|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИКОМСОМОЛЬСКИ РАЙОНĚАСЛĂ ÇĚРПУЕЛЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚНАДМИНИСТРАЦИЙĔЙ Ы Ш Ă Н Удекабрĕн 18-мěшě 2019 ç.№ 55АСЛĂ ÇĚРПУЕЛ ялě | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКАКОМСОМОЛЬСКИЙ РАЙОНАДМИНИСТРАЦИЯНОВОЧЕЛНЫ-СЮРБЕЕВСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯП О С Т А Н О В Л Е Н И Еот 18 декабря 2019 г.№ 55село НОВОЧЕЛНЫ-СЮРБЕЕВО |

О внесении изменений в постановление администрации **Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения** от 16.01.2017 года № 01 «Об утверждении Административного регламента администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное жилищное строительство"

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 №1294 «Об утверждении Правил направления документов в уполномоченные на выдачу разрешений на строительство и (или) разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, Государственную корпорацию по атомной энергии «Росатом», Государственную корпорацию по космической деятельности «Роскосмос» в электронной форме», администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в **постановление администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения сельского поселения** от 16.01.2017 года № 01 «Об утверждении Административного регламента администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное жилищное строительство» (с изменениями от 24.04.2017 № 11, от 14.11.2018 № 53) (далее – административный регламент) следующие изменения:

а) первый абзац части 1 пункта 2.6. административного регламента изложить в следующей редакции:

«1. Основанием для получения муниципальной услуги является представление заявителями (или уполномоченные ими лицами) заявления о выдаче Разрешения (далее – Заявление) в администрацию Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, МФЦ, в электронной форме, подписанное с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

б) пункт 3.1.1 административного регламента дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) документы в электронной форме заявителем направляются в следующих форматах:

а) doc, docx - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

б) pdf - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

в) xls, xlsx - для документов, содержащих таблицы.

В случае если оригинал документа выдан и подписан уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование документа в электронной форме путем сканирования оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

а) "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

б) "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

в) "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Документы в электронной форме должны:

а) формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил);

б) состоять из одного или нескольких файлов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию;

в) обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случая, если текст является частью графического изображения);

г) содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам;

д) в случае превышения размера 80 мегабайт делиться на несколько фрагментов, при этом название каждого файла, полученного в результате деления документа, дополняется словом "Фрагмент" и порядковым номером такого файла.

Направляемые в разрешительные органы документы в электронной форме подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Направление документов в электронной форме застройщиком осуществляется с использованием в том числе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", портала государственных и муниципальных услуг Чувашской Республики, а так же официального сайта администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. N 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг".».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Г.Г. Ракчеев