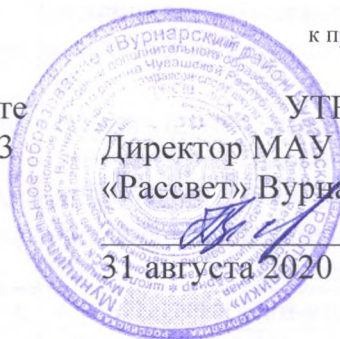


Принят на педагогическом совете
20 августа 2020 г. протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «ДЮСШ – ФСК
«Рассвет» Вурнарского района

В.В. Прокопьев

31 августа 2020 г.

ПЛАН работы МАУ ДО «ДЮСШ - ФСК «Рассвет» Вурнарского района ЧР на 2020-2021 учебный год

1. Основные задачи

1. Осуществлять физкультурно-оздоровительную работу среди детей и подростков, направленную на укрепление их здоровья и всестороннее физическое развитие.
2. Вести работу по привлечению учащихся и населения района к систематическим занятиям физической культурой и спортом, оказывать всестороннюю помощь: общеобразовательным школам в организации методической и спортивно-массовой работы по культивируемым в учреждении видам спорта, администрации района в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий.
3. Вести систематическую работу по развитию массовой физической культуры и спорта среди учащихся, оказывать помощь общеобразовательным школам Вурнарского района в организации спортивно-массовых мероприятий.
4. Комплектовать сборные команды для участия на республиканских соревнованиях.
5. Выявлять в процессе систематических занятий способных детей и подростков для привлечения их к систематическим занятиям спортом.
6. Обеспечивать приобретения учащемуся минимума знаний в области гигиены и первой помощи медицинской, формирование и совершенствование навыков соревновательной деятельности, общая специальная психологическая подготовка, а также овладение теоретическими основами и элементарными приемами оценки своего состояния.
7. Способствовать передаче перспективных учащихся спортивной школы в ЧССУОР г. Чебоксары и г. Новочебоксарск, ШВСМ, СДЮШОР по видам спорта.
8. Повысить качество учебно-воспитательной работы в отделениях по видам спорта.
9. Способствовать самосовершенствованию, познанию и творчеству, формированию здорового образа жизни, профессиональному самоопределению, развитие физических, интеллектуальных и нравственных способностей, достижению уровня спортивных успехов сообразно способностям.
10. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

2. Организационная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Составить список трудновоспитуемых подростков района и привлекать их к занятиям в отделениях учреждения	Октябрь	Дирекция, Тренера-преподаватели
2.	Активизировать оздоровительную и массовую работу, проводить массовые соревнования по различным видам спорта, матчевые встречи и туристические походы.	Ежегодно	Тренера-преподаватели
3.	Развернуть соревнование среди тренеров на лучшую работу по массовости развития физкультуры и спорта среди школьников,	Ежегодно	Дирекция

	по подготовке спортсменов-разрядников, спортивных судей из числа занимающихся.		
4.	Провести мероприятия по укомплектованию учебных групп путем посещения школ района тренерами, организации в школах бесед, посещение школьных и районных соревнований и уроков физической культуры	Сентябрь	Тренеры-преподаватели
5.	Провести приемные и контрольные испытания и закончить укомплектование групп	Сентябрь	Тренеры-преподаватели
6.	Составить расписание занятий	Сентябрь	Дирекция
7.	Составить и утвердить план работы тренерского совета и педагогического совета.	Сентябрь	Дирекция
8.	Разработать положение смотра-конкурса «Лучший спортсмен 2019 года»	Сентябрь	Дирекция

3. Учебно - спортивная работа

1.	Разрабатывать календарный план спортивно - массовых мероприятий учреждения и обеспечивать их выполнение	Август - сентябрь	Дирекция
2.	Разработать индивидуальные планы тренировок для наиболее перспективных спортсменов	Сентябрь	Тренера-преподаватели
3.	Улучшить работу с членами сборной команды спортивной школы и района среди школьников, установить для каждого из них персональное задание по повышению уровня спортивных достижений	В течение учебного года	Дирекция
4.	Проводить первенства спортивной школы согласно календарному плану учреждения	В течение учебного года	Тренера-преподаватели
5.	Максимально экономить средства на проведение спортивных соревнований и товарищеских встреч по видам спорта	Постоянно	Дирекция
6.	Заслушать отчеты тренеров на лучшую постановку учебного процесса в группах	В квартал раз	Дирекция
7.	Изучать и обобщать, распространять лучший опыт работы других аналогичных учреждений	В течение года	
8.	Обеспечивать участие команд учреждения в соревнованиях по календарному плану, совместно с отделом образования и социального развития, принимать активное участие в организации и проведении районных соревнований	В течение учебного года	Дирекция
9.	Проводить работу по усилению пропаганды физкультуры и спорта в районе, используя местное радио и печать	Постоянно	Тренера-преподаватели
10.	Обеспечивать качественный отбор учащихся и их сохранность в составе школы	В течение учебного года	Тренера-преподаватели
11.	Шире вовлечь к занятиям физической культуры и спорта трудновоспитуемых подростков	Постоянно	Тренера-преподаватели
12.	Проводить учебно-тренировочные занятия		

