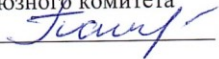


Принято и утверждено с учетом мнения профсоюзного комитета

 Л.Т. Пашкова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ «ЦСБА Шумерлинского района»,  
 Р.А. Самарина



### Кодекс этики библиотекаря и сотрудника архива

Принят собранием трудового коллектива  
30 декабря 2019 года, г. Шумерля.

#### 1. Общие положения

Профессиональная этика - одна из функциональных основ профессиональной деятельности. Профессиональная этика – это - совокупность норм поведения, идеалов, ценностей, идей, отражающих сущность профессии работника культуры и обеспечивающих те взаимоотношения между ним и населением, которые вытекают из содержания его профессиональной деятельности.

Деятельность работника культуры призвана влиять на общественную нравственность через непосредственные контакты с населением в процессе работы, а так же с помощью пропаганды профессиональных ценностей и личных примеров.

#### 2. Этическая ответственность в отношении коллег

Профессиональным долгом работника культуры по отношению к коллегам, к коллективу, в котором он работает, является подчинение своих действий и поведения единым для всего коллектива целям, содействие коллегам в достижении этих целей, обеспечение согласованности действий всех членов коллектива.

Забота о единстве и целостности коллектива связана с организацией целенаправленного, слаженного действия всех его членов, принимающих участие в решении общих проблем, стоящих перед коллективом.

Каждый работник культуры:

- должен стремиться к достижению максимальных результатов в работе;
- несет ответственность за эффективность деятельности всего коллектива;
- должен согласовывать свои действия с действиями коллег, обмениваться с ними опытом, учиться у них мастерству и обучать менее опытных;
- относиться с уважением к лучшим традициям коллектива, изыскивать новые, более эффективные формы и методы работы;
- должен относиться к коллегам с уважением, избегать неоправданной негативной критики коллег в разговорах с людьми;
- должен уважать конфиденциальную информацию, полученную от коллег в ходе профессиональных отношений и взаимодействий;
- конструктивно решать возникающие проблемы для достижения поставленных целей;
- бережно относиться к рабочему времени;
- вести себя безупречно, не допускать отклонений от этических норм и поддерживать положительную репутацию и имидж работника культуры в рабочее и нерабочее время;
- быть доброжелательным и открытым по отношению друг к другу, посетителям и зрителям;
- стремиться к совершенствованию своих профессиональных знаний и навыков;

- поддерживать корпоративную культуру и корпоративные ценности.  
Работник культуры – руководитель должен отстаивать интересы своего коллектива и подразделений как внутри, так и за их пределами.

### **3. Этические отношения**

Этика работника культуры имеет ярко выраженный гуманистический аспект. Он должен быть альтруистом - любить человека, уметь ценить в каждом личность и человеческое достоинство. И поэтому нравственный долг работника культуры – создать атмосферу приветливости, доброжелательности. Главное в профессии работника культуры – непосредственное общение с людьми, а принцип, положенный в основу этого общения - постоянное внимание к их интересам, стремление наиболее полно удовлетворить их запросы.

Восточная мудрость гласит: «Слушай, что говорят люди, но понимай, что они чувствуют». Этика общения предписывает, во-первых, слышать не себя, а собеседника, во-вторых, демонстрировать готовность понять и выполнить их просьбу, в-третьих, сохранять спокойный, доброжелательный тон, даже если посетитель позволит себе какие-либо нарушения этикета.

Основной принцип, которым должен руководствоваться каждый работник культуры, независимо от его должности и выполняемых служебных обязанностей — уважение к интересам коллектива и населения муниципального образования.

#### **Заключение.**

Деятельность работника культуры протекает на глазах у людей и поэтому постоянно оценивается ими. Долгом работника культуры по отношению к самому себе является завоевание высокого авторитета в общественном мнении. Социальное одобрение его деятельности, признание населением и коллегами его высоких качеств составляет честь и достоинство работника культуры. Такие качества не даются специалисту вместе с профессией и служебным удостоверением, они формируются в процессе его постоянной работы над своими профессиональными качествами.

Каждый работник принимает на себя ответственность за соблюдение принципов, установленных данным Кодексом.

### **В ОТНОШЕНИЯХ С ОБЩЕСТВОМ БИБЛИОТЕКАРЬ**

- руководствуется профессиональным долгом, а не личными взглядами или предпочтениями политических, экономических, религиозных и других организаций;
- противостоит цензуре, экономическим, политическим и иным барьерам при обеспечении доступа пользователей к информации, знаниям и культурному наследию;
- соблюдает установленные законом меры по предотвращению использования информации в целях насилия, распространения расовой и религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;
- способствует позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, представленных в обществе;
- стремится к развитию партнерских отношений с органами власти, общественными организациями и различными учреждениями в целях содействия развитию библиотек и повышения их социальной значимости.

