

**31.05.2019**

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики*** *«*О внесении изменений в постановление администрации Магаринского сельского поселения от 20.10.2015 № 47 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Магаринского сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре»

от 28.05.2019№ 33

В целях достижения высоких стандартов благосостояния населения, повышения безопасности жизнедеятельности населения и территорий Магаринского сельского поселения Шумерлинского района

администрация Магаринского сельского поселения Шумерлинского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Магаринского сельского поселения от 20.10.2015 № 47 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Магаринского сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре»:
   1. Пункт 1.3.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Способ получения сведений о местонахождении и графике работы органов власти, структурных подразделениях, организациях, предоставляющих муниципальную услугу

Сведения о местах нахождения и графиках работы, контактных телефонах адресах электронной почты органов, их структурных подразделений, организаций, размещаются на информационных стендах соответствующих структур, в средствах массовой информации (далее - СМИ), на официальных сайтах в сети Интернет, (приложение 1 к Административному регламенту), в республиканской государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики с Реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики» (далее - Портал) www.gosuslugi.cap.ru, на официальном сайте автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования Шумерлинского района (далее - АУ «МФЦ» Шумерлинского района) [shumerdis.mfc21.ru](http://shumerdis.mfc21.ru/).

Информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства (далее – уполномоченное структурное подразделение), АУ «МФЦ» Шумерлинского района.

График работы специалистов администрации Магаринского сельского поселения Чувашской Республики:

понедельник – пятница с 8.00 ч. - 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 ч. до 13.00 ч.; выходные дни – суббота, воскресенье.

* 1. Пункт 1.3.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«**1.3.3. Порядок получения информации заинтересованными лицами о предоставлении муниципальной услуги**

Для получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица имеют право обращаться:

* в устной форме лично или по телефону к специалисту администрации Магаринского сельского поселения либо к специалисту АУ «МФЦ» Шумерлинского района;
* в письменном виде почтовым отправлением в адрес главы сельского поселения либо в АУ «МФЦ» Шумерлинского района;

- через официальные Интернет-сайты администрации Магаринского сельского поселения <http://gov.cap.ru/default.aspx?gov_id=507>, официальный Интернет-сайт АУ «МФЦ» Шумерлинского района [shumerdis.mfc21.ru](http://shumerdis.mfc21.ru/), Портал www.gosuslugi.cap.ru;

- по электронной почте в администрацию Магаринского сельского поселения [shumsao-mag@cap.ru](mailto:shumsao-mag@cap.ru), либо в АУ «МФЦ» Шумерлинского района mfc-dir-shumer@cap.ru.

Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица имеют право обращаться в устной форме лично или по телефону к специалисту администрации Магаринского сельского поселения либо к специалисту АУ «МФЦ» Шумерлинского района. В случае если заявление с документами было предоставлено в АУ «МФЦ» Шумерлинского района, сведения о ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить, используя Портал (далее - Заявление).

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

* достоверность и полнота информирования о процедуре;
* четкость в изложении информации о процедуре;
* удобство и доступность получения информации о процедуре;
* оперативность предоставления информации о процедуре;
* корректность и тактичность в процессе информирования о процедуре.

Информирование заинтересованных лиц организуется индивидуально или публично. Форма информирования может быть устной или письменной, в зависимости от формы обращения заинтересованных лиц или их представителей.»;

* 1. Пункт 1.3.5. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«**1.3.5. Публичное письменное информирование**

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на официальном Интернет-сайте администрации Магаринского сельского поселения, АУ «МФЦ» Шумерлинского района, Портале, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Информационные стенды оборудуются в доступном для получения информации помещении. На информационных стендах и официальных Интернет - сайтах содержится следующая обязательная информация:

* полное наименование отдела, предоставляющего муниципальную услугу;
* почтовый адрес, адреса электронной почты и официального Интернет - сайта, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;
* описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы (приложение 3 к Административному регламенту);
* перечень документов, представляемых заинтересованными лицами для получения муниципальной услуги;
* извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
* перечень наиболее часто задаваемых вопросов и ответы на них при получении муниципальной услуги;
* перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.»;

* 1. пункт 2.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги, начиная со дня поступления заявления в администрацию Магаринского сельского поселения заявления с документами, указанными в пункте 2.6. Административного регламента, не должен превышать 18 рабочих дней.»;

* 1. пункт 2.6.2. Административного регламента дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=3BE1061E7B2EAA08C4707F2A951CD613A2F99E66EE93F819228D21F380406D281DFDF8F977CB68BB1196AFB0F328B81358B65847F817821368a3I) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее по тексту – Федеральный закон № 210), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=3BE1061E7B2EAA08C4707F2A951CD613A2F99E66EE93F819228D21F380406D281DFDF8F977CB68BB1196AFB0F328B81358B65847F817821368a3I) Федерального закона № 210, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

* 1. Пункт 5.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«**5.1. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном порядке**

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=C39AB728B5A6E8837EEF5366E3B08361D8D9A737E74353897B1564A59E542A0B87A4E7F008950AC6A19AF487E20C711B5A6E9EC5AAA6051Eh3VAN) Федерального закона №210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=C39AB728B5A6E8837EEF5366E3B08361D8D9A737E74353897B1564A59E542A0B87A4E7F008950AC6A19AF487E20C711B5A6E9EC5AAA6051Eh3VAN) Федерального закона №210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=84C86191A7A2CB695C4CB4A1BA32396F002137E58F24C538AEB518B8F94C0AB577CFCB83A0568B6A13A4C83D0331C76918D3B1F7E8B5723FlAXAN) Федерального закона №210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 2 статьи 6](consultantplus://offline/ref=B8B6E5B2772BB2DDB0217EC545DB2AEC190EC421ADFB4DE2A9969B2AFCEADAFA53D35AA728E1771E6FC80C945876C997ABC30D87E21F5AFFM0a4N) Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящей статьей, либо в порядке, установленном антимонопольным [законодательством](consultantplus://offline/ref=B8B6E5B2772BB2DDB0217EC545DB2AEC1807C126A1F24DE2A9969B2AFCEADAFA53D35AA021E2744B38870DC81E2ADA94A2C30E87FDM1a5N) Российской Федерации, в антимонопольный орган.

