

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **ÇĚМĚРЛЕ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **ШУМЕРЛИНСКИЙ**  **РАЙОН** |
| **ЮМАНАЙ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  30.12.2019 99 №  Юманай сали | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЮМАНАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  30.12.2019 № 99  с.Юманай |

**О плане мероприятий по противодействию коррупции в Юманайском сельском поселении на 2020 -2021 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях создания эффективных условий для недопущения коррупции в Юманайском сельском поселении Шумерлинского района, обеспечения законных прав и интересов граждан и организаций

администрация Юманайского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Юманайском сельском поселении на 2020-2021 годы.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции в Юманайском сельском поселении Шумерлинского района на 2020-2021 годы на официальном сайте Юманайского сельского поселения Шумерлинского района в сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Юманайского  сельского поселения |  | О.П. Яковлев |

Приложение

к постановлению администрации Юманайского сельского поселения от 30.12.2019 № 99

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в Юманайском сельском поселении Шумерлинского района на 2020 - 2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | | Исполнители | | Срок исполнения | Отметка об исполнении | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |  | |
| **1. Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Юманайском сельском поселении** | | | | | | | |
| 1.1 | Представление главе администрации Юманайского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Юманайском сельском поселении | | Специалисты администрации Юманайского сельского поселения | | к 28 декабря 2020-2021гг. |  | |
| **2. Нормативно – правовое обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | | | | | |
| 2.1 | Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Юманайском сельском поселении | | Ведущий специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021гг. |  | |
| 2.2 | Разработка нормативных правовых актов Юманайского сельского поселения Шумерлинского района по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих | | Ведущий специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021гг. |  | |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | | | | | | |
| 3.1 | Экспертиза решений Собрания депутатов Юманайского сельского поселения и постановлений администрации сельского поселения и их проектов на коррупциогенность | | Специалисты-эксперты администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 3.2. | Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Юманайского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | | Ведущий специалист- эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| **4. Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики** | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение оценки коррупционных рисков и ранжирование их по степени распространённости | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | к 28 декабря 2020-2021 гг. |  | |
| 4.2. | Проведение социологических исследований среди населения на предмет оценки уровня восприятия коррупции в различных целевых группах (студентами, призывниками, медицинскими работниками и пациентами медицинских учреждений) | | Глава администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 4.3 | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих.  Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | | Глава администрация Юманайского сельского поселения | | 1 раз в квартал |  | |
| **5. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов** | | | | | | | |
| 5.1 | Обязательная экспертиза конкурсной документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 5.2 | Мониторинг цен закупаемой продукции | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 5.3 | Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 5.4 | Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| **6. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики** | | | | | | | |
| 6.1 | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения квалификации. Проведение аттестации в соответствии с законодательством. Регулярное освещение вопросов кадровой политики в СМИ и сети Интернет | | Глава администрации Юманайского сельского поселения,  ведущий специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.1.1. | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.2 | Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.3 | Развитие, исключающее коррупцию системы подбора и расстановки кадров, в том числе мониторинг конкурсного замещения вакантных должностей, ротации кадров | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.4 | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.5 | Проведение разъяснительной работы по формированию негативного отношения к дарению подарков лиц, замещающих должности муниципальной службы, в связи с их должностным положением, а также в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в том числе при приеме на муниципальную службу | | Глава администрации Юманайского сельского поселения, специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.6 | Проведение служебных проверок в связи с несоблюдением ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушением ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, рассмотрение в установленном порядке их результатов Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района и урегулированию конфликта интересов | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | по мере поступления обращения |  | |
| 6.7 | Оперативное информирование муниципальных служащих администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | по мере выявления коррупционных проступков |  | |
| 6.8 | Организация совещания по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | в ноябре  2020-2021 гг. |  | |
| 6.9 | Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2018– 2019 г. |  | |
| 6.10 | Обеспечение эффективного исполнения постановления администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района от 27.09.2012. № 71 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района к совершению коррупционных правонарушений» | | Глава администрации Юманайского сельского поселения,  ведущий специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.11 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, а также их предотвращению, урегулированию, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.12 | Ознакомление муниципальных служащих администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района с новыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, в том числе с использованием электронной почты, локальной сети и сайта Юманайского сельского поселения Шумерлинского района | | Глава администрации Юманайского сельского поселения,  ведущий специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 6.13 | Проведение совещания с муниципальными служащими администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района по этическому просвещению для формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам службы | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | в ноябре 2020-2021 гг. |  | |
| 6.14 | Обучение муниципальных служащих администрации Юманайском сельском поселении Шумерлинского района, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| **7. Внедрение внутреннего контроля в администрации района** | | | | | | | |
| 7.1 | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 7.2 | Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации сельского поселения | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 7.3 | Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности | | Ведущий специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 7.4 | Проверка персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу | | Ведущий специалист-эксперт администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 7.5 | Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | | Глава администрации Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| **8. Организация антикоррупционной пропаганды и просвещения** | | | | | | | |
| 8.1 | Организация размещения статей и репортажей в  СМИ и сети Интернет | | Ведущий специалист-эксперт администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 8.2. | Проведение пресс – конференций, брифингов, круглых столов по антикоррупционной проблематике | | Глава администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| **9. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Шумерлинского района** | | | | | | | |
| 9.1 | Введение в практику отчётов о деятельности органов местного самоуправления перед населением о проводимой работе в целом  и по предупреждению коррупционных правонарушений через СМИ и сеть Интернет | | Ведущий специалист-эксперт администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 9.2. | Обеспечение соблюдения правил приема граждан,  в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней | | Глава администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 9.3 | Обеспечение работы «горячей линии» на сайте администрации сельского поселения, «телефона доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц администрации Юманайского сельского поселения | | Специалист-эксперт администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 9.4 | Размещение в СМИ результатов проводимых в Юманайском сельском поселении социологических исследований по вопросам коррупции | | Ведущий специалист-эксперт администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 9.5 | Информационное наполнение сайта Юманайского сельского поселения по предоставлению муниципальных услуг гражданам и организациям | | Ведущий специалист-эксперт администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| **10. Создание материально-технических условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления Юманайского сельского поселения**  **Шумерлинского района** | | | | | | | |
| 10.1 | Обеспечение внедрения технических мер контроля, деперсонализации общения заявителей и должностных лиц. Разработка и внедрение соответствующих административных регламентов. | | Глава администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 10.2 | Использование записывающих устройств в местах возможного возникновения потенциально коррупционных правонарушений | | Глава администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| 10.3. | Использование систем видеозаписи в экспериментальном режиме в ряде точек предоставления муниципальных услуг | | Глава администрация Юманайского сельского поселения | | 2020-2021 гг. |  | |
| **11. Основные задачи, направленные на совершенствование организационных основ противодействия коррупции, обеспечение исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, активизацию антикоррупционного просвещения граждан** | | | | | | | | |
| 11.1 | | Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | | администрация сельского поселения | 2020-2021гг. | |  |
| 11.2 | | Совершенствование механизмов контроля за расходами и обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | | администрация сельского поселения | 2020-2021гг. | |  |
| 11.3 | | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | | администрация сельского поселения | 2020-2021гг. | |  |
| 11.4 | | Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | | администрация сельского поселения | 2020-2021гг. | |  |