### **В ОТНОШЕНИЯХ С ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ БИБЛИОТЕКАРЬ**

- уважительно и доброжелательно относится ко всем пользователям, реальным и потенциальным;

- обеспечивает высокое качество библиотечных услуг и высокий уровень культуры общения;
- обеспечивает права пользователя на поиск, отбор и получение информации и знаний, в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечивает права пользователя на доступ к культурным ценностям и инициирует участие пользователя в культурной жизни общества;
- обеспечивает равенство прав пользователей на библиотечное обслуживание, вне зависимости от их пола, расы, национальности, имущественного или должностного положения, политических или религиозных убеждений, состояния физического здоровья;
- способствует социализации личности, формированию гражданского сознания;
- содействует развитию информационной культуры личности;
- пропагандирует книгу и чтение как источник интеллектуального и духовного развития личности, способствует формированию и развитию культуры чтения;
- содействует интеллектуальному и духовному развитию пользователей-детей и юношей;
- не рекомендует недостоверные, заведомо ложные материалы, сознает опасность и вред, который они могут нанести личности и обществу;
- защищает право пользователя на частную жизнь и конфиденциальность сведений о его информационной деятельности, руководствуясь при этом чувством социальной ответственности.

#### **В ОТНОШЕНИЯХ С КОЛЛЕГАМИ БИБЛИОТЕКАРЬ**

- проявляет доброжелательность, уважение и честность;
- участвует в формировании корпоративной культуры коллектива и следует ей в целях эффективной совместной работы и товарищеской взаимопомощи;
- способствует профессиональному становлению молодых кадров;
- соблюдает принцип конфиденциальности личной информации;
- стремится заслужить свою репутацию профессионализмом и моральными качествами, не прибегает к нечестным приемам соперничества;
- результаты сторонней интеллектуальной деятельности использует добросовестно, не допуская плагиата.

#### **ПО ОТНОШЕНИЮ К СВОЕЙ ПРОФЕССИИ БИБЛИОТЕКАРЬ**

- стремится к профессиональному развитию и повышению квалификации, культурному самообразованию как неотъемлемым условиям выполнения своей социальной миссии и профессионального долга;
- прилагает усилия к повышению социального престижа своей профессии и признанию ее перспективной роли в информационном обществе;
- заботится о своем внешнем виде как неотъемлемой части формирования позитивного имиджа профессии;
- в ходе профессиональной деятельности не допускает получения личной материальной или иной выгоды за счет пользователей, коллег, книготорговых фирм и других поставщиков товаров и услуг;
- не совершает поступков, наносящих ущерб престижу библиотечной профессии, заботится о ее высоком общественном признании.

#### **СОБЛЮДЕНИЕ КОДЕКСА**

Знание и соблюдение Кодекса является делом чести, совести и профессиональной ответственности каждого российского библиотекаря.

РБА проводит работу по пропаганде Кодекса среди библиотекарей.

Совет РБА рассматривает случаи нарушения Кодекса, которые нанесли серьезный ущерб престижу библиотечной профессии.

#### **ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА АРХИВИСТА**

Работники архива при выполнении должностных обязанностей соблюдают нормы профессиональной этики архивиста, принятые мировым архивным сообществом и Российским обществом историков-архивистов. Этический кодекс архивистов предусматривает, в частности, следующее:

- первейшей обязанностью архивистов является обеспечение сохранности документов, переданных им для хранения;
- объективность и беспристрастность архивистов являются мерилом их профессионализма. Они должны оказывать сопротивление любому давлению, направленному на манипулирование с документами с целью сокрытия или искажения фактов;
- архивисты должны документировать свои действия с документами и быть способными обосновать эти действия;
- архивисты должны содействовать максимально широкому доступу к документам и обеспечивать беспристрастное обслуживание пользователей;
- архивисты должны учитывать соображения национальной безопасности, уважать право на тайну частной жизни людей, которые создали документы, или сведения о которых эти документы содержат;
- архивисты должны использовать оказанное им доверие в общих интересах и избегать использования своего положения для нечестного удовлетворения своих или чужих интересов;
- архивисты должны воздерживаться от действий, наносящих ущерб их профессиональной чистоте, объективности и беспристрастности. Они не должны извлекать для себя финансовую или какую-либо другую выгоду в ущерб организациям, исследователям или коллегам. Архивисты должны воздерживаться от собирания подлинников архивных документов или участвовать в любых коммерческих сделках с документами в личных целях.