

Утверждено
приказом председателя
Верховного Суда
Чувашской Республики
от 29 апреля 2021 года
№ 36 -осн

Положение о порядке личного приема граждан, представителей организаций руководством Верховного Суда Чувашской Республики

1. Настоящее Положение о порядке личного приема граждан, представителей организаций руководством Верховного Суда Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Положения о приемной Верховного Суда Чувашской Республики, и в целях оперативного рассмотрения обращений граждан и представителей организаций в Верховном Суде Чувашской Республики.

2. Личный прием граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления проводится председателем Верховного Суда Чувашской Республики, его заместителями в пределах своей компетенции по вопросам организации деятельности суда, а также по жалобам на действия (бездействия) судей или работников аппарата суда, не связанными с рассмотрением конкретных дел, обжалованием судебных актов и процессуальных действий судей.

3. Личный прием граждан и представителей организаций ведется председателем Верховного Суда Чувашской Республики, его заместителями в соответствии со следующим графиком:

Должностное лицо	Вопросы, по которым ведется прием	Время приема
Председатель Верховного Суда Чувашской Республики Петров Анатолий Петрович	организация работы суда, жалобы на действия (бездействия) судей или работников аппарата суда	Первый понедельник месяца с 10 до 12 часов
Заместитель председателя Верховного Суда Чувашской Республики Васильев Павел Григорьевич	организация работы судебной коллегии по уголовным делам по первой, апелляционной инстанции.	Еженедельно среда с 10 до 12 часов

<p style="text-align: center;">Заместитель председателя Верховного Суда Чувашской Республики Савелькина Галина Олеговна</p>	<p style="text-align: center;">Организация работы по рассмотрению жалоб по делам об административных правонарушениях; Организация работы по рассмотрению административных дел по первой, апелляционной инстанции, по пересмотру административных дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. организация работы судебной коллегии по гражданским делам по первой, апелляционной инстанции; организация работы по рассмотрению гражданских дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.</p>	<p style="text-align: center;">Еженедельно вторник С 10 до 12 часов</p>
--	---	---

4. Личный прием граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления председателем Верховного Суда Чувашской Республики, его заместителями ведется по предварительной записи в порядке очередности в установленное графиком время.

5. Предварительная запись на прием к председателю Верховного Суда Чувашской Республики, к его заместителям производится заранее у помощника председателя суда в Приемной суда в кабинете №103, но не позднее, чем за один день до приема. Данные о гражданине, представителе юридического лица, желающих записаться на прием к руководству суда вносятся в Журнал регистрации приема граждан руководством Верховного Суда Чувашской Республики.

6. При записи на прием выясняется существо вопроса. В том случае, если вопрос не подлежит рассмотрению на личном приеме у председателя Верховного Суда Чувашской Республики и его заместителей гражданину или представителю организации даются разъяснения в каком порядке рассматривается соответствующее обращение.

7. В случае отсутствия должностного лица в день, определенный п. 2 настоящего Положения, прием граждан осуществляется должностным лицом, исполняющим его обязанности.

8. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема.

9. Письменные обращения, принятые в ходе личного приема граждан, передаются для регистрации в приемную Верховного Суда Чувашской Республики и рассматриваются в установленном порядке.

10. Граждане, представители организаций, общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления допускается на личный прием при наличии документов удостоверяющих его личность, а в случае необходимости – полномочия, действовать от имени другого лица.