|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **КОМСОМОЛЬСКИ РАЙОНĔ**  **ЭЛЬПУС ЯЛ**  **ПОСЕЛЕНИЙĔН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĔ**  **ЙЫШĂНУ**  «27» мая 2020 с. № 26  Эльпусялĕ | 2 | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **КОМСОМОЛЬСКИЙ РАЙОН**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АЛЬБУСЬ-СЮРБЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  «27» мая 2020 г. № 26  деревня Альбусь-Сюрбеево |

О внесении изменений в постановление администрации **Альбусь-Сюрбеевского сельского поселения** от 19.01.2017 года № 01 «Об утверждении Административного регламента администрации Альбусь-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное жилищное строительство"

        В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Альбусь-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского  района  п о с -т а н о в л я е т:

        1. Внести в Административный регламент администрации Альбусь-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное строительство», утвержденный постановлением администрации Альбусь-Сюрбеевского сельского поселения № 01 от 19.01.2017 г. (с изменениями от 19.06.2017 г. № 35, от 20.11.2018 г. № 58, от 17.12.2019 г. № 57, от 06.02.2020 г. № 01) (далее – Регламент) следующие изменения:

           а) пункт 2.5. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

« - Федеральным законом от 27.12.2019 № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

б) подпункт 1 пункта 3.1.1 Регламента дополнить абзацами 12 и 13 следующего содержания:

«В случае поступления документов в электронной форме специалист сельского поселения проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель имеет возможность получения сведений о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной услуги, включая информацию о дате и времени его поступления и регистрации, а также о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, о номере, дате выдачи постановления либо уведомления.»;

  в) пункт 3.1.2. Регламента дополнить абзацем 13 следующего содержания:

«Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6.1 запрашиваются специалистом сельского поселения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы при получении заявления о выдаче разрешения на строительство в случаях строительства, реконструкции объекта капитального строительства, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.»;

г) абзац 11 пункта 3.1.2. Регламента исключить;

д) в пункте 3.1.3. Регламента слова «7 дней» заменить на слова «5 рабочих дней»;

е) пункт 3.1.4 Регламента дополнить абзацем 7 следующего содержания:

«В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме в электронного документа, в том числе с использованием Единого портала госудоарственных и муниципальных услуг, уведомление об отказе в предоставлении услуги направляется заявителем на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг, или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителей.»;

ж) пункт 3.1.5 Регламента дополнить абзацем 21 следующего содержания:

«Разрешение на строительство выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на строительство.»;

        з) в абзаце 4 пункта 3.1.6.  Регламента слова «10 дней» заменить на слова «5 рабочих дней»;

и) в абзаце 5 пункта 3.1.6.  Регламента слова «десять рабочих дней» заменить на слова «5 рабочих дней»;

    к) пункт 3.1.5.1. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

    «В срок не более чем пять рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в [части 21.10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342030/570afc6feff03328459242886307d6aebe1ccb6b/#dst102044) статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или со дня получения заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) уполномоченные на выдачу разрешений на строительство администрация сельского поселения принимает решение о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений в такое разрешение с указанием причин отказа. В случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство необходимы документы, предусмотренные [частью 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342030/570afc6feff03328459242886307d6aebe1ccb6b/#dst2532) статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Представление указанных документов осуществляется по правилам, установленным [частями 7.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342030/570afc6feff03328459242886307d6aebe1ccb6b/#dst102041) и [7.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342030/570afc6feff03328459242886307d6aebe1ccb6b/#dst2539) статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Уведомление,  документы, предусмотренные пунктами 1-4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), а также документы, предусмотренные частью 7  статьи 51 Градостроительного кодекса, в случаях, если их представление необходимо в соответствии с Градостроительным кодексом, могут быть направлены в форме электронных документов. Решение о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о внесении изменений в разрешение на строительство.»;

л) приложение 4 Регламента изложить в следующей редакции:

«Приложение 4  
к [Административному регламенту](#sub_1000)  
по предоставлению муниципальной услуги  
"Выдача разрешений на строительство,  
реконструкцию объектов капитального строительства и  
индивидуальное жилищное строительство"

Блок – схема последовательности действий предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное жилищное строительство»

Направление заявителем в уполномоченный орган заявления в о выдаче разрешения на строительство с приложением соответствующих документов

Запросы документов

Проверка наличия документов, прилагаемых к заявлению.

Проверка соответствия проектной документации

в рамках СМЭВ

Отказ в выдаче разрешения на строительство

**В течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления**

Выдача разрешения на строительство

**В течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления**

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Альбусь-Сюрбеевского сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы Альбусь-Сюрбеевского

сельского поселения О.А.Алексеева