

Приказ № 39 от 31.08.2018 г

Дата введения «31» 08.2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУ «НИИ экологии»
Минприроды Чувашии



С.В. Рязанов

«31» 08 2018 г.

**Положение об аттестационной комиссии
в автономного учреждения Чувашской республики «Научно-
исследовательского института экологии и природопользования»
Министерства природных ресурсов и экологии
Чувашской Республики**

Чебоксары 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Порядок формирования аттестационной комиссии	3
3. Деятельность аттестационной комиссии	4
4. Лист регистрации изменений и (или) дополнений	5
5. Лист ознакомления	6

I. Общие положения

1.1. Положение об аттестационной комиссии в АУ «НИИ экологии» Минприроды Чувашии (далее – Положение) определяет порядок формирования и полномочия аттестационной комиссии АУ «НИИ экологии» Минприроды Чувашии (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.3. Аттестационная комиссия Учреждения формируется для проведения итоговой аттестации после освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с целью определения соответствия уровня полученных обучающимися знаний, умений и навыков требованиям дополнительных профессиональных программ.

1.4. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, Положением об итоговой аттестации, а также требованиями конкретной дополнительной профессиональной программы, после освоения которой проводится итоговая аттестация.

1.5. Аттестационная комиссия является постоянно действующим органом Учреждения.

II. Порядок формирования аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по дополнительным профессиональным программам, формируется из числа педагогических работников Учреждения как штатных, так и работающих на почасовой основе. По каждому учебно-консультационному пункту Учреждения создается своя аттестационная комиссия. В состав аттестационной комиссии входят председатель, заместитель председателя (заведующий учебно-консультационным пунктом) и другие члены комиссии. В состав аттестационной комиссии в каждом конкретном случае могут быть привлечены представители работодателей обучающихся.

2.2. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

2.4. Персональный состав аттестационной комиссии Учреждения и присутствующих для конкретной учебной группы устанавливает председателем аттестационной комиссии (заместителем председателя) соответствующего учебно-консультационного пункта в зависимости от содержания программы обучения.

2.5. Количественный состав аттестационной комиссии для конкретной учебной группы не может быть меньше трех человек.

III. Деятельность аттестационной комиссии

3.1. Работа аттестационной комиссии осуществляется в период итоговой аттестации в соответствии с календарным планом-графиком образовательной программы и расписанием занятий.

3.2. Дата, место и время проведения заседания аттестационной комиссии по каждой конкретной учебной группе определяется приказом об открытии курсов повышения квалификации.

3.3. Аттестационная комиссия проводит итоговую аттестацию в форме, установленной образовательной программой. Результаты аттестации заносятся или в аттестационную ведомость (при проведении аттестации в виде устного зачета или экзамена) (образец ведомости утвержден в Инструкции по учебному делопроизводству) или отражаются в протоколах тестирования (при проведении тестирования с применением контрольно-программных средств).

3.4. По итогам проведения итоговой аттестации аттестационная комиссия принимает решение об аттестации / не аттестации обучающегося.

3.5. На основании итоговой аттестации оформляется протокол заседания аттестационной комиссии (образцы оформления протоколов приведены в Инструкции по учебному делопроизводству), который подписывается председателем и членами аттестационной комиссии.

3.6. На основании протокола заседания аттестационной комиссии лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию оформляются соответствующие удостоверения о повышении квалификации (образцы оформления удостоверений приведены в Инструкции по учебному делопроизводству).

Рассмотрено на заседании педсовета
АУ «НИИ экологии» Минприроды Чувашии:
протокол № 002 от 31.08 2018 г.

Исп.: Софронов А.Е.