При обращении заинтересованного лица устно к главе администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](consultantplus://offline/ref=2ABF5617A33A8759EABFF6FD5FD6555429E5406122219B82F408F4065A04FC7302B778D671DD01D4CC26C510CF156CCA6A654493FAWFy7M) Федерального закона №210-ФЗ;

 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=4C51E3EA172266A0A31E9A339E97204E849A84FF058CB3DE9706D99A55C77040819EF1417CFA85AC16BE990B1F322116B697062B177FE03Ex4I7G) Федерального закона №210-ФЗ;

 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=C66C5997AC4FB2C5C49E7C52649AFC27BCA937CE4BADC3CA3F2553B3A299611ABE3907A44728A59D2B6D0BC6FCBCCB44D1ACE830349F572El421M) Федерального закона №210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=D98C20F13435F6009AADF1C12E86F34C0A50C902423B6AFDF1A447C10F4245136F30EF11BE0A8D0F6F59CE5F13379984B10D6EC5CF328F3D7F45M) Федерального закона №210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=D98C20F13435F6009AADF1C12E86F34C0A50C902423B6AFDF1A447C10F4245136F30EF11BE0A8D0F6959CE5F13379984B10D6EC5CF328F3D7F45M) Федерального закона №210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона Федерального закона№ 210-ФЗ « Об организации предоставления муниципальных услуг;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ.

В жалобе заинтересованные лица в обязательном порядке указывают:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BAA591C6FFA43EAEC4A14ED9192C751FF288BA64819260B19AD40478F9610C5B5D6453649A2BA03399DCE9B4CDBB07AA97879A0E1774665DH2J0N) Федерального закона №210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=8BC3D7DB77534DC8A2332DA83E4D9229D7B34621D8AB7C6E8BFC2D585A96C0A3D95BF95DB1B687E7C6175E13C92163BABECFBAFC90D6591EC2K5N) Федерального закона №210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=674DDB949522F1E687E5FA1432BA611D6AC6ADCB2C1026FEA64C536F683E07C135FC963EBD25C27B573FDE124645B2FA3C2A299AFEC83AC0k4K4N) Федерального закона №210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

В случае если в письменном обращении заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава администрации Магаринского сельского поселения принимает решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О принятом решении в адрес заинтересованного лица, направившего обращение, направляется сообщение.

Орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Обращение заинтересованного лица считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

* 1. Приложение № 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение почтового адреса объекту недвижимости на территории Магаринского сельского поселения»

**Сведения**

**о местонахождении и графике работы администрации Магаринского сельского поселения**

Адрес: 429111, Чувашская Республика, Шумерлинский район, д. Верхний Магарин, ул. Главная, д. 9, тел: 8(83536) 6-08-43

Адрес сайта администрации Магаринского сельского поселения в сети «Интернет»: [gov.cap.ru/default.aspx?gov\_id=507](http://gov.cap.ru/default.aspx?gov_id=507)

Адрес электронной почты администрации Магаринского сельского поселения:  [shumsao-mag@cap.ru](mailto:shumsao-mag@cap.ru)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Служебный телефон | Электронный адрес |
| Егорова Людмила Даниловна | Глава сельского поселения | 8(83536) 6-08-43 | [shumsao-mag@cap.ru](mailto:shumsao-mag@cap.ru) |
| Мамонова Елена Викторовна | Ведущий специалист-эксперт администрации Магаринского сельского поселения | 8(83536) 6-08-43 | [shumsao-mag@cap.ru](mailto:shumsao-mag@cap.ru) |

**Сведения о месте нахождения и графике работы**

**Автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**Шумерлинского района Чувашской Республики**

Адрес: 429122, г. Шумерля, ул. Октябрьская, 24

Адрес сайта в сети Интернет – www. [shumerdis.mfc21.ru](http://shumerdis.mfc21.ru/)

Адрес электронной почты: mfc-dir-shumer@cap.ru

Тел.: 89677930493; 8(83536)20629, доб.147

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Контактный телефон |
| Краснова Ольга Вячеславовна | директор | 2-06-29 |
| Леонтьева Тамара Вячеславовна | специалист-эксперт |
| Николаева Татьяна Сергеевна | специалист-эксперт |
| Зоологина Инна Николаевна | специалист-эксперт |

График работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование: понедельник – пятница с 8.00 ч. до 18.00 ч., суббота – с 8.00 ч. до 12.00 ч. без перерыва на обед; выходной день – воскресенье».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Магаринского сельского поселения Л.Д. Егорова

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики*** ***«*О внесении изменения в постановление администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 18.02.2019 № 04 «О муниципальной программе Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»**

от 30.05.2019№ 34

Администрация Магаринского сельского поселения Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 18.02.2019 № 04 «О муниципальной программе Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Глава администрации Магаринского сельского поселения Л.Д.Егорова

