**Информация о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**

**в Сыресинском сельском поселении в 2021 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Информация о реализации мероприятия | Примечание |
| I. | **Проведение антикоррупционных мероприятий в рамках реализации кадровой политики, обеспечение соблюдения муниципальным служащим ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**  1.Организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих впервые поступивших на муниципальную службу, с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;  2. Актуализация сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в том числе анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов;  3.Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в Сыресинском сельском поселении, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Сыресинского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  4. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы  5.Размещение на официальном сайте администрации Сыресинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Сыресинского сельского поселения Порецкого района, а также членов их семей | при поступлении на службу  Постоянно  до 30 апреля  ежегодно, до 1 ноября  в течение 14 рабо- чих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи | Проверка персональных данных не проводилась, так как поступлений на муниципальную службу не было  В течение 2021 года актуализировались сведения в личных делах муниципальных служащих по мере необходимости (дополнительные соглашения к трудовому договору, аттестационный лист и протокол заседания аттестационной комиссии муниципального служащего)  За отчетный период 2021 года всего в администрации Сыресинского сельского поселения сдали справки о доходах 1 муниципальный служащий (2 справки), глава сельского поселения (2 справки)  Все полученные сведения о доходах муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, были проанализированы.  Сведения муниципальных служащих были размещены в течение 14 рабочих дней на сайте администрации Сыресинского сельского поселения. | исполнено  исполнено  исполнено  исполнено  исполнено |
| II. | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Сыресинского сельского поселения**  1.Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов  2. Обеспечение своевременной разработки и внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции в соответствие с действующим законодательством  3. Осуществление контроля за использованием и распоряжением муниципальным имуществом | Постоянно  по мере изменения федерального, республиканского законодательства  по мере необходи- мости | Работа основана на постановлении администрации Сыресинского сельского поселения    от от 01.08.2012 № 30 (с изменениями от 21.05.2019 №52)  В 2021 году проведена экспертиза 54 нормативных правовых актов. Коррупционные факторы  не  выявлены.  Принят 1 административный регламент, 18 постановлений и 5 решений Собрания депутатов приведены в соответствие с действующим законодательством | исполнено  исполнено |
| III. | **Взаимодействие администрации Сыресинского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Сыресинского сельского поселения**  1. Обеспечение функционирования «горячей линии» и «телефонов доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц  2. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами и общественными организациями по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений  3. Организация работы по информированию общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений | Постоянно  Постоянно  Постоянно | На сайте Сыресинского сельского поселения в баннере «Противодействие коррупции» продолжает функционировать «горячая линия» и «телефонов доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц.  Между администрацией Порецкого района, ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский», Прокуратурой Порецкого района, общественными объеди- нениями налажено взаимодействие по вопросам проти- водействия коррупции и профилактики коррупционных и иных правонарушений  На сайте администрации Сыресинского сельского поселения  создан и функционирует баннер «Противодействие коррупции» | исполнено  исполнено  исполнено |
| IV. | **Мероприятия, направленные на противодействие коррупции при управлении и распоряжении муниципальным имуществом**  1. Размещение на официальном сайте администрации Сыресинского сельского поселения и официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) информации о продаже (аренде) муниципального имущества | Постоянно | Информация о продаже (аренде) муниципального имущества на официальном сайте администрации Сыресинского сельского поселения в 2020 году не размещалась. т.к продажи (аренды)муниципального имущества не было | исполнено |
| **V** | **Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционноепросвеще-ние и популяризацию в обществе антикоррупционных**  **стандартов**  1. Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;  2. Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные ссоблюдением антикоррупционныхстандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;  3. Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Постоянно  По мере необходимости | За отчетный период 2021 года работники администрации обучение не проходили.  За отчетный период поступлений на муниципальную службу не было  Работниками администрации пройдены курсы повышения квалификации по теме «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в декабре 2020 года | исполнено  исполнено  исполнено |