

Информационное сообщение о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Салют»

1. Наименование должности, на замещение которой объявляется конкурс: директор муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Салют».

2. Требования, предъявляемые к Кандидату:

Для участия в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности директора, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 3 лет.

Кандидат должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам культуры; нормативные и методические документы, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; структуру культурно-досуговой организации; технологию творческо-производственного процесса; порядок составления и согласования перспективных творческих и производственных планов; рыночные методы хозяйствования и управления; порядок заключения и исполнения договоров; художественно-творческие, научные, технические достижения в сфере культуры, искусства, народного творчества и культурно-досуговой деятельности; формы и методы организационно-творческой работы с населением с учетом национальных и демографических особенностей; порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; теорию и практику менеджмента; психологию управления; социологию культурно-досуговой сферы; основы трудового, гражданского законодательства, авторского права; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Дата и время (час, минуты) начала и окончания приёма документов от Кандидатов: с 8.00 до 17.00 ч. с 13.05.2020 по 11.06.2020.

4. Адрес и телефон места приёма заявлений и документов Кандидатов:

г. Чебоксары, ул. К. Маркса, 36, Управление культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, каб. № 408. тел.: 23-50-93.

5. Перечень документов, подаваемых Кандидатами для участия в Конкурсе, и требования к их оформлению:

заявление установленной формы;

резюме Кандидата с указанием образования, профессионального опыта, сведений о повышении квалификации, личных характеристик с приложением фотографии 3х4 см;

заверенную копию трудовой книжки;

копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;

согласие на обработку персональных данных;

справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

медицинскую справку о состоянии здоровья;
сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

Текстовые документы предоставляются Кандидатом в формате Word, страницы формата А4, размер шрифта – 14 с одинарным межстрочным интервалом.

6. Дата, время и место проведения Конкурса с указанием времени начала работы Конкурсной комиссии и подведения итогов Конкурса: г. Чебоксары, ул. К. Маркса, 36, малый зал администрации г. Чебоксары. Начало: 13:30 ч. 16.06.2020. Подведение итогов конкурса: до 17:00 ч. 16.06.2020.

7. С дополнительными сведениями можно ознакомиться на сайтах www.tvorite.ru, www.gcheb-kult.cap.ru и по тел.: 23-50-93.

8. Порядок определения победителя:

Конкурсная комиссия проводит собеседования с участниками конкурса, оценку профессионального уровня и личностных качеств кандидатов и принимает решение по отбору кандидатов на замещение вакантной должности с учетом представленных документов.

Конкурсный отбор кандидатов осуществляется на основе их профессиональных, деловых и личностных качеств. В ходе конкурса осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности, их соответствия установленным квалификационным требованиям.

При оценке качеств кандидатов конкурсная комиссия учитывает следующие критерии: уровень профессионального образования; уровень профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей по вакантной должности; стаж работы.

Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием в отсутствие кандидата простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

9. Способ уведомления участников Конкурса и его победителя об итогах Конкурса: организатор конкурса в 5-дневный срок с даты определения победителя Конкурса информирует в письменной форме участников Конкурса об итогах Конкурса.

10. Основные условия трудового договора с победителем Конкурса:

директор муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Салют», расположенного по адресу: г. Чебоксары, улица Энтузиастов, дом 36/9.

трудовой договор на 5 лет, без испытательного срока;

режим работы: нормальная продолжительность рабочего времени, с 08.00 до 17.00 часов; продолжительность рабочей недели – 40 часов;

режим отдыха: с 12.00 до 13.00; выходные дни – суббота и воскресенье;

ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;

заработная плата директора состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Начальник управления культуры и
развития туризма администрации
города Чебоксары

Л.В. Маркова