Приложение

к постановлению администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от «30» мая 2019 г. № 34

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ФИНАНСАМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ МАГАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА»**

**П а с п о р т**

**Муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | – | Администрация Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики (далее – Администрация) |
| Соисполнители Муниципальной программы | – | Финансовый отдел администрации Шумерлинского района (по согласованию) |
| Участники Муниципальной программы | – | Администрация Магаринского сельского поселения Шумерлинского района |
| Подпрограммы Муниципальной программы | – | «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» |
| Цели Муниципальной программы | – | обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  повышение качества управления общественными финансами Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики |
| Задачи Муниципальной программы | – | проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, росту собственных доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  повышение эффективности использования средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов;  эффективное управление муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  оптимизация структуры и объема муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы | – | достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:  отношение дефицита бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к доходам бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 5,0 про­цента;  отношение муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к доходам бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 50,0 процента;  отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к общему объему задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района – 0,0 процента;  отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к объему расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района – 0,0 процента |
| Срок и этапы реализации Муниципальной программы | – | 2019–2035 годы:  1 этап – 2019–2025 годы;  2 этап – 2026–2030 годы;  3 этап – 2031–2035 годы |
| Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации | – | прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 1 529,3 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 90,9 тыс. рублей;  в 2020 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2021 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2022 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2023 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2024 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2025 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 449,5 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 449,5 тыс. рублей;  из них средства:  федерального бюджета – 1 512,3 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2020 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2021 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2022 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2023 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2024 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2025 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 444,5 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 444,5 тыс. рублей;  бюджета Магаринского сельского поселения - 17,0 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2021 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 5,0 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 5,0 тыс. рублей  Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы | – | реализация Муниципальной программы позволит:  обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  обеспечить рост собственной доходной базы бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района. |

**Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков и этапов реализации Муниципальной программы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района определены постановлениями администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района об основных направлениях бюджетной политики Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Приоритетными направлениями муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района являются:

проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, укреплению финансовой стабильности в Магаринского сельском поселении Шумерлинского района;

обеспечение роста собственных доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, эффективное использование бюджетных ресурсов;

формирование оптимальной структуры муниципального долга Магаринского поселения Шумерлинского района, позволяющей минимизировать расходы бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на его обслуживание.

Муниципальная программа направлена на достижение следующих целей:

обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

повышение качества управления общественными финансами бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

Для достижения указанных целей в рамках реализации Муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:

проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости местного бюджета, росту собственных доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

повышение эффективности использования средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов;

эффективное управление муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

оптимизация структуры и объема муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2019–2035 годах в три этапа:

1 этап – 2019–2025 годы;

2 этап – 2026–2030 годы;

3 этап – 2031–2035 годы.

В рамках 1 этапа будет продолжена реализация ранее начатых мероприятий, направленных на обеспечение финансовой устойчивости бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

На 2 и 3 этапах планируется продолжить работу по совершенствованию бюджетного процесса, повысить эффективность управления муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, создать условия для ускорения темпов экономического роста и укрепления финансовой стабильности в Магаринском сельском поселении Шумерлинского района.

Состав целевых индикаторов и показателей Муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач, определенных муниципальной программой. (табл. 1).

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Цели Муниципальной программы | Задачи Муниципальной программы | Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района |  | отношение дефицита бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к доходам бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 5,0 про­цента |
| проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, росту собственных доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района; |
| эффективное управление муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  оптимизация структуры и объема муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюд­жетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований | отношение муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к доходам бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 50,0 процента  отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к общему объему задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района –0,0 процента |
| Повышение качества управления общественными финансами Магаринского сельского поселения Шумерлинского района | повышение эффективности использования средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами;  ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов | отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к объему расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики – 0,0 процента |

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность их корректировки в случае потери информативности показателя (например, в связи с достижением его максимального значения), изменения приоритетов муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, а также изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, влияющих на расчет данных показателей.

**Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы**

Достижение целей и решение задач Муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации подпрограммы Муниципальной программы: «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета».

**Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»** предусматривает выполнение двух основных мероприятий.

**Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района очередной финансовый год и плановый период.**

В рамках данного мероприятия Финансовым отделом администрации Шумерлинского района будет проводиться анализ предложений главного распорядителя бюджетных средств Магаринского сельского поселения Шумерлинского района по бюджетным проектировкам, осуществление при необходимости согласительных процедур, формирование проекта решения Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района о бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период, и внесение в него в установленном порядке изменений.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района о бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего финансирование всех принятых расходных обязательств Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

**Основное мероприятие 2. Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.**

В рамках данного мероприятия предусматривается предоставление бюджету Магаринского сельского поселения Шумерлинского района субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)**

Расходы на реализацию Муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального бюджета, местного бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 1 529,3 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 1 512,3 тыс. рублей;

бюджета Магаринского сельского поселения – 17,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составит 630,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 90,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2021 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 89,9 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 623,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2021 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 88,9 тыс. рублей;

бюджета Магаринского сельского поселения – 7,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 1,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 1,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 1,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 1,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 1,0 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026–2030 годах, объем финансирования Муниципальной программы составит 449,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 444,5 тыс. рублей;

Бюджет Магаринского сельского поселения – 5,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031–2035 годах, объем финансирования Муниципальной программы составит 449,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 444,5 тыс. рублей;

бюджета Магаринского сельского поселения – 5,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к Муниципальной программе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к муниципальной программе Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»

