

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Глава администрации Шумерлинского района**  
 (наименование должности лица, утверждающего план)  
 \_\_\_\_\_  
**Л.Г. Рафинов**  
 (расшифровка подписи)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) "21" декабря 2018 г.

**План финансово-хозяйственной деятельности  
 на 20 19 год**

"21" декабря 2018 г.

Наименование федерального бюджетного учреждения (подразделения)

МБУ "ИРЦКА Шумерлинского района"

ИНН/КПП

2125006410/211801001

Единица измерения: руб.

Вышестоящее учреждение

Администрация Шумерлинского района

Юридический адрес

федерального бюджетного учреждения (подразделения)

429106, Шумерлинский район, д. Шумерля, ул. Энгельса.д.586

Форма по КФД

Дата

КОДЫ	
Дата	21.12.2018
по ОКПО	75718301
по ОКЕИ	383

**I. Сведения о деятельности бюджетного учреждения (подразделения)**

**1.1. Цели деятельности бюджетного учреждения (подразделения):**

- организация досуга и приобщение жителей к культурному развитию и самообразованию, искусству и ремеслам;
- обеспечение сохранности, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Шумерлинского района Чувашской Республики.

## **1.2. Виды деятельности бюджетного учреждения (подразделения):**

1.2.1. услуга по показу театрализованных постановок, концертов и концертных программ, отдельных номеров и иных зрелищных программ;

1.2.2. услуга по обеспечению организации творческой деятельности населения;

1.2.3. работа по сохранению нематериального культурного наследия народов Шумерлинского района Чувашской Республики в области традиционной народной культуры;

1.2.4. работа по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, праздников, тематических вечеров;

1.2.5. методическая деятельность;

1.2.6. подбор специализированных или неспециализированных документов:

- комплектование архивными документами;

- проведение экспертизы ценности, оформление и формирование архивных документов в единицы хранения;

- описание архивных документов;

- организация документов в делопроизводстве, их отбор и подготовка к передаче на хранение в архив;

1.2.7. составление каталогов:

- ведение учета архивных документов;

1.2.8. выдача и хранение документов:

- обеспечение хранения архивных документов;

- обеспечение сохранности архивных документов и микроформ, снятых с архивных документов;

- временное хранение архивных документов сторонних организаций;

- физико-химическая и техническая обработка документов; - реставрация и реставрационно-консервационная обработка документов;

- ремонт архивных документов; восстановление угасающих и слабоконтрастных текстов архивных документов;

- проведение анализа, экспертизы и оценки физического и технического состояния документов.

1.2.9. поиск требуемой информации: - использование архивных документов;

- предоставление архивной информации по тематическим и социально-правовым запросам;

- предоставление архивных документов, их копий;

- создание справочников о составе и содержании архивных документов;

- проведение историко-документальных выставок, экскурсий по Бюджетному учреждению и экспозиции архивных документов;

- проведение информационных мероприятий с использованием архивных документов;

- изготовление копий архивных документов; - оказание консультаций о составе и содержании документов архива.

1.2.10. Научные исследования и разработки, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности:

- нормативно-методические рекомендации и документационное обеспечение управления (номенклатура дел,

положение об архивах, положение об экспертных комиссиях, информационно-методических писем, инструкций по делопроизводству, перечень документов, подлежащих передаче на постоянное хранение);

- чтение лекций по вопросам архивного дела и документационного обеспечения управления работников делопроизводственных служб и архивов организаций).

## **1.3. Перечень оказываемых услуг (выполняемых работ), осуществляемых на платной основе:**

1.3.1. предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

1.3.2. набор текста на компьютере;

1.3.3. распечатка документов;

1.3.4. организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;

1.3.5. сдача помещения в аренду;

1.3.6. проведение групповых занятий по образовательным программам;

1.3.7. ксерокопирование документов;

1.3.8. организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности,

вечеров отдыха, шоу-представлений, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

1.3.9. представлений ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

1.3.10. обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

1.3.11. оказание консультативной, справочной, методической и организационно-творческой помощи.

**Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)  
на 31 декабря 2018 г.  
(последнюю отчетную дату)**

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	7459984,45
	из них:	
	недвижимое имущество, всего:	3012299,12
	в том числе:	
	остаточная стоимость	0,00
	особо ценное движимое имущество, всего:	2892547,97
	в том числе:	
	остаточная стоимость	192619,38
	Финансовые активы, всего:	
	из них:	
	денежные средства учреждения, всего	
	в том числе:	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	Обязательства, всего:	
	из них:	
	долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	
	в том числе:	
	просроченная кредиторская задолженность	

**Показатели по поступлениям  
и выплатам учреждения (подразделения)  
на 01.01.2019 год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	4	5	6	7	8	9	10	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)									
										в том числе:									
			субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета, федерального бюджета, республиканского бюджета, местного бюджета	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии и на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	всего	из них гранты										
<b>I</b>	2	3	4	5	6	7	8	9	10										
<b>Поступления от доходов, всего:</b>	100	X	<b>11344200,00</b>	<b>10894200,00</b>	<b>0,00</b>			<b>450000,00</b>											
в том числе:																			
доходы от собственности	110			X		X	X		X										
доходы от оказания услуг, работ	120	130	<b>11144200,00</b>	10894200,00	X	X		250000,00											
из них:																			
субсидии на выполнение муниципального задания, всего:			<b>11144200,00</b>	10894200,00	X	X		250000,00											
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X	X	X	X		X										
безвозмездные поступления от национальных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X	X														
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180	<b>0,00</b>	X			X	X											
прочие доходы	160	180	<b>200000,00</b>	X	X	X	X	200000,00											
доходы от операций с активами	180	X		X	X	X	X												
	190																		
<b>Выплаты по расходам, всего:</b>	200	X	<b>11344200,00</b>	<b>10894200,00</b>	<b>0,00</b>			<b>450000,00</b>											
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210		<b>10201550,00</b>	<b>10103900,00</b>				<b>97650,00</b>											
из них:																			
оплата труда		111	<b>7832300,00</b>	<b>7757300,00</b>				<b>75000,00</b>											



**Показатели выплат по расходам  
на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)  
на 01.01.2019 год**

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой) - 0,00											
			всего на закупки					в том числе:						
			на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-ый год планового периода	на 2021 г. 2-ой год планового периода	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-ый год планового периода	на 2021 г. 2-ой год планового периода	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-ый год планового периода	на 2021 г. 2-ой год планового периода	на 2019 г. очередной финансовый год	на 2020 г. 1-ый год планового периода	на 2021 г. 2-ой год планового периода
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	1125050,00	352350,00	352350,00	1125050,00	352350,00	352350,00	1125050,00	352350,00	352350,00	1125050,00	352350,00	352350,00
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X												
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001	2019	1125050,00	352350,00	352350,00	1125050,00	352350,00	352350,00	1125050,00	352350,00	352350,00	1125050,00	352350,00	352350,00

Таблица 3

**Сведения о средствах, поступающих  
во временное распоряжение учреждения (подразделения)  
на 2019 год**  
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	10	0,00
Остаток средств на конец года	20	0,00
	30	
Поступление		0,00
Выбытие	40	0,00

Таблица 4

**Справочная информация**

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	10	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	20	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	30	0,00

Руководитель бюджетного учреждения  
(подразделения)  
(уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер бюджетного  
учреждения(подразделения)

Исполнитель

телефон 8 (83536) 2-42-62  
"21" декабря 20 18 г.



Михайлина Л.А.  
(расшифровка подписи)

Лавлова В.С.  
(расшифровка подписи)

Никулина Н.А.  
(расшифровка подписи)