**III. Должностные обязанности**

3.1. Консультант должен:

исполнять основные обязанности государственного гражданского служащего (далее также – гражданский служащий), установленные статьей 15 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее также – Федеральный закон);

соблюдать ограничения, связанные с государственной гражданской службой (далее также – гражданская служба), установленные статьей 16 Федерального закона;

не нарушать запреты, связанные с гражданской службой, установленные статьей 17 Федерального закона;

соблюдать требования, связанные с гражданской службой, установленные статьями 18, 20 и 20.1 Федерального закона, статьями 8, 8.1 и 9, 11 и 12, 12.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»;

соблюдать Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Администрация).

3.2. Кроме того, исходя из задач и функций отдела консультант:

3.2.1. Осуществляет:

анализ деятельности, программных документов и предложений, инициатив политических партий, общественных и религиозных объединений по вопросам деятельности органов государственной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления, общественно-политической жизни республики;

сбор и обобщение предложений, инициатив политических партий, религиозных организаций и общественных объединений по вопросам общественно-политической жизни республики;

мониторинг публикаций электронных и печатных средств массовой информации, сайтов и блогов в сети «Интернет» о деятельности общественных, национально-культурных, религиозных объединений, иных институтов гражданского общества.

3.2.2. Выявляет, обобщает и анализирует факторы, влияющие на общественно-политическую ситуацию в Чувашской Республике.

3.2.3. Готовит проекты ответов на запросы органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в Чувашской Республике, обращения граждан, общественных, национально-культурных, религиозных объединений, иных институтов гражданского общества в пределах компетенции отдела.

3.2.4. Организует проведение исследований по изучению общественного мнения в Чувашской Республике по социально-политическим вопросам.

3.2.5. Разрабатывает предложения по реализации эффективной государственной политики в вопросах развития гражданского общества и взаимодействия органов исполнительной власти Чувашской Республики с общественными, национально-культурными, религиозными объединениями, иными институтами гражданского общества.

3.2.6. Обеспечивает согласование общественно значимых интересов граждан, общественных, национально-культурных, религиозных объединений, иных институтов гражданского общества при формировании и реализации государственной политики по вопросам общественно-политического и социально-экономического развития Чувашской Республики.

3.2.7. Оказывает методическую помощь работникам других структурных подразделений Администрации, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителям общественных, национально-культурных, религиозных объединений, иных институтов гражданского общества по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.3. В случае получения прямых поручений от начальника Управления должен приступить к их выполнению, поставив в известность заместителя начальника Управления.