**С В Е Д Е Н И Я**

**о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района», подпрограммы муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района и их значениях**

| №  пп | Целевой индикатор и показатель  (наименование) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов и показателей | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019  год | 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год | 2025  год | 2030  год | 2035  год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Отношение дефицита бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к доходам бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) | процентов | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |  |
| 2. | Отношение муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к доходам бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) | процентов | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 3. | Отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к общему объему задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к объему расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского**  **сельского поселения Шумерлинского района»** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (к предыдущему году) | процентов | 100,0 | 100,3 | 100,7 | 101,0 | 101,4 | 101,6 | 102,0 | 102,8 | 103,1 |  |
| 3. | Доля расходов на обслуживание муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в объеме расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | процентов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к муниципальной программе Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов   
за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»**

| Статус | Наименование муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района , подпрограммы, основного мероприятия | Код бюджетной  классификации | | Источники  финансирования | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| главный распорядитель бюджет-ных средств | целевая статья расходов | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026–2030 | 2031–2035 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная програм­ма Магаринского сельского поселения Шумерлинского района | «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» | х | Ч400000000 | **всего** | **90,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **449,5** | **449,5** |
|  |  | федеральный бюджет | 89,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 444,5 | 444,5 |
| х | х | бюджет Магаринского сельского поселения | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 |
| Подпрограмма | «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» | х | Ч410000000 | **всего** | **90,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **89,9** | **449,5** | **449,5** |
| 993 | Ч410000000 | федеральный бюджет | 89,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 444,5 | 444,5 |
| х | х | бюджет Магаринского сельского поселения | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное меропри­ятие 1 | Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период | х | Ч410100000 | **всего** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **5,0** | **5,0** |
| х | х | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| х | х |
| х | х | бюджет Магаринского сельского поселения | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное меропри­я­тие 2 | Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений | х | Ч410400000 | **всего** | **89,9** | **88,9** | **88,9** | **88,9** | **88,9** | **88,9** | **88,9** | **444,5** | **444,5** |
| 993 | Ч410400000 | федеральный бюджет | 89,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 444,5 | 444,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к муниципальной программе Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»

**П О Д П Р О Г Р А М М А**

**«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы  Соисполнители подпрограммы | –  – | Администрация Магаринского сельского поселения  Финансовый отдел администрации Шумерлинского района (по согласованию) |
| Цель подпрограммы | – | создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Магаринском сельском поселении Шумерлинского района |
| Задачи подпрограммы | – | обеспечение роста собственных доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке с прогнозами социально-экономическо­го развития Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на долгосрочный период;  эффективное управление муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:  темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (к предыдущему году) – 103,1 процента;  доля расходов на обслуживание муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в объеме расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, – 0 процента |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | – | 2019–2035 годы:  1 этап – 2019–2025 годы;  2 этап – 2026–2030 годы;  3 этап – 2031–2035 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы | – | прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019–2035 годах составляет 1 529,3 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 90,9 тыс. рублей;  в 2020 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2021 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2022 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2023 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2024 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2025 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 449,5 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 449,5 тыс. рублей;  из них средства:  федерального бюджета – 1 512,3 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 89,9 тыс. рублей;  в 2020 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2021 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2022 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2023 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2024 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2025 году – 88,9 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 444,5 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 444,5 тыс. рублей;  бюджета Магаринского сельского поселения – 17,0 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2021 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 5,0 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 5,0 тыс. рублей  Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального бюджета, бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | реализация подпрограммы позволит обеспечить:  повышение качества бюджетного планирования, формирование бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на основе муниципальных программ Шумерлинского района Чувашской Республики;  увеличение собственных доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;  повышение эффективности использования бюджетных средств, отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики;  повышение эффективности управления муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики, оптимизация и своевременное исполнение долговых обязательств Магаринского сельского поселения Шумерлинского района. |

**Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в реализации подпрограммы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» Муниципальной программы (далее – подпрограмма) определены постановлениями администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района об основных направлениях бюджетной политики Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Приоритетами подпрограммы являются проведение взвешенной бюджетной и долговой политики, позволяющей обеспечить в полном объеме финансирование всех принятых расходных обязательств.

Целью подпрограммы является создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:

совершенствование бюджетной политики, создание прочной финансовой основы в рамках бюджетного планирования для социально-экономических преобразований, обеспечения социальных гарантий населению;

обеспечение роста собственных доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке с прогнозами социально-экономичес­кого развития Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на долгосрочный период;

эффективное управление муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

**Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации**

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из необходимости достижения цели и решения задач подпрограммы. Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (к предыдущему году);

доля расходов на обслуживание муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в объеме расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (к предыдущему году):

в 2019 году – 100,0 процента;

в 2020 году – 100,3 процентов;

в 2021 году – 100,7 процента;

в 2022 году – 101,0 процента;

в 2023 году – 101,4 процент;

в 2024 году – 101,6 процента;

в 2025 году – 102,0 процента;

в 2030 году – 102,8 процента;

в 2035 году – 103,1 процента;

доля расходов на обслуживание муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в объеме расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

в 2019 году – 0 процента;

в 2020 году – 0 процента;

в 2021 году – 0 процента;

в 2022 году – 0 процента;

в 2023 году – 0 процента;

в 2024 году – 0 процента;

в 2025 году – 0 процента;

в 2030 году – 0 процента;

в 2035 году – 0 процента.

**Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на достижение поставленной цели и решение задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет два основных мероприятия.

***Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период***

Мероприятие 1.1. Резервный фонд Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

В целях финансового обеспечения расходов непредвиденного характера (в связи с чрезвычайными ситуациями, катастрофами и т.п.) ежегодно в составе расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период формируется резервный фонд Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

Результатом реализации данного мероприятия является оперативное финансовое обеспечение возникающих непредвиденных расходных обязательств Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

***Основное мероприятие 2. Осуществление мер финансовой поддержки бюд­жетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений.***

В рамках данного мероприятия планируется реализация мер финансовой поддержки бюджета Магаринского сельского на укрепление финансовой базы для исполнения расходных обязательств.

Мероприятие 2.1. Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

В соответствии со статьей 1 Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» органы местного самоуправления муниципальных районов наделены на неограниченный срок государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района о бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период осуществлять аналитические расчеты распределения объема субвенций на осуществление первичного воинского учета граждан, предоставляемых бюджетам сельских поселений Шумерлинского района.

В результате выполнения данного мероприятия решением Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района о бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период утверждаются объемы субвенций, предоставляемых в соответствующем периоде бюджету Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Субвенции будут перечисляться финансовым отделом администрации Шумерлинского района в бюджет Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

**Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)**

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета и местного бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района.

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019–2035 годах составит 1 529,3 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета –1 512,3 тыс. рублей;

бюджета Магаринского сельского поселения – 17,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе составит 630,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 90,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2021 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 89,9  тыс. рублей;

в 2025 году – 89,9 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 623,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 89,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2021 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 88,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 88,9 тыс. рублей;

бюджета Магаринского сельского поселения – 7,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 1,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 1,0 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026–2030 годах, объем финансирования подпрограммы составит 449,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 444,5 тыс. рублей;

бюджета Магаринского сельского поселения – 5,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031–2035 годах, объем финансирования подпрограммы составит 449,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 444,5 тыс. рублей;

бюджета Магаринского сельского поселения – 5,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы ежегодно будут уточняться исходя из возможностей федерального бюджета, бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на соответствующий период.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к подпрограмме «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского поселения Шумерлинского района» муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление обществен­ными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района»

**Ресурсное обеспечение**   
**реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского**

**сельского поселения Шумерлинского района» муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» за счет всех источников финансирования**

| Статус | Наименование подпрограммы муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия) | Задача подпрограммы  муниципальной программы Магаринского сельского поселения Шумерлинского района | Ответственный исполнитель | Код бюджетной классификации | | | | Источники  финансирования | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| главный распорядитель бюджетных средств | раздел, подраздел | целевая статья расходов | груп­па (под­груп­па) вида рас­ходов | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026–2030 | 2031–2035 |

| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма | «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района» | | |  | ответственный исполнитель – Администрация | х | х | Ч410000000 | х | **всего** | | **90,9** | | **89,9** | **89,9** | | **89,9** | | **89,9** | **89,9** | **89,** | **449,5** | **449,5** |
| 993 | х | х | х | федеральный бюджет | | 89,9 | | 88,9 | 88,9 | | 88,9 | | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 444,5 | 444,5 |
| х | х | х | х | бюджет Магаринского сельского поселения | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Цель «Создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Магаринском сельском поселении Шумерлинского района»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное ме­роприятие 1 | Развитие бюджетного планирования, формирование бюд­жета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на очередной фи­нансовый год и плановый период | | | совершенствование бюджетной по­литики, создание прочной фи­нан­совой основы в рамках бюджетного планирования для социально-эконо­мических преобразований, обеспечения со­циальных гарантий населению | ответственный исполнитель – Администрация | х | х | Ч410100000 | х | **всего** | | **1,0** | | **1,0** | **1,0** | | **1,0** | | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **5,0** | **5,0** |
| х | х | х | х | федеральный бюджет | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 993 |  |  |  | бюджет Магаринского сельского поселения | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 |
| Целевой индикатор и показатель Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1 | | | Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района к объему расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района , процентов | | | | | | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Меро-прия­тие 1.1 | Резервный фонд Магаринского сельского поселения Шумерлинского района | | |  | ответственный исполнитель – Администрация | х | х | х | х | **всего** | | **1,0** | | **1,0** | **1,0** | | **1,0** | | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **5,0** | **5,0** |
| х | х | х | х | федеральный бюджет | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  | бюджет Магаринского сельского поселения | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Цель «Создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Магаринском сельском поселении Шумерлинского района»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное ме­роприя­­тие 2 | Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, на­прав­ленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений | | | развитие и совершенствование ме­ха­низ­мов финансовой поддержки бюд­жетов сельских поселений, направленных на повышение их сбалансированности и бюджетной обес­печенности. | ответственный исполнитель – Администрация; соисполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района (по согласованию) | х | х | Ч410400000 | х | **всего** | | **89,9** | | **88,9** | **88,9** | | **88,9** | | **88,9** | **88,9** | **88,9** | **444,5** | **444,5** |
| 993 | х | Ч410400000 | х | федеральный бюджет | | 89,9 | | 88,9 | 88,9 | | 88,9 | | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 444,5 | 444,5 |
| 993 | х | х | х | бюджет Магаринского сельского поселения | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Целевой индикатор и показатель Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2 | | Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (к предыдущему году), процентов | | | | | | | | | | 99,8 | | 100,5 | 100,8 | 101,0 | | | 101,6 | 102,0 | 102,4 | 102,8 | 103,0 |
| Доля расходов на обслуживание муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в объеме расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района , за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ, процентов | | | | | | | | | | 0 | | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Меро-при­я­тие 2.1 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предостав­ляемой из федерального бюджета | | |  | ответственный исполнитель – Администрация; соисполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района (по согласованию) | х | х | х | х | всего | | 89,9 | | 88,9 | 88,9 | | 88,9 | | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 444,5 | 444,5 |
| 993 | х | Ч410400000 | х | федеральный бюджет | | 89,9 | | 88,9 | 88,9 | | 88,9 | | 88,9 | 88,9 | 88,9 | 444,5 | 444,5 |
| х | х | х | х | бюджет Магаринского сельского поселения | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

