***КЛИМОВСКИЙ ВЕСТНИК***

***24 апреля 2021года № 7 (211)***

|  |
| --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕКЛИМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 10 ОТ 14.04.2021**

**плане мероприятий по противодействию коррупции  
в Климовском сельском поселении Ибресинского района на 2021-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. №14 «О противодействии коррупции», и в целях создания эффективных условий для недопущения коррупции в Климовском сельском поселении, ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Климовского сельского поселения, обеспечения законных прав и интересов граждан и организаций, администрация Климовского сельского поселения Ибресинского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый [План](#sub_1000) мероприятий по противодействию коррупции в Климовском сельском поселении Ибресинского района на 2021-2023 годы (далее - План).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Климовского сельского поселения:

- от 26.12.2017 №74 «О плане мероприятий по противодействию коррупции  
в Климовском сельском поселении Ибресинского района на 2018 год»

- от 17.09.2018 № 59 «О внесении изменений в постановление администрации Климовского сельского поселения от 26.12.2017 №74 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Климовском сельском поселении Ибресинского района на 2018 год».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://22702629.0).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Климовского  сельского поселения В.Н. Павлов |  |

Приложение

к постановлению администрации

Климовского сельского поселения

от 14.04.2021 №10

# План мероприятий по противодействию коррупции в Климовском сельском поселении Ибресинского района на 2021-2023 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия | Ответственные испол-нители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1. | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | |
| 1.1. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.  Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Ст. специалист 1 раз. | Ежегодно, до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. |
| 1.2. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Климовского сельского поселения | Ст. специалист 1 раз. | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установ-ленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Климовского сельского поселения |
| 1.3. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации Климовского сельского поселения | Ст. специалист 1 раз. | Ежегодно, до 1 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации [о муниципальной службе](garantF1://12036354.5)и [о противодействии коррупции](garantF1://12064203.0) муниципальными служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений. |
| 1.4. | Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации Климовского сельского поселения | Ст. специалист 1 раз. | В течение всего периода в случае появления оснований | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими [законодательства](garantF1://12064203.0) Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. |
| 1.5. | Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности | глава | В течение всего периода | Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.  Принятие мер дисциплинарной ответственности. |
| 1.6. | Осуществление контроля за расходами муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | глава | В течение всего периода | Предотвращение и выявление нарушений со стороны муниципальных служащих. В случаях установления фактов нарушений принятие своевременных и действенных мер. |
| 1.7. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими администрации Климовского сельского поселения обязанности по уведомлению о выполнении иной оплачиваемой работы | глава | В течение всего периода | Соблюдение муниципальными служащими Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе в части отсутствия конфликта интересов.  В случае установления нарушений - проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности. |
| 1.8. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих администрации Климовского сельского поселения Ибресинского района о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | глава | В течение всего периода | Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к муниципальному служащему администрации Климовского сельского поселения в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.  Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов. |
| 1.9 | Организация рассмотрения вопроса о состоянии работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мерах по ее совершенствованию | глава |  |  |
|  | до 1 ноября |  |
| 1.10. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, у муниципальных служащих администрации Климовского сельского поселения, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях Совета по противодействию коррупции в Климовском сельском поселении | глава | постоянно | Профилактика возникновения конфликта интересов.  При необходимости проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации. |
| глава | до 1 ноября |  |
| 1.11. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальных служащих администрации Климовского сельского поселения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.  Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | глава | В течение всего периода | Подготовка соответствующих методических материалов, разъяснений. Проведение консультаций.  Индивидуальные беседы с гражданами, поступающими на муниципальную службу. |
| 1.12 | Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения муниципальных служащих администрации Климовского сельского поселения | глава | В течение всего периода | Разработка плана мероприятий и их реализация. |
| 1.13 | Обеспечение прохождения повышения квалификации муниципальных служащих администрации Климовского сельского поселения в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции | глава | В течение всего периода | Повышение квалификации муниципальных служащих администрации Климовского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. |
| 1.14. | Организация работы по формированию кадрового резерва администрации Климовского сельского поселения и повышение эффективности его использования | глава | В течение всего периода | Включение в кадровый резерв администрации Климовского сельского поселения на конкурсной основе для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы. |
| 1.15. | Сбор, систематизация, рассмотрение обращений граждан и муниципальных служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего. Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими требований [ст. 12](garantF1://12064203.0) Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» | глава | В течение всего периода | Учет и рассмотрение Комиссиями поступающих обращений от муниципальных служащих и от бывших муниципальных служащих.  Учет и рассмотрение Комиссиями поступающих в соответствии с [Постановлением](garantF1://19423031.0) Правительства Российской Федерации от 21.01.2015г. №26 сообщений. |
