

УТВЕРЖДЕНО  
приказом БУ ЧР ДПО «Чувашский  
республиканский институт образования»  
Минобразования Чувашии  
от 28.02.2019 № 119

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Центре мониторинга и оценки качества образования

#### 1. Общие положения

1.1. Центр мониторинга и оценки качества образования (далее - Центр) является структурным подразделением бюджетного учреждения Чувашской Республики дополнительного профессионального образования «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее ЧРИО). Численность работников в Центре и наименование должностей утверждаются ректором ЧРИО в пределах штатного расписания.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, Уставом Института, иными локальными актами и настоящим Положением.

1.3. Центр возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора ЧРИО.

1.4. Директор Центра осуществляет руководство текущей деятельностью центра в соответствии с нормативными документами, и несет ответственность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Положением.

1.5. Центр работает по плану, утвержденному проректором, курирующим деятельность Центра.

1.6. Центр на своих заседаниях рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Положением. Решения протоколируются.

#### 2. Основные задачи Центра

**Основными задачами Центра являются:**

2.1. Организация сбора, анализа, структурирование информации о состоянии и динамике развития системы образования Чувашской Республики, через проведение мониторинговых исследований, анализа результатов внешних оценочных процедур, сопровождение информационных систем.

2.2. Анализ результатов региональных, федеральных, международных внешних оценочных процедур для их использования педагогическими работниками системы образования и структурными подразделениями ЧРИО.

2.3. Размещение результатов мониторингов в Единой информационной системе Минпросвещения России.

2.4. Организационно-методическое, техническое сопровождение деятельности Центра для осуществления наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА.

2.5. Организационно-методическое, техническое сопровождение руководящих работников общеобразовательных организаций республики, сотрудников ЧРИО по внесению данных в Федеральный реестр сведений о документах об образовании, документах об обучении (ФИС ФРДО).

### **3. Функции Центра**

3.1. Участвует в разработке показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития системы образования Чувашской Республики.

3.2. Осуществляет организационное сопровождение оценки качества образования по стандартизированным процедурам.

3.3. Организует сбор информации, обобщает и составляет отчеты по отдельным направлениям развития системы образования Чувашской Республики.

3.4. Размещает в Единой информационной системе Минпросвещения России результаты мониторингов системы образования Чувашской Республики.

3.5. Участвует в формировании баз данных по направлениям деятельности центра.

3.6. Оказывает организационное, методическое, техническое сопровождение деятельности общественных наблюдателей ситуационно-информационного центра Минобразования Чувашии в ходе онлайн наблюдения за соблюдением установленного порядка государственной итоговой аттестации.

3.7. Оказывает организационное, методическое, техническое сопровождение руководящих работников, специалистов общеобразовательных организаций Чувашской Республики по внесению данных в Федеральный реестр сведений о документах об образовании, документах об обучении.

3.8. Взаимодействует с республиканскими образовательными организациями, образовательными организациями муниципальных районов и городских округов, управлениями образования, методистами, структурными подразделениями ЧРИО по

результатам участия обучающихся в международных исследованиях оценки образовательных достижений, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

#### 4. Права и ответственность Центра

Центр для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- 4.1. вносить предложения в план ЧРИО, связанные с реализацией задач и содержанием собственной деятельности, а также деятельности Института;
- 4.2. устанавливать связи и инициировать сотрудничество с другими образовательными организациями, научными учреждениями, отделами Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, общественными организациями;
- 4.3. на хозрасчетную деятельность в соответствии с законодательством.

Сотрудники Центра несут ответственность:

- 4.4. за надлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, Устава учреждения и иных локальных нормативных актов учреждения;
- 4.5. за качество исходящих документов и материалов;
- 4.6. за сохранность оборудования, материальных ценностей и соблюдение правил пожарной безопасности.

Директор центра мониторинга и  
оценки качества образования



Т.И. Лушина

#### СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела  
правового обеспечения и  
кадровой работы

(подпись)



«    »  
(дата подписи)

20    г.

Г.М. Германова  
(фамилия, инициалы)

Проректор по стратегическому  
развитию

«    »  
(дата подписи)

20    г.

Ж.В. Мурзина  
(фамилия, инициалы)

С положением ознакомлен(а)

(подпись)

«    »  
(дата ознакомления)

20    г.

(фамилия, инициалы)

С положением ознакомлен(а)

(подпись)

«    »  
(дата ознакомления)

20    г.

(фамилия, инициалы)

С положением ознакомлен(а)

(подпись)

«    »  
(дата ознакомления)

20    г.

(фамилия, инициалы)

С положением ознакомлен(а)

(подпись)

«    »  
(дата ознакомления)

20    г.

(фамилия, инициалы)

С положением ознакомлен(а)

(подпись)

«    »  
(дата ознакомления)

20    г.

(фамилия, инициалы)