***Решение***

***Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района «О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов »***

От 31.05.2019 № 46/1

**Статья 1**

Внести в Решение Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 07 декабря 2018 года № 39/1 «О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1) часть 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1.Утвердить основные характеристики бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики в сумме 6066,8 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 5523,3 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – 5384,5 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики в сумме 6149,8 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

объем расходов на обслуживание муниципального долга Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики в сумме 83,0 тыс. рублей.»

2) в статье 3 слова «на 2019 год согласно приложениям 3, 31 , 32 к настоящему Решению» заменить словами «на 2019 год согласно приложениям 3, 31, 32, 33 к настоящему Решению».

3) в статье 4:

в части 1:

в пункте «а» слова «приложениям 5, 51, 52» заменить словами «приложениям 5, 51, 52, 53»;

в пункте «д» слова «приложению 9, 91, 92» заменить словами «приложениям 9, 91, 92, 93»;

4) дополнить приложениями 33, 53,93, согласно приложениям соответственно 1, 2, 4, к настоящему Решению;

5) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложениям 3 к настоящему Решению.

**Статья 2**

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в издании «Вестник Магаринского сельского поселения Шумерлинского района».

#### Глава Магаринского сельского поселения Л.Д.Егорова

Приложение №1

к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики

от 31.05. 2019 года №46/1

Приложение №33

к решению Собрания депутатов

Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики «О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

