



ЙЫШĂНУ

«26» декабря 2016 г. № 102
Анат Мучарялĕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» декабря 2016 г. № 102
д. Нижние Мочары

О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте Мочарского сельского поселения Ядринского района Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Указом Президента РФ от 8 июля 2013 г. №613 «Вопросы противодействия коррупции» Мочарское сельское поселение Ядринского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, предоставляемых муниципальных служащих, включенных в перечень муниципальной службы на официальном сайте Мочарского сельского поселения Ядринского района Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мочарского сельского поселения Ядринской районной Чувашской Республики от 07.10.2013 № 68 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Мочарского сельского поселения
Ядринского района Чувашской Республики

Л.А.Спиридонова

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте Ядринского района Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности должностного лица по кадровой работе Мочарском сельском поселении Ядринского района Чувашской Республики по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, включенных в перечни должностей, и их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Ядринского района Чувашской Республики (далее - на официальном сайте района), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте района размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте поселения и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруга (супруги), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруга (супруги), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супругу (супруге), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, размещаются на официальных сайтах в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность.

5. Размещение на официальном сайте поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, обеспечивается:

- должностным лицом Мочарского сельского поселения Ядринского района Чувашской Республики, отвечающим за ведение кадровой работы.

6. Должностное лицо, указанное в пункте 5 настоящего Порядка:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте района.

7. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.