

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК

«ЦРК Урмарского района»

*Л.Ю. Агеева* : Л.Ю. Агеева

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о клубном формировании

муниципального бюджетного учреждения культуры

«Центр развития культуры Урмарского района».

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о клубном формировании культурно-досугового учреждения (далее Положение) разработано на основе Федерального закона "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 09.10.1992.

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.3. К клубным формированиям относятся:

- кружки, коллективы, студии любительского художественного и технического творчества (хоровые, театральные, вокальные, радиолюбителей, моделирования и т.п.);
- любительские объединения и клубы по интересам (киноклубы, семейного отдыха, клубы знакомств, клубы ветеранов войны и труда, молодежные клубы, женские и т.п.);
- физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма (шейпинга, аэробики, бильярда, тенниса, шахмат и т.п.), а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности культурно-досугового учреждения.

1.4. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих программах и акциях культурно-досугового учреждения;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

1.5. Численность и наполняемость клубного формирования определяется руководителем в соответствии с приложением, которое носит рекомендательный характер для клубных формирований, осуществляющих свою деятельность за счет имеющихся на эти цели средств учреждения культуры, на базе которого создается и действует данное клубное формирование.

В клубном формировании, действующем на платной основе, его наполняемость определяется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем культурно-досугового учреждения.

1.6. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики;
- уставом культурно-досугового учреждения;
- договором с руководителем культурно-досугового учреждения;
- положением о своем клубном формировании.

1.7. Положение о конкретном клубном формировании разрабатывается на основании устава культурно-досугового учреждения и утверждается руководителем культурно-досугового учреждения, на базе которого создается и действует данное клубное формирование.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя бюджетного культурно-досугового учреждения.

2.2. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования (на основании социально-творческого заказа и договора с руководителем) базового культурно-досугового учреждения;
- за счет имеющихся на эти цели специальных средств культурно-досугового учреждения;
- по принципу частичной самокупаемости, с использованием средств базового культурно-досугового учреждения, других учредителей, участников клубного формирования (членские взносы), а также за счет средств, полученных от собственной деятельности;
- по принципу полной самокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования (членских взносов), а также средств, полученных от собственной деятельности, и иных средств.

2.3. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования, а также другую документацию в соответствии с уставом культурно-досугового учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем культурно-досугового учреждения и положением о клубном формировании.

2.4. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия членства (участия) в клубном формировании, права и обязанности его членов (участников) определяются его положением.

2.5. Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать:

- проведение учебных занятий, речетниц, организацию выставок, концертов и спектаклей;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;

- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.

2.6. Занятия во всех коллективах проводятся систематически в соответствии с расписанием занятий. Время занятий должно составлять:

- не реже двух раз в неделю общим объемом не менее трех учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут) для кружков, коллективов студий любительского художественного технического творчества;
- не реже одного раза в неделю общим объемом не менее двух учебных часов для народных университетов и их факультетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивных кружков и секций, групп здоровья и туризма (шейпинга, аэробики, бильярда, тенниса, шахмат и т.п.);
- не реже одного раза в месяц для любительских объединений и клубов по интересам.

2.7. Все кружки и коллективы художественной самодеятельности и технического творчества проводят учебно-воспитательную и творческую работу, соответствующую направленности, которые определяются программами и планами и включают в себя:

- ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в художественной самодеятельности, тенденциями развития отдельных ее жанров и фольклора, обсуждение вопросов формирования репертуара;
- посещение выставок, музеев, концертов, спектаклей участниками коллектива в учебно-ознакомительных целях;
- занятия по актерскому мастерству, технике речи и художественному слову, музыкальному развитию, постановке голоса, разучиванию вокальных партий, изучение музыкальной грамоты, сольфеджио, истории и теории музыки, хореографии, работу с режиссером, хореографом, концертмейстером, драматургом, композитором, работу над поэтическим, прозаическим произведением, программой.

2.8. По согласованию с руководителем Клубного учреждения клубные формирования могут оказывать платные услуги, как-то: спектакли, концерты, представления, выставки и т.д. помимо основного плана работы Клубного учреждения при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, приобретение методических пособий, а также на поощрение участников и руководителей клубных формирований.

2.9. Все доходы клубных формирований, осуществляющих свою деятельность по принципу частичной и полной самокупаемости, используются на:

- приобретение необходимого оборудования и материалов;
- приобретение костюмов, реквизита;
- оплату расходов при выездах на концертные выступления, конкурсы, выставки и т.п.;
- оплату рекламных услуг;
- поощрение участников и руководителей студий;
- отчисление части средств в пользу базового учреждения культуры.

В расходы клубных формирований, осуществляющих свою деятельность по принципу полной самокупаемости, могут включаться расходы на аренду помещений, их ремонт, отопление, освещение, уборку и охрану.

2.10. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию "Народный" (образцовый) коллектив.

За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения (благодарность, грамота, другие знаки отличия).

### 3. РУКОВОДСТВО КЛУБНЫМ ФОРМИРОВАНИЕМ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель культурно-досугового учреждения. Для обеспечения деятельности клубного формирования руководитель базового учреждения создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования. Руководитель клубного формирования:

- назначается и освобождается приказом руководителя базового культурно-досугового учреждения;
- формирует программу деятельности клубного формирования, составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляется на утверждение руководителю культурно-досугового учреждения;
- формирует репертуар, учитывая его общественную значимость, актуальность, тематическую направленность, исполнительские и постановочные возможности коллектива. Выносит репертуарный план на обсуждение художественного совета, репертуарной комиссии, руководителя культурно-досугового учреждения;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана, обеспечивает активное участие коллектива клубного формирования в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и др. мероприятиях;
- ведет учетную документацию;
- проводит соответствующую работу по наполняемости коллектива и поступлению доходов от платной деятельности клубного формирования;
- представляет руководителю культурно-досугового учреждения годовой отчет о деятельности коллектива.

3.3. В клубных формированиях могут образовываться органы коллективного управления: общее собрание, совет коллектива, которые рассматривают планы работы коллектива, проекты сметы доходов и расходов, размер и порядок уплаты индивидуальных взносов, заслушивают отчет о работе. Совет избирает председателя (руководителя) совета клубного формирования, утверждаемого приказом руководителя культурно-досугового учреждения, заместителей председателя совета. Председатель совета участвует в составлении программ и планов работы коллектива, обеспечивает их выполнение, участие членов коллектива в культурно-массовых мероприятиях культурно-досугового учреждения, содействует созданию в коллективе творческой атмосферы и высокой требовательности.

3.4. Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несет руководитель клубного формирования.

3.5. За вклад в совершенствовании и развитии творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, почетному знаку, - к другим отличиям – на основании соответствующих документов местных органов власти.