	в группах по расписанию на высоком организационно – методическом и спортивном уровне	В течение учебного года	Тренера-преподаватели
13.	Контролировать правильность комплектования учебных групп	Сентябрь	Дирекция
14.	Проконтролировать правильность заполнения журнала УТЗ, планирования и ведения УТЗ,	В течение учебного года	Дирекция
15.	Подведение итогов за учебный год	Май-июнь	Дирекция
16.	Контроль проведения и результатов контрольно-переводных нормативов	Май-июнь	Дирекция

4. Методическая работа

1.	Совершенствовать стиль и методы работы с кадрами, развивать инициативу, повышать ответственность работников за порученное дело, способствовать повышению их идейного и профессионального уровня подготовки	Постоянно	Дирекция
2.	Совместно с отделом образования и с отделом социального развития осуществить меры по улучшению качественного состава штатных тренеров, принять на работу в учреждение квалифицированных тренеров, имеющих соответствующее образование	Ежегодно	Дирекция
3.	Принять меры по дальнейшему улучшению воспитательной работы среди учащихся учреждения	Постоянно	Тренера-преподаватели
4.	Повышать квалификацию тренерского состава	Ежегодно	РМО дирекция
5.	Участвовать в инспекторских проверках работы школ	По плану	РМО Дирекция
6.	Проводить совместные открытые тренировки и занятия с учителями физической культуры	В течение учебного года	Дирекция
7.	Работать в тесном контакте с семьями и школой, систематически проводить воспитательную работу с учащимися, контролировать успеваемость и поведение в школе и общественных местах	В течение учебного года	Дирекция тренера-преподаватели
8.	Своевременно оформлять спортивные разряды на учащихся	В течение учебного года	Тренера-преподаватели
9.	Заслушать на тренерском совете: - роль тренера в охране и укреплении здоровья школьников - состояние гигиенического обучения и воспитания в учебных группах	Ноябрь Январь	Дирекция Дирекция
10.	Использовать в учебном процессе новые наглядные и технические средства на спортивные темы	В течение учебного года	Тренера-преподаватели
11.	Проводить вечера вопросов и ответов на тему: «Все ли мы делаем для охраны нашего здоровья»	В квартал раз	Тренера-преподаватели
12.	Проверить выполнение учащимися программы по ОФП и СФП	В квартал раз	Тренера-преподаватели, дирекция

5. Финансово - хозяйственная работа

1.	Вести работу по бережному расходованию средств, сохранность и правильное использование спортивного инвентаря, оборудования и спортивной формы	Постоянно	Дирекция, тренеры-преподаватели
2.	Добиться эффективного использования спортивных сооружений, находящихся в районе независимо от ведомственной принадлежности	Постоянно	Тренера-преподаватели
3.	Составить смету расходов за год	Декабрь	Дирекция
4.	Совместно с отделом социального развития населения администрации Вурнарского района и спонсорами принять необходимые меры по улучшению обеспечения отделений учреждения спортивным инвентарем, оборудованием и спортивной формой	Постоянно	Дирекция

6. Пропаганда здорового образа жизни

1.	Афишировать все соревнования	Постоянно	Зам. директора по СМР
2.	Освещать в районной газете и на сайте учреждения выступления учащихся спортивной школы	Постоянно	Зам. директора по СМР
3.	Иметь на местах проведения стенд спортивных достижений и требований ЕВСК	Постоянно	Тренера-преподаватели
4.	Выступать перед родителями с беседой о развитии физической культуры и спорта, значение спортивной школы	В течение учебного года	Тренера-преподаватели
5.	Приглашать родителей на соревнования, показательные выступления	В течение учебного года	Тренера-преподаватели, зам. директора

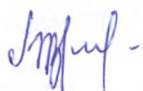
7. Медицинское обслуживание

1.	Усилить контроль за прохождением медосмотра учащихся спортивной школы	Сентябрь	Тренера-преподаватели, зам. директора
2.	Вести учет спортивного травматизма	Постоянно	Тренера-преподаватели, зам. директора
3.	Контролировать нагрузку на учебно-тренировочных занятиях	В течение учебного года	Тренера-преподаватели
4.	Проводить беседы с учащимися спортивной школы о личной гигиене, антидопингового контроля и самоконтроля	В течение учебного года	Тренера-преподаватели

Медицинское обслуживание, обучающихся на этапе начальной подготовки, включая спортивно-оздоровительные группы, осуществляется врачом спортивной школы, а при его отсутствии кабинетом врачебного контроля соответствующей территориальной поликлиники в соответствии с Положением о врачебном контроле за лицами, занимающимися физической культурой и спортом.

Рассмотрен на заседании педагогического совета № 3 от 20 августа 2020 года

Зам. директора по УВР



В.Г. Львов