| 2. | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Климовского сельского** **поселения Ибресинского района, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | |
| 2.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов и иных документов администрации Климовского сельского поселения в целях выявления с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики коррупциогенных факторов и устранение таких факторов, в том числе обеспечения участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы | Ст. специалист 1 раз. | В течение всего периода | 1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иных документов, разработанных администрацией Климовского сельского поселения. Выявление коррупциогенных факторов и их исключение.  2. Размещение на официальном сайте Климовского сельского поселения проектов нормативных правовых актов, разработанных администрацией Климовского сельского поселения, в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы. |
| 2.2. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в администрации Климовского сельского поселения | глава | В течение всего периода | 1. Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно - розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях. |
| 2.3. | Внедрение в деятельность администрации Климовского сельского поселения инновационных технологий муниципального управления и администрирования | глава | В течение всего периода | 1. Разработка модуля приема заявлений граждан в электронном виде на сайте Климовского сельского поселения.  2. Обеспечение функционирования системы электронного документооборота.  3. Разработка единой информационной системы финансово-хозяйственной деятельности. |
| 2.4. | Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | Муниципальные слу-жащие | В течение всего периода | 1. Обеспечение действенного функционирования единой системы электронного документооборота .  2. Повышение исполнительской дисциплины . |
| 2.5. | Увеличение информационной открытости и прозрачности закупочной деятельности администрации Климовского сельского поселения | глава | В течение всего периода | Увеличение доли, в денежном выражении, конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмот-ренных [Федеральным законом](garantF1://70253464.0)от 05.04.2013г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государст-венных и муниципальных нужд», таких как, конкурсы (открытые, открытые с ограниченным участием, открытые двухэтапные, закрытые, закрытые с ограниченным участием, закрытые двухэтапные), аукционы (электронные, закрытые), запрос котировок, запрос предложений, по отношению к закупкам у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения конкурентных способов, а также закупок малого объема |
| 2.6. | Органы местного самоуправле-ния и их должностные лица обязаны информировать о ставших им известными фактах несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | глава | В течение всего периода | Передача информации в администрацию сельского поселения о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |
| 2.7. | Рассмотрение в органах местного самоуправления, не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | глава | 1 раз в квартал | 1. Рассмотрение в администрации сельского поселения не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, и их должностных лиц;  2.Принятия мер по предупреж-дению и устранению причин выявленных нарушений. |
| 2.8. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления | глава | В течение всего периода |  |
| 2.9. | Доступность информации о деятельности муниципальных служащих | глава | В течение всего периода |  |
| 3. | **Взаимодействие администрации Климовского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Климовского сельского поселения** | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте Климовского сельского поселения в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности администрации Климовского сельского поселения, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции» | Ст. специалист 1 раз. | В течение всего периода | Размещение в указанном разделе информации в соответствии с [требованиями](garantF1://70453030.1000), установленными [приказом](garantF1://70453030.0) Минтруда России от 07.10.2013г. №530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов».  Обеспечение открытости и доступности информации. |
| 3.2. | Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение возможности взаимодействия граждан с администрацией Климовского сельского поселения с использованием компьютерных технологий в режиме «онлайн» | глава | постоянно | Анализ и обобщение обращений граждан и организаций о коррупционных проявлениях в администрации Климовского сельского поселения, поступивших по «телефону доверия» и через форму обратной связи на официальном сайте Климовского сельского поселения в сети Интернет.  Выявление коррупционных рисков. |
| 3.3. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в администрации Климовского сельского поселения и повышение результативности и эффективности этой работы | глава | постоянно | Разработка предложений по повышению эффективности работы по противодействию коррупции. |
| 3.4. | Обеспечение эффективного взаимодействия администрации Климовского сельского поселения с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции | глава | В течение всего периода | 1. Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.  2. Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации Климовского сельского поселения и работниками, организаций, созданных для выполнения задач, поставленных администрацией Климовского сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. |
| 3.5. | Обеспечение эффективного взаимодействия администрации Климовского сельского поселения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией Климовского сельского поселения | глава | В течение всего периода | Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации.  Участие в пресс-конференциях. Подготовка публикаций, репортажей, социальной рекламы и т.д. |
| 4. | **Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции, по повышению профессионального уровня муниципальных служащих повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов** | | | |
| 4.1. | Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Глава поселения  . | ежегодно | Снижение рисков выявления фактов коррупции |
| 4.2. | Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.  Проведение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | Глава поселения | ежегодно | Подготовка квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих |
| 4.3. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, установление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Специалисты поселения | ежегодно | Снижение рисков выявления фактов коррупции |

