Утверждаю
Директор
МБУК «Централизованная
библиотечная система»
Батыревского района
_____А.Г. Овчинникова
_____2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационном представительстве в сети Интернет МБУК «Централизованная библиотечная система» Батыревского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных ресурсов, входящих в состав информационного представительства МБУК «Централизованная библиотечная система» Батыревского района (далее - «Библиотека») в сети Интернет, а также регламентирует цели и задачи их создания и правила функционирования в веб-среде.

1.2. Под информационным представительством в сети Интернет (далее веб-представительства) понимаются официальные ресурсы - комплекс веб-сайтов, интернет-инструментов, профилей социальных сетей и других интернет-ресурсов и мероприятий, созданных, проводимых и поддерживаемых для полноценного представления информации об учреждении, ведения интерактивного взаимодействия с пользователями и социальными партнерами, для обеспечения полноценного комплексного представительства собственных интересов в сети Интернет.

2. Цели, задачи и принципы деятельности веб-представительств Библиотеки

2.1. Цель веб-представительств Библиотеки - оперативное и объективное информирование о деятельности учреждения, его достижениях, продуктах и услугах, продвижение чтения, книжной и информационной культуры, позиционирование актуальных событий, включение собственных информационных ресурсов в единое информационно-образовательное пространство.

2.2. Задачи веб-представительств Библиотеки:

- реализация прав граждан на доступ к информации при соблюдении норм авторского права, законов о персональных данных и информационной безопасности и норм профессиональной этики;
- формирование целостного позитивного имиджа в сети Интернет в целом и в профессиональных сетевых сообществах;
- повышение качества и комфортности библиотечных услуг;
- распространение культурно-нравственных ценностей, заложенных в национальной культуре;
- продвижение социально значимых проектов, направленных на пропаганду чтения и книжной культуры;
- презентация достижений Библиотеки, реализуемых программ, проектов, конкурсных мероприятий;

- привлечение новых пользователей;
- развитие форм обратной связи и обмена мнениями с пользователями и участниками профессиональных сетевых сообществ;
- развитие партнерских отношений.

2.3. Принципы формирования:
- открытость и доступность (простая структура, лаконичность и однозначность понимания текстов);
- конвенциональность (отсутствие субъективизма и ведомственных интересов);
- комплексность (сочетание достижений науки и реальных условий функционирования интернет представительства);
- системность в освещении деятельности учреждения;
- оперативность в сроках подготовки наиболее значимой информации;
- актуальность контента.

3. Ресурсы веб-представительств

3.1. В состав информационных ресурсов входят официальный и тематические сайты Библиотеки; официальные блоги, страницы и группы в социальных сетях. Формирование и поддержка каждого ресурса регламентируется данным Положением и индивидуальным паспортом ресурса. В паспорте отражается название, адрес, карта ресурса; дата создания; ответственные за наполнение; статистические сведения и др. Перечень всех ресурсов представленв Приложении к Положению и является его неотъемлемой частью.

3.2. Ресурсы формируются как отражение миссии, целей и задач Библиотеки, различных аспектов ее деятельности и осуществляется с учетом действующего законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.3. Содержание и структура ресурсов соотносится с требованиями о размещении информации в сети Интернет, соответствует порядку представления официальной информации в средства массовой информации и имеет аналогичный механизм ответственности.

3.4. Пользователем ресурса может быть любое лицо, имеющее технические возможности доступа к Интернет.

3.5. Информационные ресурсы являются открытыми, общедоступными и актуальными.

3.6. Информация, размещаемая на информационных ресурсах Библиотеки, излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории и не должна:
- содержать сведения, затрагивающие основные положения закона РФ «О персональных данных»;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- отражать сведения, задевающие честь и достоинство человека и гражданина;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских идей и другие сведения, размещение которых каким-либо образом нарушает законодательство Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике библиотекаря;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.7. Права на информационные материалы, размещенные на ресурсах веб-представительств, принадлежат Библиотеке при условии, что иное не регламентировано отдельными юридически оформленными документами.

3.8. Размещение информации рекламно-коммерческого характера, а также организация хозрасчётной деятельности на информационных ресурсах Библиотеки с целью получения

прибыли допускается только по согласованию с руководителем и регламентируется законодательством РФ.

4. Организация информационного наполнения и сопровождения веб-представительств в сети Интернет Библиотеки

4.1. Список лиц, обеспечивающих создание, сопровождение и информационное наполнение ресурсов информационного представительства в сети Интернет, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, регламентируется должностными обязанностями, утверждается приказом директора и фиксируется в Паспорте на ресурс.

4.2. Руководство обеспечением функционирования информационного представительства в сети Интернет Библиотеки возлагается на заместителя директора по информатизации, который

- курирует разработку макетов, дизайна и структуру информационного представительства;
- руководит технической поддержкой сайта и размещением контента;
- обеспечивает работоспособность веб каталога и баз данных;
- предоставляет аналитические и статистические материалы информационного представительства в сети Интернет.
- курирует вопросы по обучению персонала подготовке и порядку предоставления информации для размещения на информационных ресурсах, обучению пользователей основам информационной культуры по работе с ресурсами информационного представительства.

4.3. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации для размещения на ресурсах информационного представительства несет ответственность должностное лицо, предоставившее информацию.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно п. 4.1. настоящего Положения.

Приложение № 1
К Положению об информационном представительстве
в сети Интернет МБУК «Централизованная библиотечная система» Батыревского района

Перечень Интернет-представительств
МБУК «Централизованная библиотечная система» Батыревского района

	Наименование ресурса	Характеристика ресурса	Наименование /адрес/аккаунт
1	МБУК «Централизованная библиотечная система» Батыревского района	Официальный сайт	http://gov.cap.ru/default.aspx?gov_id=903
2	Станица ВКонтакте МБУК «Централизованная библиотечная система» Батыревского района	Официальная страница в социальной сети	https://vk.com/public157243387
3	Страница в Одноклассники Батыревская районная библиотека	Официальная страница в социальной сети	https://www.ok.ru/profile/588151988022