ИЗМЕНЕНИЯ

прогнозируемых объемов поступлений доходов в бюджет Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год, предусмотренных приложениями 3, 31, 32 к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики «О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | | Наименование доходов | | | | | | Сумма |
| 1 | | 2 | | | | | | 3 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | | | **192,5** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | | | | **192,5** |
|  | | в том числе: | | | | | |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | | | | | | ***192,5*** |
|  | | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | | | | | | **192,5** |
|  | | Приложение 2  к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики  от 31 .05.2019 года № 46/1  Приложение 53  к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики  «О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» | | | | | |
| **ИЗМЕНЕНИЕ**  **распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год, предусмотренного приложениями 5, 51, 52 к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики**  **"О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый**  **период 2020 и 2021 годов"** | | | | | | | |
| (тыс. рублей) | | | | | | | |
| Наименование | | Раздел | Подраздел | Целевая статья (муниципальные программы) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Сумма (увеличение, уменьшение(-)) | |
| изменение (увеличение, уменьшение (-)) | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
|  | |  |  |  |  |  | |
| **Всего** | |  |  |  |  | **192,5** | |
| **Общегосударственные вопросы** | | **01** |  |  |  | **50,0** | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 01 | 04 |  |  | 50,0 | |
| Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления" | | 01 | 04 | Ч500000000 |  | 50,0 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления" | | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 50,0 | |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 50,0 | |
| Обеспечение функций муниципальных органов | | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 50,0 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | **05** |  |  |  | **201,9** | |
| Коммунальное хозяйство | | 05 | 02 |  |  | 251,9 | |
| Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" | | 05 | 02 | Ц900000000 |  | 251,9 | |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" | | 05 | 02 | Ц990000000 |  | 251,9 | |
| Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | | 05 | 02 | Ц990200000 |  | 251,9 | |
| Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах | | 05 | 02 | Ц9902S6570 |  | 251,9 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 02 | Ц9902S6570 | 200 | 251,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 02 | Ц9902S6570 | 240 | 251,9 | |
| Благоустройство | | 05 | 03 |  |  | -50,0 | |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | | 05 | 03 | A500000000 |  | -50,0 | |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественых территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | | 05 | 03 | A510000000 |  | -50,0 | |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики" | | 05 | 03 | A510200000 |  | -50,0 | |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | | 05 | 03 | A510277420 |  | -50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | A510277420 | 200 | -50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | A510277420 | 240 | -50,0 | |
| **Культура, кинематография** | | **08** |  |  |  | **-59,4** | |
| Культура | | 08 | 01 |  |  | -59,4 | |
| Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма" | | 08 | 01 | Ц400000000 |  | -59,4 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | | 08 | 01 | Ц410000000 |  | -59,4 | |
| Основное мероприятие "Развитие муниципальных учреждений культуры" | | 08 | 01 | Ц411500000 |  | -59,4 | |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | | 08 | 01 | Ц4115L4670 |  | -59,4 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | Ц4115L4670 | 200 | -59,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | Ц4115L4670 | 240 | -59,4 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Приложение 3*  *к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики*  *от 31.05.2019 года №46/1*  *Приложение 7*  *к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики «О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»* | | | | | |
|  | **Распределение**  **бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год** | | | | | |
|  | (тыс. рублей) | | | | | |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности) | Группа вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма |
| изменение (увеличение, уменьшение (-)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **6 149,8** |
| **1.** | **Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"** | **A400000000** |  |  |  | **192,0** |
| **1.1.** | **Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"** | **A410000000** |  |  |  | **192,0** |
|  | Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков" | A410200000 |  |  |  | 192,0 |
|  | Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости | A410277590 |  |  |  | 192,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A410277590 | 200 |  |  | 192,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A410277590 | 240 |  |  | 192,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | A410277590 | 240 | 01 |  | 192,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | A410277590 | 240 | 01 | 13 | 192,0 |
| **2.** | **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"** | **A500000000** |  |  |  | **145,0** |
| **2.1.** | **Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественых территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"** | **A510000000** |  |  |  | **145,0** |
|  | Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики" | A510200000 |  |  |  | 145,0 |
|  | Уличное освещение | A510277400 |  |  |  | 75,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A510277400 | 200 |  |  | 75,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A510277400 | 240 |  |  | 75,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A510277400 | 240 | 05 |  | 75,0 |
|  | Благоустройство | A510277400 | 240 | 05 | 03 | 75,0 |
|  | Реализация мероприятий по благоустройству территории | A510277420 |  |  |  | 70,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A510277420 | 200 |  |  | 70,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A510277420 | 240 |  |  | 70,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A510277420 | 240 | 05 |  | 70,0 |
|  | Благоустройство | A510277420 | 240 | 05 | 03 | 70,0 |
| **3.** | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **2 009,8** |
| **3.1.** | **Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"** | **Ц410000000** |  |  |  | **2 009,8** |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | 714,4 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества | Ц41077A390 |  |  |  | 655,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц41077A390 | 200 |  |  | 655,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц41077A390 | 240 |  |  | 655,0 |
|  | Культура, кинематография | Ц41077A390 | 240 | 08 |  | 655,0 |
|  | Культура | Ц41077A390 | 240 | 08 | 01 | 655,0 |
|  | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | Ц4107L4670 |  |  |  | 59,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц4107L4670 | 200 |  |  | 59,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц4107L4670 | 240 |  |  | 59,4 |
|  | Культура, кинематография | Ц4107L4670 | 240 | 08 |  | 59,4 |
|  | Культура | Ц4107L4670 | 240 | 08 | 01 | 59,4 |
|  | Основное мероприятие "Развитие муниципальных учреждений культуры" | Ц411500000 |  |  |  | 1 295,4 |
|  | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | Ц4115L4670 |  |  |  | 1 295,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц4115L4670 | 200 |  |  | 1 295,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц4115L4670 | 240 |  |  | 1 295,4 |
|  | Культура, кинематография | Ц4115L4670 | 240 | 08 |  | 1 295,4 |
|  | Культура | Ц4115L4670 | 240 | 08 | 01 | 1 295,4 |
| **4.** | **Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"** | **Ц900000000** |  |  |  | **1 827,4** |
| **4.1.** | **Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"** | **Ц990000000** |  |  |  | **1 827,4** |
|  | Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | Ц990200000 |  |  |  | 1 827,4 |
|  | Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах | Ц9902S6570 |  |  |  | 1 827,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц9902S6570 | 200 |  |  | 1 827,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц9902S6570 | 240 |  |  | 1 827,4 |
|  | Национальная экономика | Ц9902S6570 | 240 | 04 |  | 942,2 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ц9902S6570 | 240 | 04 | 09 | 942,2 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц9902S6570 | 240 | 05 |  | 885,2 |
|  | Коммунальное хозяйство | Ц9902S6570 | 240 | 05 | 02 | 787,2 |
|  | Благоустройство | Ц9902S6570 | 240 | 05 | 03 | 98,0 |
| **5.** | **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **646,4** |
| **5.1.** | **Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"** | **Ч210000000** |  |  |  | **646,4** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210300000 |  |  |  | 646,4 |
|  | Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2103S4190 |  |  |  | 646,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2103S4190 | 200 |  |  | 646,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2103S4190 | 240 |  |  | 646,4 |
|  | Национальная экономика | Ч2103S4190 | 240 | 04 |  | 646,4 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2103S4190 | 240 | 04 | 09 | 646,4 |
| **6.** | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **90,9** |
| **6.1.** | **Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч410000000** |  |  |  | **90,9** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | 1,0 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | 1,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | 1,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | 1,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | 1,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | 1,0 |
|  | Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | Ч410400000 |  |  |  | 89,9 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | 89,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч410451180 | 100 |  |  | 88,1 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч410451180 | 120 |  |  | 88,1 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 120 | 02 |  | 88,1 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 120 | 02 | 03 | 88,1 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 200 |  |  | 1,8 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 240 |  |  | 1,8 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 240 | 02 |  | 1,8 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 240 | 02 | 03 | 1,8 |
| **7.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **1 217,3** |
| **7.1.** | **Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления"** | **Ч5Э0000000** |  |  |  | **1 217,3** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  | 1 217,3 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | 1 217,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | 1 022,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | 1 022,8 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | 1 022,8 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | 1 022,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 124,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 124,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 124,5 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 124,5 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | 70,0 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | 70,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | 70,0 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | 70,0 |
| **8.** | **Муниципальная программа "Цифровое общество Чувашии"** | **Ч600000000** |  |  |  | **21,0** |
| **8.1.** | **Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Цифровое общество Чувашии"** | **Ч610000000** |  |  |  | **21,0** |
|  | Основное мероприятие "Развитие электронного правительства" | Ч610100000 |  |  |  | 21,0 |
|  | Создание и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) муниципальными органами основных функций (услуг) | Ч610173820 |  |  |  | 21,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч610173820 | 200 |  |  | 21,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч610173820 | 240 |  |  | 21,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч610173820 | 240 | 01 |  | 21,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч610173820 | 240 | 01 | 13 | 21,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Приложение 4*  *к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики*  *от 31.05.2019 года №46/1*  *Приложение 93*  *к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики*  *«О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»* | | | | | |
| **ИЗМЕНЕНИЕ**  **ведомственной структуры расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год, предусмотренной приложением 9, 91, 92 к решению Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики "О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период**  **2020 и 2021 годов"** | | | | | | |
| (тыс. рублей) | | | | | | |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (муниципальные программы) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Сумма (увеличение, уменьшение(-)) |
| изменение (увеличение, уменьшение (-)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **192,5** |
| **Администрация Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики** | **993** |  |  |  |  | **192,5** |
| Общегосударственные вопросы | 993 | 01 |  |  |  | 50,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 993 | 01 | 04 |  |  | 50,0 |
| Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления" | 993 | 01 | 04 | Ч500000000 |  | 50,0 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления" | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 50,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 50,0 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 50,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 993 | 05 |  |  |  | 201,9 |
| Коммунальное хозяйство | 993 | 05 | 02 |  |  | 251,9 |
| Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" | 993 | 05 | 02 | Ц900000000 |  | 251,9 |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" | 993 | 05 | 02 | Ц990000000 |  | 251,9 |
| Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | 993 | 05 | 02 | Ц990200000 |  | 251,9 |
| Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах | 993 | 05 | 02 | Ц9902S6570 |  | 251,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 02 | Ц9902S6570 | 200 | 251,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 02 | Ц9902S6570 | 240 | 251,9 |
| Благоустройство | 993 | 05 | 03 |  |  | -50,0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 993 | 05 | 03 | A500000000 |  | -50,0 |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественых территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 993 | 05 | 03 | A510000000 |  | -50,0 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики" | 993 | 05 | 03 | A510200000 |  | -50,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | A510277420 |  | -50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | A510277420 | 200 | -50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | A510277420 | 240 | -50,0 |
| Культура, кинематография | 993 | 08 |  |  |  | -59,4 |
| Культура | 993 | 08 | 01 |  |  | -59,4 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма" | 993 | 08 | 01 | Ц400000000 |  | -59,4 |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 993 | 08 | 01 | Ц410000000 |  | -59,4 |
| Основное мероприятие "Развитие муниципальных учреждений культуры" | 993 | 08 | 01 | Ц411500000 |  | -59,4 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 993 | 08 | 01 | Ц4115L4670 |  | -59,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 08 | 01 | Ц4115L4670 | 200 | -59,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 08 | 01 | Ц4115L4670 | 240 | -59,4 |