**Решение № 9 от 20.04.2021**

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Климовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики от 03 августа 2015 года № 56/1 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Климовском сельском поселении Ибресинского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом от 31.07.2020 №263-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Собрание депутатов Климовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики решило:

1. Внести в Положение о регулировании бюджетных правоотношений в Климовском сельском поселении Ибресинского района Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Климовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики от 03.08.2015 № 56/1 следующие изменения:

1) статью 6 признать утратившей силу.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава Климовского сельского поселения В.Н. Павлов

**ПОТСАНОВЛЕНИЕ № 12А ОТ 23.04.2021**

**Об установлении особого противопожарного режима**

**в пожароопасный период 2021 года на территории**

**Климовского сельского поселения Ибресинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Чувашской Республики от 25.11.2005 года №47 «О пожарной безопасности в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.04.2021 № 126 «Об установлении на территории Чувашской Республики особого противопожарного режима», в целях оперативного реагирования в случаях возникновения пожаров в период установившейся сухой погоды на территории Климовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, администрация Климовского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. На территории Климовского сельского поселения установить особый противопожарный режим с введением повышенных требований пожарной безопасности с 25 апреля 2021 года до особого распоряжения о его отмене.

2. Утвердить прилагаемые дополнительные требования пожарной безопасности на период действия противопожарного режима на территории Климовского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает силу после его официального опубликования.

Глава Климовского

сельского поселения В.Н. Павлов

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение* *к постановлению администрации**Климовского сельского поселения*  *Ибресинского района*  *от 23.04.2021 № 12а* |

### *Дополнительные требования*

### *пожарной безопасности на период действия особого противопожарного*

### *режима на территории Климовского сельского поселения*

На период действия особого противопожарного режима установить дополнительные требования пожарной безопасности:

1. В рамках обеспечения особого противопожарного режима ввести: особый противопожарный режим с установлением дополнительных требований пожарной безопасности, в том числе предусматривающих привлечение населения для локализации пожаров вне границ населенных пунктов, принятие дополнительных мер, препятствующих распространению лесных и иных пожаров вне границ населенных пунктов на земли населенных пунктов (увеличение противопожарных разрывов по границам населенных пунктов, создание противопожарных минерализованных полос и подобные меры), запрет на разведение костров и проведение пожароопасных работ, с организацией патрулирования населенных пунктов силами местного населения и добровольных противопожарных формирований, в том числе в ночное время в поселениях, проведением подготовительных мероприятий для использования имеющейся водовозной и землеройной техники, привлечением населения в помощь пожарной охране, проведением противопожарной пропаганды, регулярным освещением в средствах массовой информации правил пожарной безопасности;

информировать население с использованием средств массовой информации и официального сайта Климовского сельского о введении на территории Климовского сельского поселения особого противопожарного режима и связанных с этим запретов;

принимать необходимые меры по своевременной очистке территорий населенных пунктов поселений от горючих отходов и мусора;

организовывать наблюдение за противопожарным состоянием населенных пунктов поселения и в прилегающих к ним зонах;

предусматривать мероприятия, исключающие возможность переброса огня от лесных пожаров на здания и сооружения в населенных пунктах поселения и на прилегающие к ним зоны;

во взаимодействии с должностными лицами отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Ибресинскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Чувашской Республике, пожарно-спасательной части №28 федерального государственного казенного учреждения «9 отряд федеральной противопожарной службы по Чувашской Республике – Чувашии», средств массовой информации проводить разъяснительную работу среди населения об опасности разведения костров на территории населенных пунктов поселения и на прилегающих к ним зонах;

своими решениями временно приостанавливать разведение костров, проведение пожароопасных работ на определенных участках, топку печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;

обеспечить возможность привлечения для участия в выполнении работ по тушению лесных пожаров и осуществлению отдельных мер пожарной безопасности в лесах добровольных пожарных, а в случае угрозы перехода лесного пожара на территорию населенного пункта – населения для локализации пожаров вне границ населенных пунктов;

принимать иные дополнительные меры пожарной безопасности, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности:

организовывать круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники, установку звуковой сигнализации для оповещения работников на случай пожара;

предусматривать использование для целей пожаротушения имеющейся водовозной, поливочной и землеройной техники; обеспечивать запасы воды для целей пожаротушения;

принимать меры по обкосу сухой травы, уборке валежника, древесного хлама, иного горючего мусора с территорий, прилегающих к границам предприятий, организаций;

осуществлять иные мероприятия, связанные с решением вопросов содействия пожарной охране при тушении пожаров.

3. Рекомендовать руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, крестьянских (фермерских) хозяйств, гражданам Российской Федерации, владеющим, пользующимся и (или) распоряжающимся территорией, прилегающей к лесу, обеспечивают ее очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделять лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером.