

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Новочебоксарска Чувашской Республики
от 05.08.2019 № 1189



Управляющий делами администрации
города Новочебоксарска Чувашской Республики
М.В. Боярская

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа №2»
города Новочебоксарска Чувашской Республики

Принят Общим собранием работников
Муниципального бюджетного образовательного
учреждения «Детско-юношеская спортивная школа
№2» города Новочебоксарска Чувашской Республики
(протокол № 6 от « 24 » мая 2019 года)

г. Новочебоксарск

2019 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 2» города Новочебоксарска Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Бюджетное учреждение).

Бюджетное учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании Постановления администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от № 858 от 23.05.2019 года «О переходе образовательных учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности на реализацию программ спортивной подготовки».

1.2. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики полномочий органов государственной власти (государственных органов) в сфере физической культуры и спорта, органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

1.3. Бюджетное учреждение является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» города Новочебоксарска Чувашской Республики.

1.4. Полное наименование Бюджетного учреждения
на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа №2» города Новочебоксарска Чувашской Республики;
на чувашском языке: Чăваш Енĕн Сĕнĕ Шупашкар хулинчи муниципаллă бюджет учрежденийĕ «2-мĕш спорт шкуле».

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения на русском языке: МБУ «СШ №2» города Новочебоксарска.

1.5. Организационно-правовая форма Бюджетного учреждения:

тип – муниципальное бюджетное учреждение;

вид – спортивная школа.

1.6. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование – город Новочебоксарск Чувашской Республики.

1.7. Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения от имени города Новочебоксарска Чувашской Республики осуществляет администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Учредитель).

1.8. Координацию и контроль деятельности Бюджетного учреждения осуществляет Отдел физической культуры и спорта администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

1.9. Полномочия собственника имущества Бюджетного учреждения от имени города Новочебоксарска Чувашской Республики осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Уполномоченный орган).

1.10. Бюджетное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в финансовом органе администрации города Новочебоксарска и (или) органах федерального казначейства в Чувашской Республике, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке (в случаях, предусмотренных законодательством, имеет печать с изображением герба Чувашской Республики), штампы, бланки.

1.11. Бюджетное учреждение действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Новочебоксарска Чувашской Республики, а также настоящего Устава.

1.12. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет

имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.14. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.15. Бюджетное учреждение без согласия уполномоченного органа и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.16. Место нахождения Бюджетного учреждения:

юридический адрес: 429955, Россия, Чувашская Республика, город Новочебоксарск, улица Солнечная, №14 «А».

фактический адрес: 429955, Россия, Чувашская Республика, город Новочебоксарск, улица Солнечная, №14 «А».

1.17. Бюджетное учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

1.18. Бюджетное учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.19. Бюджетное учреждение создается на неограниченный срок.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Целями деятельности Бюджетного учреждения являются:

- осуществление подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд города Новочебоксарска, Чувашской Республики, Российской Федерации;
- развитие физической культуры и спорта.

2.3. Сопутствующими целями деятельности Бюджетного учреждения является удовлетворение потребностей населения в физическом развитии, обеспечение повышения уровня и укрепления здоровья населения, формирование активного, здорового образа жизни, формирование общей физической культуры в обществе.

2.4. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является осуществление спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном (спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства на основании утвержденного Учредителем муниципального задания на оказание услуг, выполнение работ,

обеспечивающих реализацию целей, предусмотренный пунктами 2.2 и 2.3. настоящего Устава.

2.5. Задачами Бюджетного учреждения, направленными на реализацию целей, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3. настоящего Устава, является:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по олимпийским и неолимпийским видам спорта;
- разработка и реализация программ спортивной подготовки;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях регионального, межрегионального и всероссийского уровня;
- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства.
- организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;
- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку (далее – спортсмены), в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;
- организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;
- обеспечение доступа к спортивным объектам для свободного пользования;

2.6. Для достижения поставленных целей Бюджетное учреждение оказывает (выполняет) следующие услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности:

ОКВЭД 93.1 - Деятельность в области спорта

- деятельность спортивных организаций;
- деятельность тренеров в различных видах спорта для поддержки участников спортивных соревнований и мероприятий;
- деятельность владельцев арен и стадионов;
- прочие виды деятельности по организации, рекламе или управлению спортивными мероприятиями.

ОКВЭД 93.11- Деятельность спортивных объектов

- деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий для профессионалов или любителей на открытом воздухе или в помещении (открытых, закрытых, под крышей, оборудованных или не оборудованных трибунами для зрителей): футбольных стадионов, хоккейных коробок, площадок для крикета, стадионов для регби;
- деятельность плавательных бассейнов и стадионов, стадионов для занятий легкой атлетикой;
- организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей
- подбор персонала и управление персоналом, обслуживающим эти объекты.

ОКВЭД 93.19 - Деятельность в области спорта прочая:

- деятельность организаторов спортивных мероприятий, имеющих или не имеющих свои спортивные объекты;
- деятельность самостоятельных спортсменов и атлетов, судей, рефери, хронометражистов и т.д.;
- деятельность, связанная с рекламой спортивных событий.

2.7. Бюджетное учреждение вправе осуществлять оказание (выполнение) услуг (работ), относящихся к видам деятельности, не являющимися основными видами деятельности:

ОКВЭД 68.20 - Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом

- услуги по сдаче в аренду недвижимого имущества Бюджетного учреждения на основе договоров с физическими и юридическими лицами.

ОКВЭД 93.29 - Деятельность зрелищно-развлекательная прочая:

- деятельность в области отдыха и развлечений;
- деятельность по предоставлению транспортных средств для целей развлечения, например лодок;
- деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха как неотъемлемой части развлекательного сооружения.

ОКВЭД 96.04 Деятельность физкультурно-оздоровительная:

- деятельность душевых по предоставлению общегигиенических услуг;
- деятельность саун, соляриев.

ОКВЭД 93.20 - Деятельность в области отдыха и развлечений.

- широкий перечень организаций, которые эксплуатируют сооружения или предоставляют услуги по организации досуга и развлечений своим клиентам, в зависимости от их пожеланий.

2.8. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует им, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящуюся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по

спортивной подготовке формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности Бюджетного учреждения.

2.11. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам основной деятельности, указанным в пункте 2.5 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные дополнительные и иные услуги, работы (на договорной основе) оказываются в соответствии с договорами на оказание платных дополнительных услуг, заключенными между Бюджетным учреждением и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) или юридическими лицами, которыми регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Особенности организации предоставления вышеуказанных услуг определяются Положением об организации платных дополнительных и иных услуг, утверждаемым приказом руководителя Учреждения.

2.12. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относится:

1) утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) формирование и утверждение муниципального задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

4) назначение руководителя Бюджетного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

5) установление и оценка показателей эффективности и результативности деятельности Бюджетного учреждения в целях установления размера вознаграждения руководителя Бюджетного учреждения;

6) применение к руководителю Бюджетного учреждения меры дисциплинарного взыскания и привлечение к материальной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

7) подготовка предложений о реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения, а так же об изменении его типа;

8) принятие нормативно правовых актов, регламентирующих деятельность Бюджетного учреждения;

9) осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

10) отмена локальных правовых актов Бюджетного учреждения, противоречащих законодательству Российской Федерации, законодательству Чувашской Республики, нормативным правовым актам органов местного самоуправления города Новочебоксарска, настоящему Уставу;

11) назначение совместно с уполномоченным органом ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

12) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

13) осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения, в том числе за выполнением муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, за состоянием размера кредиторской задолженности, за совершением крупных сделок, сделок с заинтересованностью, за соблюдением финансовой дисциплины, и др.;

14) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

15) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Бюджетным учреждением уполномоченным органом или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

16) согласование предложений Бюджетного учреждения по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

17) внесение на рассмотрение уполномоченного органа предложений о закреплении за Бюджетным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

18) предварительное согласование совершения Бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом;

19) принятие решения об одобрении сделок (об отказе в одобрении сделок) с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

20) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

21) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества города Новочебоксарск в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

22) согласование отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества города Новочебоксарск;

23) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения;

24) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарск.

3.3. Органами управления Бюджетного учреждения являются: директор (в дальнейшем именуемый - Руководитель), Общее собрание работников Бюджетного учреждения (в дальнейшем именуемое – Общее собрание работников), Тренерский совет, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которых определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом.

Непосредственное управление деятельностью Бюджетного учреждения осуществляет Руководитель Бюджетного учреждения, назначаемый на эту должность по результатам проведенного конкурса на замещение должности руководителя Бюджетного учреждения и заключения трудового договора по решению Учредителя до 5 лет и освобождаемый от нее Учредителем, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращение его полномочий.

К компетенции Руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или уполномоченного органа.

3.4. Руководитель Бюджетного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.5. Руководитель Бюджетного учреждения:

- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Бюджетного учреждения;
- несет ответственность за выполнение возложенных на Бюджетное учреждение задач перед Учредителем.
- без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе: представляет его интересы, совершает сделки от его имени;
- определяет структуру Бюджетного учреждения;
- планирует, организует и контролирует процесс, отвечает за качество и эффективность работы Бюджетного учреждения;
- распоряжается имуществом Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет Бюджетное учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах;
- утверждает штатное расписание, тарификационный список Бюджетного учреждения;
- составляет план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения;
- обеспечивает выполнение муниципального задания Учредителя;
- составляет и утверждает отчет о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества города Новочебоксарска;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность;
- утверждает регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками бюджетного учреждения;
- выдает доверенности;
- принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников, утверждает должностные инструкции;
- устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска;
- при оказании услуг населению обеспечивает выполнение требований стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области физической культуры и спорта;
- выполняет условия трудового договора и должностных инструкций;
- несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем;
- осуществляет иную деятельность от имени Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Часть своих полномочий Руководитель Бюджетного учреждения может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Бюджетного учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Руководителя Бюджетного учреждения.

3.7. Руководителю Бюджетного учреждения совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне бюджетного учреждения не разрешается.

Руководитель Бюджетного учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.8. Руководитель Бюджетного учреждения несет ответственность перед Бюджетным учреждением в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

3.9. Общее собрание работников.

Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом Бюджетного учреждения для рассмотрения основных вопросов трудового процесса.

Общее собрание работников Бюджетного учреждения формируется из числа всех работников Бюджетного учреждения. В целях ведения собрания Общее собрание работников Бюджетного учреждения избирает из своего состава на каждом заседании председателя собрания и секретаря собрания для ведения протокола собрания.

3.9.1. Компетенция Общего собрания работников Бюджетного учреждения:

- участие в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, принятие Устава Бюджетного учреждения и внесение в него изменений;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Бюджетного учреждения;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Бюджетного учреждения, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Бюджетного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разработке коллективного трудового договора.

3.9.2. Порядок организации деятельности Общего собрания работников Бюджетного учреждения.

Общее собрание работников Бюджетного учреждения бессрочно. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствовало более 50% от числа работников Бюджетного учреждения. Решения Общего собрания оформляются протоколами, которые хранятся в делах Бюджетного учреждения.

Общее собрание работников вправе выступать от имени Бюджетного учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.10. Тренерский совет.

Тренерский совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Бюджетного учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки.

Срок полномочий Тренерского совета определен на один учебный год.

В состав Тренерского совета кроме тренеров, входят директор, заместитель директора по учебно-спортивной работе.

Тренерский совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя Тренерского совета. Секретарь Тренерского совета избирается из состава тренеров Бюджетного учреждения сроком на один учебный год. Секретарь ведет протокол, который подписывается председателем и секретарём. Протоколы заседаний хранятся в делах Бюджетного учреждения.

3.10.1. Компетенция Тренерского совета Бюджетного учреждения:

- обсуждает и утверждает планы работы Бюджетного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты основных работников по вопросам основной деятельности Бюджетного учреждения;
- принимает решение о переводе обучающихся на следующий этап спортивной подготовки;
- рассматривает вопросы об отчислении из Бюджетного учреждения обучающихся за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего трудового распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления основной деятельности
- принимает программы спортивной подготовки, учебный план и годовой план работы Бюджетного учреждения;
- принимает, по согласованию с Учредителем, календарный учебный график;
- утверждает характеристики основных работников, представляемых к наградам;
- рассматривает и утверждает методические направления работы;
- проводит анализ качества основной деятельности, определяет пути его повышения;
- определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки основных кадров.

3.10.2. Порядок организации деятельности Тренерского совета Бюджетного учреждения.

Организационной формой работы Тренерского совета являются заседания.

Заседания Тренерского совета проводятся в соответствии с планом работы Бюджетного учреждения, но не реже четырёх раз в течение учебного года. Внеочередное заседание Тренерского совета созывается руководителем Бюджетного учреждения.

