

Согласовано
Решением педагогического
совета № 1
" 20 " августа 2019 г.

Приложение к приказу
АУ ДО ДЮСШ-ФОК "Атал" МО
Козловского района ЧР № 77
" 20 " августа 2019 г.

**Положение
об общем собрании трудового коллектива
АУ ДО ДЮСШ-ФОК "Атал"
МО Козловского района Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом АУ ДО ДЮСШ-ФОК "Атал" МО Козловского района Чувашской Республики (далее - спортивная школа) и регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива спортивной школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления спортивной школы.

1.2. В своей деятельности общее собрание трудового коллектива спортивной школы (далее - общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом спортивной школы и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является общее руководство спортивной школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления спортивной школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом спортивной школы.

2. Задачи общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность спортивной школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция общего собрания

3.1. Общее собрание принимает участие в разработке Коллективного договора, утверждении Коллективного договора и решении вопроса о внесении в него необходимых изменений и дополнений.

3.2. Определяет приоритетные направления экономической и образовательной деятельности спортивной школы, принципы формирования использования его имущества.

3.3. Вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности спортивной школы.

3.4. Определяет меры и порядок социальной поддержки работников спортивной школы.

3.5. Определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о представлении работников к почетным званиям, государственным наградам.

3.6. Рассматривает вопросы по утверждению и соблюдению правил внутреннего трудового распорядка.

3.7. Обсуждает изменения и дополнения в Устав для внесения его на утверждение спортивной школы.

3.8. Обсуждает и принимает положения об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат), об общем собрании трудового коллектива. Определяет порядок проведения общего собрания.

3.9. Выбирает членов общего собрания спортивной школы.

3.10. Выбирает членов комиссии по распределению стимулирующих выплат.

3.11. Определяет порядок принятия, согласования инструкций по охране труда.

3.12. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения учебно-тренировочного процесса.

3.13. Рассматривает иные вопросы деятельности спортивной школы, вынесенных на рассмотрение.

4. Организация деятельности общего собрания

4.1. В состав общего собрания входят все работники спортивной школы.

4.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство общим собранием осуществляет председатель, которым по должности является директор учреждения. Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания сроком на два календарных года. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается его председателем по мере необходимости, но не реже трех раз в календарный год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива спортивной школы.

4.7. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины работников;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором спортивной школы становятся обязательными для исполнения;

5. Ответственность общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу учреждения;
-за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство общего собрания

- 6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - выступающие лица;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.5. Книга протоколов общего собрания хранится в делах спортивной школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.
- 7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.