



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «ЦСБА
Шумерлинского района»

О.А. Самарина
«18» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, предоставляемых пользователям

МБУ «Централизованная система библиотечного и архивного дела Шумерлинского района» (далее Библиотекой и Архивом)

1. Общие положения

Положение о платных услугах (далее - Положение), предоставляемых пользователям МБУ «Централизованная система библиотечного и архивного дела Шумерлинского района» (далее - ЦСБА), составлено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О защите прав потребителей», «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «О библиотечном деле», «Положением об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства»; Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 г. № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 03 июня 2013 г. № 635 «Об утверждении порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах», уставом муниципального бюджетного учреждения «ЦСБА Шумерлинского района», утвержденным постановлением администрации Шумерлинского района № 250 от 15.05.2019 г., Положением о Библиотеке и архиве, прейскурантом на платные услуги и Правилами пользования Библиотеки и архива.

1.2. Платные услуги Библиотеки и Архива, сопутствующие ее основной уставной деятельности, являются формой предпринимательской деятельности и предоставляются заинтересованным физическим и юридическим лицам по разовым запросам или на договорной основе.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется в целях:

- более полной реализации прав граждан на удовлетворение дополнительных библиотечных, архивных и информационных потребностей;
- повышения комфортности обслуживания;
- повышения эффективности использования информационных ресурсов Библиотеки и Архива;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
- привлечения дополнительных финансовых средств из внебюджетных источников;
- развития и укрепления материально-технической базы Библиотеки и Архива;
- усиления материальной заинтересованности работников.

2. Порядок организации работы по предоставлению платных услуг

2.1. Оплата за дополнительные платные услуги Библиотеки и Архива осуществляется пользователем:

- наличными деньгами (с регистрацией в журнале-реестре и выдачей сотрудником учреждения квитанции установленного образца);
- безналичным перечислением (с предъявлением пользователем копии платежного поручения банка или квитанции Сбербанка России).

2.2. Аккумулирующиеся наличные денежные средства хранятся в сейфе отдела Библиотеки и Архива и по окончании квитанционной книжки наличные денежные средства, и использованные квитанционные книжки сдаются руководителем подразделения в Межпоселенческую бухгалтерию Администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, где централизованно ведется их аналитический учет.

2.3. Полученные Библиотекой и Архивом доходы от платных услуг, сопутствующих основной деятельности, учитываются на лицевом счете и поступают в ее самостоятельное распоряжение.

3. Обоснование затрат и стоимости платных услуг

3.1. Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются Библиотекой и Архивом на основе калькуляции и отражаются в «Прейскуранте на платные услуги», утверждаемом директором МБУ «Централизованная система библиотечного и архивного дела Шумерлинского района».

3.2. Прейскурант пересматривается один раз в год с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.

3.3. Цены на платные услуги постоянные в течение действия положения и согласно прейскуранта (приложение № 1, 2).

3.4. Перечень платных услуг составлен с учетом бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса и возможностей Библиотеки и Архива. На некоторые виды платных услуг Библиотека и Архив разрабатывает специальные Положения.

3.5. Отдельным категориям пользователей платные услуги по решению администрации учреждения могут оказываться на безвозмездной основе или со льготной скидкой (50% инвалидам с детства, многодетным семьям, сотрудникам библиотек, учреждениям культуры) при наличии документального подтверждения их прав.

4. Ответственность за организацию и предоставление платных услуг

Всю ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут функциональные исполнители.

Контроль над деятельностью структурных подразделений по оказанию платных услуг осуществляет директор учреждения.