Заседания Тренерского совета созываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя. Заседание Тренерского совета является правомочным, если в нём участвует более половины общего числа членов Тренерского совета Бюджетного учреждения.

Решение считается принятым, если за него проголосовали больше половины от числа присутствующих членов Тренерского совета Бюджетного учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет директор Бюджетного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Тренерского совета на последующих его заседаниях.

Решения Тренерского совета реализуются приказами директора Бюджетного учреждения.

Порядок организации деятельности Тренерского совета Бюджетного учреждения в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется Положением о Тренерском совете Бюджетного учреждения, утверждаемым Тренерским советом Бюджетного учреждения.

Тренерский совет вправе выступать от имени Бюджетного учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.11. Отношения работников и Бюджетного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.12. Бюджетное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, на основании муниципального задания, определенного Учредителем, и плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.13. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

3.14. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Бюджетное учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Бюджетного учреждения, их поощрения и развитие Бюджетного учреждения.
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска;
- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем и уполномоченным органом;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридические и физические лица;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Бюджетного учреждения;

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска;
- сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, определять режим содержания и использования зданий и сооружений;
- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, Бюджетное учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, и настоящему Уставу.

3.15. Бюджетное учреждение обязано:

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;
- представлять Учредителю необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;
- согласовывать с Учредителем структуру Бюджетного учреждения;
- нести ответственность за: нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации; сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;
- обеспечить целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;
- предоставлять в региональный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра регионального имущества, сведения об имуществе, приобретенном Бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска, минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

- выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска.

3.16. Контроль и ревизию деятельности Бюджетного учреждения осуществляет Учредитель, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Имущество Бюджетного учреждения является муниципальной собственностью города Новочебоксарска и передается Бюджетному учреждению по акту приема-передачи.

Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Бюджетное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска и настоящим Уставом.

4.3. Бюджетное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет выделенных Бюджетному учреждению средств, если иное не установлено федеральными законами.

4.4. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- бюджетные ассигнования (в том числе субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции – с момента принятия решения о предоставлении Учреждению субсидий из бюджета города Новочебоксарска в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- средства от приносящей доход деятельности;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска;

4.6. Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении

указанного имущества за Бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.8. До принятия решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества Бюджетное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением уполномоченным органом или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.10. Крупная сделка может быть совершена только с согласия Учредителя и уполномоченного органа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.11. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.12. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска средствами бюджета города Новочебоксарска через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в Чувашской Республике в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.13. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетного учреждения осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета города Новочебоксарска.

4.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется на основании нормативных затрат на оказание услуг и выполнения работ в рамках муниципального задания, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением уполномоченным органом или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

4.16. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.17. Бюджетное учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

4.18. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Бюджетного учреждения.

4.19. Бюджетное учреждение без согласия уполномоченного органа и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.20. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 13 и 14 статьи 9.2 или абзацем третьим пункта 3 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.21. Бюджетное учреждение вправе заключать договоры финансового лизинга.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ

5.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска.

Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

5.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном органами местного самоуправления города Новочебоксарска.

5.3. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу – правопреемнику.

5.4. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

5.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения осуществляются в установленном порядке по решению администрации города Новочебоксарска.

5.6. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» по решению администрации города Новочебоксарска.

5.7. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска.

5.8. При реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде и арбитражном суде.

5.10. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Новочебоксарска может быть обращено взыскание.

5.11. Недвижимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

Движимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

5.12. При ликвидации Бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

5.13. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

6.1. Изменение в Устав Бюджетного учреждения вносятся в порядке, установленном: администрацией города Новочебоксарска Чувашской Республики.

6.2. Изменения Устава Бюджетного учреждения, в том числе в виде его новой редакции после их принятия направляются на утверждение Учредителю.

6.3. Изменения Устава Бюджетного учреждения, в том числе в виде его новой редакции вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Бюджетное учреждение формирует открытый и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о её деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет».

7.2. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания Бюджетного учреждения, об учредителе, учредителях Бюджетного учреждения, о месте нахождения Бюджетного учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и органах управления Бюджетным учреждением;

в) о руководителе Бюджетного учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Бюджетного учреждения (при их наличии);

г) о персональном составе работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

д) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) устава Бюджетного учреждения;

б) плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Бюджетного учреждения;

в) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

г) документа о порядке оказания платных услуг, в том числе образца договора об оказании платных услуг.