

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2»
ГОРОДА НОВОЧЕБОКСАРСКА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Принято
тренерским советом
МБУ «СШ №2»
Протокол № 1 от 30.08 2019



**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся
МБУ «Спортивная школа №2»
города Новочебоксарска Чувашской Республики**

г.Новочебоксарск
2019 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом МБУ «СШ №2» (далее - СШ), регулирующим содержание, порядок, периодичность, систему учебных нормативов, и формы проведения текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, применение единых требований к обучающимся по учебным нормативам, спортивным разрядам, личностных достижений и их перевод на следующий год обучения, этап обучения.

1.2. Положение отражает общие принципы проведения текущей успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации в СШ.

1.3. Положение принимается тренерским советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом руководителя СШ.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ПЕРИОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Целями и задачами текущей успеваемости обучающихся является:

- качество освоения обучающимися спортивной программы по видам спорта;
- повышение уровня текущей успеваемости;
- соответствие личностных достижений обучающихся требованиям в процессе спортивной подготовки;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- оценка качества подготовки обучающихся по уровню освоения разделов и тем учебного плана.

Текущая успеваемость проводится без прекращения тренировочного процесса в течение всего учебного года для всех обучающихся СШ в соответствии с Уставом, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

2.2 Сроки и периоды проведения текущей успеваемости с начала и до окончания учебного года в соответствии со сроками Годового календарного учебного графика на текущий учебный год, учебным планом по виду спорта, календарями спортивно-массовых мероприятий различных комитетов и ведомств. Текущей контроль успеваемости применяется ко всем обучающимся СШ.

2.3. Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и тренировочных заданий. Формы текущей успеваемости:

2.3.1. Осеннее и весеннее тестирование обучающихся по учебным нормативам. Учебные нормативы отражают три качественных уровня (показатели общей физической, специальной физической и технической подготовленности).

2.3.2. Выполнение учебного плана, время, затраченное на отдельные виды подготовок.

2.3.3. Участие в соревнованиях (внутришкольных, районных, областных, зональных и финальных).

2.3.4. Личностные достижения обучающихся на текущих занятиях, контрольных стартах, товарищеских играх и других формах обучения.

2.3.5. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

2.3.6. Входить в сборные команды: СШ, района, области по культивируемым видам спорта. На основании результатов выполнения форм текущей успеваемости в течение учебного года определяется качественный уровень подготовленности обучающихся.

Результат выполнения учебных нормативов оформляется протоколом и заносится в журнал учета групповых занятий СШ. Личностные достижения заносятся в журнал учета групповых занятий в графу «Учет спортивных результатов» и личные карточки обучающихся. Количественные и качественные показатели выполнения учебных требований обеспечивают допуск обучающихся к промежуточной аттестации. Результаты выкладываются на сайт СШ, по рейтингу.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ПЕРИОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Целями и задачами промежуточной аттестации обучающихся является: - выполнение учебного плана;

- оценка соответствия уровня и качества подготовленности обучающихся требованиям к результатам освоения спортивной программы по видам спорта на конец учебного года;

- определение полноты освоения разделов и тем спортивной программы за учебный год;

Промежуточная аттестация проводится без прекращения процесса спортивной подготовки для всех обучающихся СШ в соответствии с Уставом СШ, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» и локальными актами.

3.2. Сроки проведения промежуточной аттестации с апреля по май учебного года.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

3.3.1. Мониторинг осеннего и весеннего тестирования обучающихся по учебным нормативам.

3.3.2. Участие в соревнованиях по Календарю спортивно-массовых мероприятий СШ, района, области и других ведомств.

3.3.3. Динамика личностных достижений обучающихся на соревнованиях различного уровня.

3.3.4. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

3.3.5. Входить в сборные команды: района и области по видам спорта.

3.6. Промежуточная аттестация осуществляется раз в год, в сроки, установленными календарным учебным графиком.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя. В состав комиссии могут входить: директор, заместитель директора по учебно-спортивной работе, инструктор по спорту, тренер.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в протоколах сдачи контрольно-переводных нормативов, журналах и личных картах спортсмена. Выставляются на сайт СШ.

3.9. При проведении аттестации могут присутствовать родители (лица их заменяющие), представители СШ, на базе которого проводятся тренировочные занятия.

3.10. Перевод обучающихся на последующий этап (период) обучения осуществляется на основании решения тренерского совета и приказа о переводе обучающихся.

3.11. У обучающихся, не подтвердивших требуемые результаты для этапа (периода) обучения, и получивших неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким модулям спортивной программы или не прошедших промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин возникает академическая задолженность.

3.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей

спортивную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз организацией создается комиссия.

3.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий период подготовки условно.

3.17. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. На этапе начальной подготовки года не прошедший промежуточную аттестацию, переводится на общеразвивающую программу.

3.18. При решении вопроса о досрочном зачислении обучающихся на другие этапы (периоды) спортивной подготовки, обучающиеся должны выполнить требования к результатам освоения программ соответствующего этапа (периода).

3.19. Промежуточная аттестация на этапе начальной подготовки. На этапе начальной подготовки при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической подготовке. Обучающийся считается аттестованным на этапе начальной подготовки и может быть переведен на тренировочный этап, при условии:

- выполнения учебной программы в полном объеме;
- выполнения контрольных нормативов данного этапа обучения.

3.20. Промежуточная аттестация на учебно-тренировочном этапе. На учебно-тренировочном этапе при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической, специальной и технической подготовке, итогам выступлений в соревнованиях.

3.21. Обучающийся учебно-тренировочного этапа считается аттестованным, при условии:

- выполнения учебной программы данного этапа обучения в полном объеме;
- выполнения контрольных нормативов по ОФП и СФП данного этапа.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

4.1. Освоение спортивных программ завершается итоговой аттестацией.

4.2. Целью итоговой аттестации - определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям спортивных программ.

4.3. В Учреждении устанавливаются следующие формы итоговой аттестации:

- сдача контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП;
- динамика личностных достижений учащихся на соревнованиях различного уровня;
- выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

4.4. Для проведения итоговой аттестации в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ.

Документами промежуточной и итоговой аттестации являются:

5.1. Протоколы спортивных соревнований.

5.2. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов

5.3. Решения тренерского совета по зачислению и переводу учащихся.

5.4. Приказы:

- по присвоению спортивных разрядов;
- по зачислению и переводу обучающихся на последующие этапы обучения.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.2. Учащимся, проявившим профессиональные способности, решением тренерского совета школы может быть дана рекомендация от руководителя для поступления в соответствующие средние специальные и высшие учебные заведения соответствующего профиля.

6.3. По заявлению родителей (законных представителей), обучающемуся предоставляется право досрочной сдачи контрольных нормативов и тестов в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд и др.).

6.4. Выпускники, достигшие особых спортивных успехов и результатов в своем виде спорта, награждаются похвальными грамотами или благодарственными письмами МБУ «СШ №2»

VII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Срок действия положения не ограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность СШ, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.