|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ПРИНЯТО  Педагогическим советом МАУ ДО «ДЮСШ «ЦСиЗ «Улап Чебоксарского района Чувашской Республики  протокол №1  от 11 января 2016 г. | УТВЕРЖДЕНО:  Директор МАУ ДО «ДЮСШ «ЦСиЗ «Улап Чебоксарского района  Чувашской Республики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Тунгулов  Приказ №07-П-1  от 11 января 2016 г. | |  |

**Положение о порядке и основании  перевода,**

**отчисления и восстановления обучающихся**

**муниципального автономного учреждения**

**дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Центр спорта и здоровья «Улап»**

**Чебоксарского района Чувашской Республики**

**1.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке  и основании перевода, отчисления и восстановления  обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Центр спорта и здоровья «Улап» Чебоксарского района Чувашской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства спорта РФ от 12.09.2013 г. №731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», Приказом Минспорта России №939 от 15.11.2018 г. «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам» и на основании Устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Центр спорта и здоровья «Улап» Чебоксарского района Чувашской Республики (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания  перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет при переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3 Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

**2.** **ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА  ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий год без представления заявления на основании итогов промежуточной и переводной аттестации приказом директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта.

2.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и тд) обучающемуся предоставляется право перевода в другие секции Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

2.3. В течение учебного года обучающийся по собственному желанию имеет право на перевод в другую группу, объединение Учреждения при наличии свободных мест.

2.4. Перевод обучающегося в другую группу, объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

2.5. Спорные вопросы, возникшие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно с тренером-преподавателем, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленными локальными актами Учреждения (Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

**3.** **ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ  ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ**

3.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, на основании приказа в связи:

1) отсутствием медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;

2) выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя); заявления родителя (законного представителя обучающегося или обучающихся, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования);

3) невыполнение учебного плана обучающимся;

4) окончание полного курса освоения образовательной программы;

5) наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

6) нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения;

7) совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения и оформляется тренером-преподавателем отметкой о выбытии в журнале учета работы секции.

3.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

3.5. Спорные вопросы, возникшие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно с тренером-преподавателем, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

**4.** **ПОРЯДОК** **ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест, после личного собеседования с тренером-преподавателем и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

4.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно тренером-преподавателем, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

**6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

6.1..Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимися обязанностей по освоению образовательной программы, и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

6.2. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении (Приложение 1).

**Приложение 1**

Справка

выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения обучающегося)

о том, что он обучался в период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается сроки обучения)

в группе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование уровня сложности программы и год обучения)

выполнил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается разряд, № и дата приказа о присвоении)

Отчислен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается № и дата приказа)

Директор С.Н.Тунгулов

ПРИНЯТО:

Советом обучающихся

Советом родителей