

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры и архивного дела администрации Моргаушского района Чувашской Республики



Е. Г. Чернова
2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Моргаушского района Чувашской Республики



И. А. Николаева
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межпоселенческой центральной библиотеке
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованной библиотечной системы»
Моргаушского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Межпоселенческая центральная библиотека (далее – МЦБ) является головной библиотекой системы, ее статус определяется Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной библиотечной системы» Моргаушского района Чувашской Республики (далее – МБУК «ЦБС» Моргаушского района ЧР), координирует деятельность библиотек – филиалов Моргаушского района.

1.2. ЦБ является информационным, культурно-просветительским центром библиотечного дела Моргаушского района, обеспечивающим свободный доступ физическим и юридическим лицам к документам на различных носителях информации.

1.3. В своей деятельности ЦБ руководствуется федеральными законами и законами Чувашской Республики «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, Моргаушского района, Уставом МБУК «ЦБС» Моргаушского района ЧР, настоящим Положением.

1.4. Местонахождение МЦБ: ЧР, Моргаушский район, с. Моргауши, Красная площадь, д.5.

2. Цель и задачи

2.1. Основная цель деятельности МЦБ – обеспечение прав пользователей на свободный и равный доступ к информации, создание оптимальных условий для удовлетворения их образовательных, культурных и духовных потребностей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры.

2.2. На МЦБ возложены следующие задачи:

- формирование универсального фонда документов, наиболее полно обеспечивающего запросы населения Моргаушского района;
- организация библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- воспитание культуры чтения пользователей;
- предоставление информации краеведческого характера;
- организация культурно-досуговой деятельности;
- организация методической помощи библиотекам ЦБС.

3. Основные функции

3.1. Формирование, хранение и предоставление пользователям наиболее полного собрания документов ЦБС на различных источниках информации, в том числе специализированного краеведческого фонда.

- 3.2. Учет, научная обработка поступивших в фонд документов на различных носителях, их отражение в каталогах и картотеках;
- 3.3. Организация единого справочно-библиографического аппарата ЦБС: справочно-библиографического фонда (СБФ) и системы каталогов и картотек.
- 3.4. Оперативное информационно-библиографическое обслуживание пользователей МЦБ и населения района на основе традиционных и современных информационных технологий, включая ресурсы Интернет.
- 3.5. Популяризация библиотечно-библиографических знаний среди различных групп пользователей. Обучение пользователей основам информационной грамотности и содействие воспитанию информационной культуры.
- 3.6. Информационное обеспечение научной, производственной и учебной деятельности пользователей библиотек.
- 3.7. Выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов.
- 3.8. Организация внутрисистемного книгообмена и межбиблиотечного абонемента.
- 3.9. Организация и проведение различных форм массовых мероприятий.
- 3.10. Содействие деятельности любительских клубов и объединений по интересам.
- 3.11. Предоставление населению платных услуг в соответствии с Уставом ЦБС, Перечнем платных услуг ЦБС.
- 3.12. Рекламирование деятельности МЦБ с целью оповещения реальных и потенциальных пользователей о библиотеке, популяризация ее услуг, повышение престижа ЦБ.
- 3.13. Проведение и внедрение в практику результатов различных исследований по направлениям деятельности библиотек района, научных достижений и передового опыта библиотечной работы. Участие в российских и республиканских маркетинговых, социологических и иных исследованиях в области библиотечного дела.
- 3.14. Оказание методической помощи библиотекам района. Организация системы повышения квалификации библиотекарей. Анализ и обобщение опыта библиотечной работы района.
- 3.15. Разработка и реализация проектов и программ деятельности библиотек в районе, составление сводных планов и отчетов.
- 3.16. Обеспечение координации деятельности с государственными и муниципальными структурами, производственными, образовательными, культурными и общественными организациями, средствами массовой информации в вопросах организации и проведения районных мероприятий, совместных «круглых столов», научно-практических конференций, семинаров по проблемам жизнедеятельности района.
- 3.17. Участие в разработке документов, регламентирующих деятельность ЦБС.

4. Структура, управление, организация работы

- 4.1. Межпоселенческая центральная библиотека является структурным подразделением МБУК «ЦБС» Моргаушского района ЧР.
- 4.2. Межпоселенческой центральной библиотекой руководит директор (он же - директор МБУК «ЦБС» Моргаушского района ЧР, который несет персональную ответственность за организацию и содержание всей работы ЦБ, назначается и освобождается от должности приказом Учредителя.
- 4.3. Структура и штатное расписание МЦБ утверждается директором.
- 4.4. Структуру МЦБ составляют следующие структурные подразделения:
 - организационно-методический сектор;
 - информационно-библиографический сектор;
 - сектор обслуживания;
 - сектор комплектования и обработки документов.
- 4.5. Структурные подразделения МЦБ действуют в соответствии с настоящим положением и положениями о структурных подразделениях.

4.6. Руководство структурными подразделениями МЦБ осуществляют заведующие, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности директором МЦБ.

4.7. Режим работы МЦБ определяется в зависимости от производственной необходимости и утверждается Учредителем.

5. Права и обязанности

5.1. МЦБ имеет право:

5.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении.

5.1.2. Определять в соответствии с правилами пользования библиотекой виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного читателями библиотеке. Самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.1.3. Изымать из своих фондов и безвозмездно передавать в другие библиотеки документы в соответствии с порядком исключения документов и нормативными актами.

5.1.4. Представлять ЦБС в различных учреждениях, организациях.

5.1.5. Сотрудничать с другими библиотеками, входить в библиотечные объединения в установленном действующим законодательством порядке.

5.1.6. Проверять и контролировать работу библиотек района.

6.2. ЦБ обязана:

6.2.1. Соблюдать интересы ЦБС, выполнять поставленные перед ней задачи;

6.2.2. Составлять сводные планы и отчеты по их выполнению в установленные сроки и отвечать за достоверность сведений;

6.2.3. Выполнять своевременно и качественно плановые решения, распоряжения и приказы директора ЦБС.

6. Финансирование

6.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МЦБ осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

6.1.1. Средства от приносящей доходы деятельности, не являющиеся видами основной деятельности, полученные за оказание платных услуг: проведение работ и мероприятий по договорам, выполнение социально-творческого заказа; прочие поступления; добровольные взносы граждан, предприятий, организаций и учреждений поступают в фонд развития МЦБ.

6.1.2. Порядок использования средств фонда развития МЦБ определен Уставом ЦБС.