредителем Автономному учреждению земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования;

5) прекращение по согласованию с Учредителем права постоянного (бессрочного) пользования Бюджетного учреждения на неиспользуемые земельные участки;

6) согласование устава Автономного учреждения, изменений в устав Автономного учреждения;

7) согласование передаточного акта или разделительного баланса.

3.4. Органами управления Автономного учреждения являются: Наблюдательный совет Автономного учреждения (в дальнейшем именуемый - Наблюдательный совет), директор (в дальнейшем именуемый - Руководитель), Общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения (далее - Общее собрание), компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которых определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом.

3.5. Наблюдательный совет создается в составе 6 членов (от 5 до 11 членов).

3.5.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя - 1 человек;

представители уполномоченного органа - 1 человек;

представители общественности - 2 человека;

представители работников Автономного учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Автономного учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 человека (не может превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета).

3.5.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.5.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.5.4. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

Руководитель Автономного учреждения;

заместители Руководителя Автономного учреждения;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.5.6. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в местонахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно случае прекращения трудовых отношений, а также по предоставлению указанного государственного органа.

3.5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5.12. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.13. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

3.5.14. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран

председателем Наблюдательного совета.

3.5.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.5.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

3.5.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.5.18. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
 - 2) предложений Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
 - 3) предложений Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
 - 4) предложений Учредителя, уполномоченного органа или Руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
 - 5) предложений Руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
 - 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
 - 7) по представлению Руководителя Автономного учреждения проектов отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;
 - 8) предложений Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
 - 9) предложений Руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
 - 10) предложений Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
 - 11) предложений руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
 - 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.
- 3.5.19. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 3.5.18 настоящего раздела, Наблюдательный совет дает рекомендации. По результатам рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета по вопросам, указанным в подпунктах 1 и 8 пункта 3.5.18 настоящего раздела, решение принимает Учредитель, по согласованию с уполномоченным органом; по вопросу, указанному в подпункте 2 пункта 3.5.18 настоящего раздела - Учредитель; по вопросу, указанному в подпункте 3 пункта 3.5.18 настоящего раздела - Кабинет Министров Чувашской Республики; по вопросу указанному в подпункте 4 пункта 3.5.18 настоящего раздела - уполномоченный орган.
- 3.5.20. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.5.18 настоящего раздела, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По

вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.5.18 настоящего раздела, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.5.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.5.18 настоящего раздела, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю и уполномоченному органу.

3.5.22. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.5.18 настоящего раздела, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Руководителя Автономного учреждения.

3.5.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.5.18 настоящего раздела, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.5.18 настоящего раздела, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.5.18 настоящего раздела принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.5.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5.27. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Руководителя Автономного учреждения.

3.5.28. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

3.5.29. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.5.30. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.5.31. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Наблюдательным советом могут приниматься путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.5.32. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.5.33. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Автономного учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

3.6. Непосредственное управление деятельностью Автономного учреждения осуществляет Руководитель Автономного учреждения, назначаемый на эту должность по результатам проведенного конкурса на замещение должности руководителя Автономного учреждения и заключения трудового договора по решению Учредителя на срок до 5 лет и освобождаемый от нее Учредителем, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий.

К компетенции Руководителя Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, уполномоченного органа, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

3.7. Руководитель Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.8. Руководитель Автономного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Автономного учреждения.

3.9. Руководитель без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от его имени, определяет структуру Автономного учреждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Автономного учреждения, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, обеспечивает исполнение решений Наблюдательного совета, осуществляет иную деятельность от имени Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Часть своих полномочий Руководитель Автономного учреждения может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Автономного учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Руководителя Автономного учреждения.

3.10. Руководителю Автономного учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Автономного учреждения не разрешается.

Руководитель Автономного учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.11. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения сделок и крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без согласия Учредителя, Наблюдательного совета и уполномоченного органа в соответствии с требованиями установленными статьями 9, 16 и 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

3.12. Общее собрание работников является формой самоуправления Автономного учреждения, обеспечивающего возможность участия в управлении Учреждением. Полномочия трудового коллектива Автономного учреждения осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Автономного учреждения.

К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение и согласование проектов Устава Автономного учреждения и вносимых в него изменений;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Автономного учреждения;
- создание рабочей группы из коллектива Автономного учреждения по разработке изменений Устава, в том числе изменений в виде новой редакции Устава;
- определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которая поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Автономного учреждения.

Общее собрание работников собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть Учредитель, Руководитель Автономного учреждения, представители трудового коллектива.

Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании работников после утверждения приказом Автономного учреждения.

Процедура голосования определяется простым большинством голосов.

3.13. Отношения работников и Автономного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.14. Оплата труда работников Автономного учреждения устанавливается Руководителем Автономного учреждения на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.15. Автономное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, на основании государственного задания, определенного Учредителем, и плана финансово - хозяйственной деятельности.

3.16. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Автономное учреждение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество продукции, работ или услуг.

3.17. Автономное учреждение имеет право в установленном порядке:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Автономного учреждения, указанными в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;
- приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности нефинансовые активы за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае если приобретение нефинансовых активов является крупной сделкой - по согласованию с Наблюдательным советом;
- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем, Наблюдательным советом;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Автономного учреждения, их поощрение и развитие Автономного учреждения;

- в случаях, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя и уполномоченного органа.

3.18. Автономное учреждение обязано:

- представлять Учредителю:

необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, для утверждения уточненный перечень особо ценного движимого имущества по состоянию на 31 декабря отчетного года;

- согласовывать с Учредителем структуру Автономного учреждения;

- нести ответственность за:

нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать:

рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

сохранность, эффективное и целевое использование недвижимого имущества, особо ценного движимого и иного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

безопасные условия труда своим работникам и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;

передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- осуществлять оперативный, аналитический и бухгалтерский учет, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования государственного имущества Чувашской Республики, Руководитель и иные должностные лица Автономного учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.19. Контроль и ревизию деятельности Автономного учреждения осуществляет Учредитель в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

Рассмотрены и рекомендованы к принятию
Наблюдательным советом автономного
учреждения Чувашской Республики «Центр
спортивной подготовки сборных команд
Чувашской Республики имени А. Игнатьева»
Министерства физической культуры и спорта
Чувашской Республики
(Протокол от 18 апреля 2022 г. № 2)

Рассмотрены и согласованы общим собранием
(конференцией) работников автономного
учреждения Чувашской Республики «Центр
спортивной подготовки сборных команд
Чувашской Республики имени А. Игнатьева»
Министерства физической культуры и спорта
Чувашской Республики
(Протокол от 11 апреля 2022 г. № 3)

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

ИФНС РОССИИ ПО Г.ЧЕБОКСАРЫ

специалист-эксперт
Н.А. Федорова
(подпись) (ФИО)

Проставлено и сверждено печатью на
10/01/2022 листах
Заместитель начальника инспекции
А.А. Смирнов

Изменения в
учредительный документ
юридического лица

ОГРН *1022101177153*
представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от
01 января 2022
за ОГРН *2222100099417*

Заместитель начальника
ИФНС России по
г. Чебоксары
А.А. Смирнов
(подпись) (ФИО)