**Шумерлинской межрайпрокуратурой выявлены коррупционные факторы в проекте решения Собрания депутатов сельского поселения**

Шумерлинской межрайонной прокуратурой изучен проект решения Собрания депутатов Магаринского сельского поселения «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта Магаринского сельского поселения Шумерлинского района», в котором выявлены коррупционные нормы.

П. 33 проекта Положения было предусмотрено финансирование расходов за счет средств бюджета Шумерлинского района.

Вместе с тем, согласно ч. 3 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - ФЗ) полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципальных образований самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

В соответствии с ч. 1,2 ст. 52 ФЗ органы местного самоуправления сельского поселения не вправе регулировать вопросы расходования средств бюджета района.

Принятие нормативного правового акта за пределами компетенции - нарушение компетенции органов государственной власти или органов местного самоуправления (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов является коррупциогенным фактором (пп. «д» п. 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утв. [постановлением](#sub_0) Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. N 96).

Аналогичные коррупциогенные факторы выявлены в соответствующих проектах решений Собраний депутатов 7 сельских поселений Шумерлинского района.

По результатам проведенной правовой экспертизы в адрес глав указанных сельских поселений Шумерлинского района направлены информации с рекомендациями по изменению формулировок правовых норм для устранения коррупциогенности.

По результатам рассмотрения информаций замечания межрайонной прокуратуры при принятии вышеуказанных решений Собраниями депутатов поселений учтены.

Старший помощник межрайонного прокурора младший советник юстиции Л.В. Бойцова

тел. 8-835-36 2-15-21

**Уголовная ответственность за уклонение от призыва на военную службу при отсутствии** [**законных оснований**](garantF1://78405.23) **для освобождения от этой службы**

1. В соответствии с ч.1,6 ст.1, ч.2 ст.2 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ (далее-Закон) воинская обязанность граждан Российской Федерации (далее - граждане) предусматривает, в том числе, призыв на военную службу. Исполнение гражданами воинской обязанности обеспечивают в пределах своей компетенции органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организации) и их должностные лица.
2. Согласно ч.2 ст.8, ч.4 ст.26, ч.1 ст.28 Закона воинский учет граждан, за исключением граждан, указанных в пункте 3 настоящей статьи, осуществляется военными комиссариатами по месту их жительства.
3. На мероприятия, связанные с призывом на военную службу, граждане вызываются повестками военного комиссариата.
4. В силу ч.2 ст.28 Закона в случае уклонения граждан от призыва на военную службу призывная комиссия или военный комиссариат направляют соответствующие материалы руководителю следственного органа Следственного комитета Российской Федерации по месту жительства указанных граждан для решения вопроса о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Уклонение от призыва на военную службу при отсутствии [законных оснований](garantF1://78405.23) для освобождения от этой службы образует состав преступления, предусмотренного ст.328 Уголовного кодекса РФ, которое наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет

Информация предоставлена Шумерлинской межрайонной прокуратурой

